 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 1 จาก 21




## วิธีการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)

ชื่อเอกสาร : การจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่


รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02

แก้ไขครั้งที่ : 07

วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565

จัดทำ   (นางเพ็ญจันทร์ สุทธิวงศ์) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 14/12/2565	ผู้ทบทวน   (นางเพ็ญจันทร์ สุทธิวงศ์) รักษาการแทนหัวหน้า ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา 14/12/2565	ผู้อนุมัติ   (นายพิรุณ กล้าหาญ) QMR 14/12/2565
---	---	--

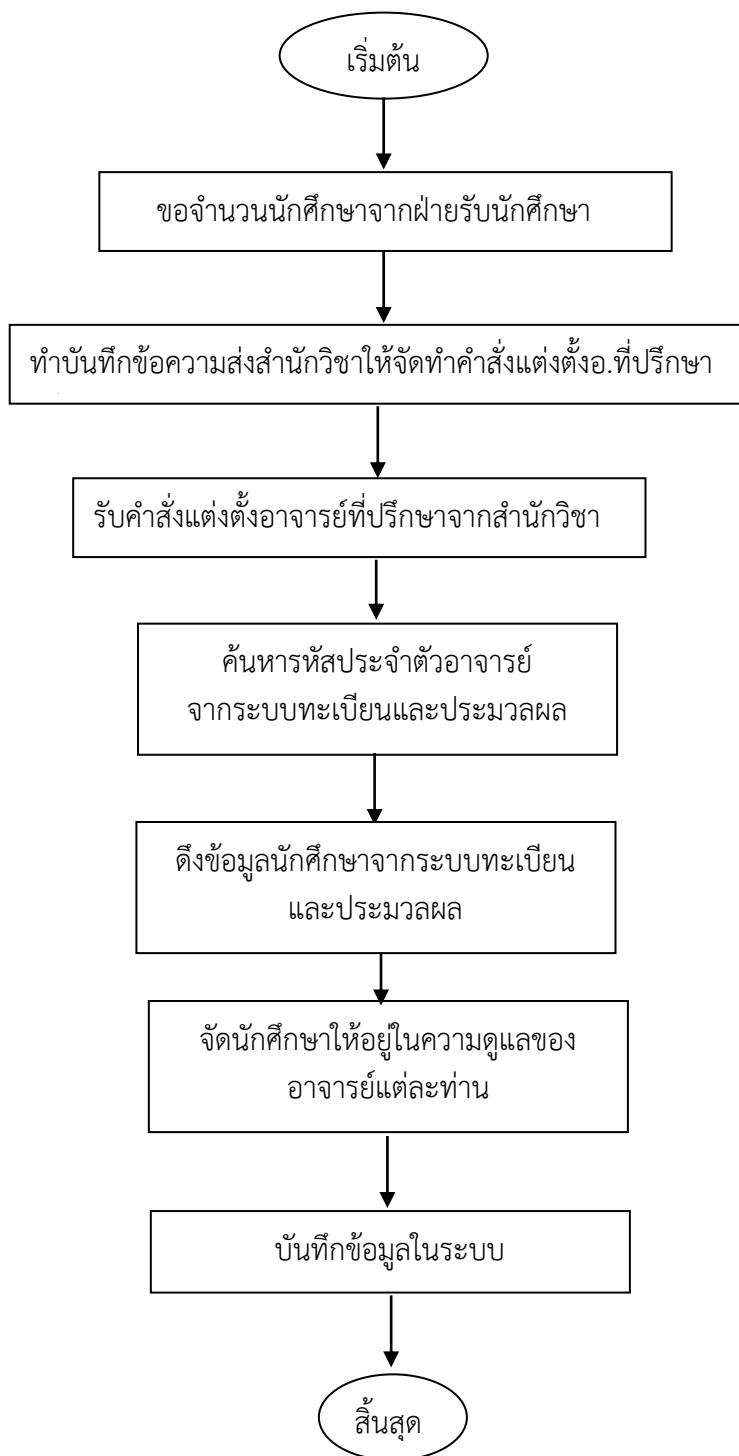
# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 2 จาก 21


## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจระบบ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงาน ข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน

## 2. วิธีการปฏิบัติงาน



# Controlled Document – CES


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 3 จาก 21

ตามมติสภาวิชาการครั้งที่ 6/2540 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2540 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา (วิชาการ) ดังนี้

1. แนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับวิธีการศึกษาในมหาวิทยาลัย
2. ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการวางแผนการศึกษา
3. กำกับและให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในความดูแล
4. ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับการศึกษาและประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
ให้ถูกต้อง
5. สรุปผลการเรียนของนักศึกษาในความดูแลทุกสิ้นภาคการศึกษาเสนอสำนักวิชาที่นักศึกษาสังกัด  
ตลอดจนปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ (หากมี) และหรือนำเสนอต่อที่ประชุมประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานประจำภาค
6. ตรวจสอบคุณสมบัติทางวิชาการของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเพื่อรายงานต่อสาขาวิชา เพื่อ  
ดำเนินการต่อไป
7. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มหาวิทยาลัยมีคำสั่งที่ 656/2546 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2546 เรื่อง มอบอำนาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 จนกระทั่งนักศึกษาสำเร็จการศึกษา รวมทั้งการย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา เลือกลงสาขาวิชา ขอกลับเข้าศึกษาใหม่ นักศึกษาปริญญาตรีอีกหนึ่งสาขาจะมีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยออกเป็นคำสั่งสำนักวิชา

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 4 จาก 21

1. ขอจำนวนรับนักศึกษาจากฝ่ายรับนักศึกษา  
ตัวอย่าง
  
2. จัดทำบันทึกข้อความไปยังสำนักวิชา เรื่อง ขอรายชื่อคณาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี

## ตัวอย่างบันทึกข้อความ

  
**บันทึกข้อความ**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

หน่วยงาน ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา โทร. 3016 - 7...โทรสาร 3010  
 ที่ อว 7433(3)/ว. วันที่ 15 มิถุนายน 2565  
 เรื่อง ขอรายชื่อคณาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี รอบ 1 |  
 ปีการศึกษา 2565

---

**เรียน** สำนักแจ้งท้าย


ด้วยคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
 ในการประชุม ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติให้มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษา ตั้งแต่เริ่มเรียนล่วงหน้าออนไลน์ สำหรับผู้ผ่าน  
 การคัดเลือก รอบ 1 Portfolio ปีการศึกษา 2565 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับคุณสมบัติของ  
 อาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้ คือ อาจารย์ที่ปรึกษาควรเป็นผู้ที่มีความเป็นมืออาชีพ และเต็มใจในการที่จะทำหน้าที่อาจารย์  
 ที่ปรึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาเกิดความประทับใจ ดังนั้น ศูนย์บริการการศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้ท่านมี  
 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในสำนักวิชาของท่านตามคุณสมบัติดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับผู้ผ่าน  
 การคัดเลือก รอบ 1 Portfolio และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ดังนี้

1. \_\_\_\_\_

ศูนย์บริการการศึกษา ใคร่ขอความกรุณาสำนักวิชาจัดส่งคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษามายังศูนย์ฯ ไม่ช้ากว่า  
 วันอังคารที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อจัดให้นักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์แต่ละท่าน และประกาศให้  
 นักศึกษาทราบต่อไป

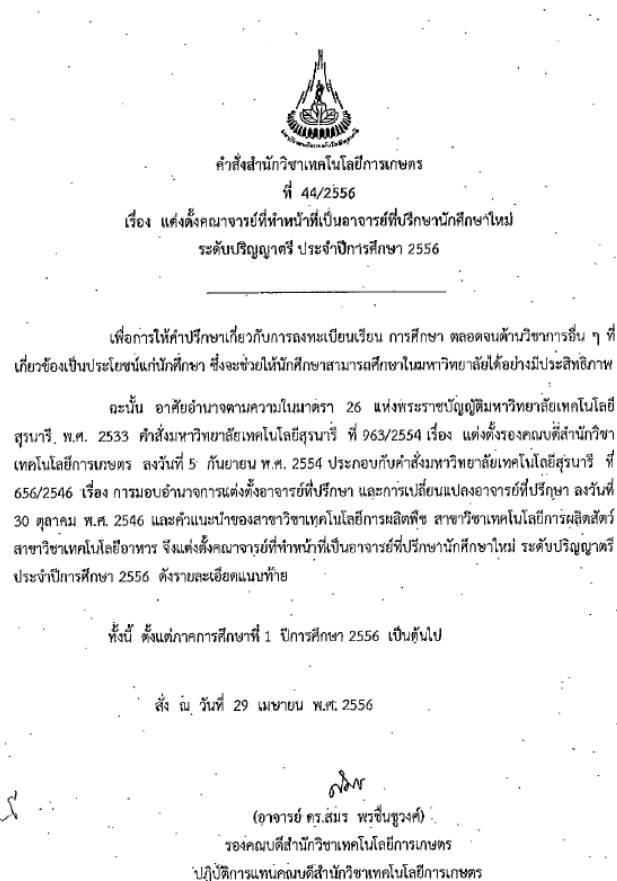
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง


(จงจิตต์วรรณรัตน์ อธิ. ฤทธิพร รักสกุลพิวัฒน์)  
 ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 5 จาก 21

3. รับคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาจากสำนักวิชา

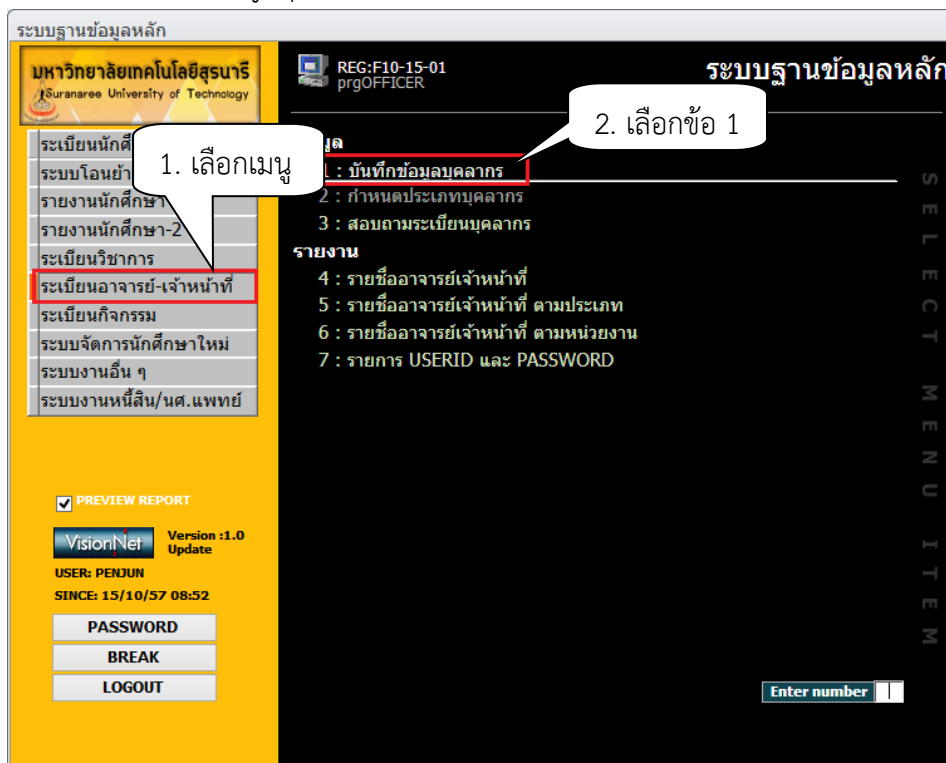
ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณาจารย์ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่



 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 6 จาก 21

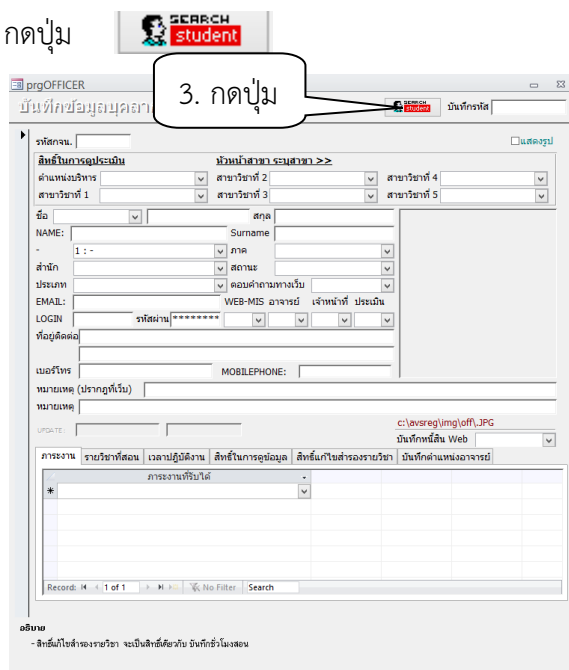
4. การค้นหารหัสอาจารย์

1. เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระเบียบอาจารย์ – เจ้าหน้าที่
2. เลือกข้อ 1 บันทึกข้อมูลบุคลากร




จะปรากฏหน้าจอดังนี้

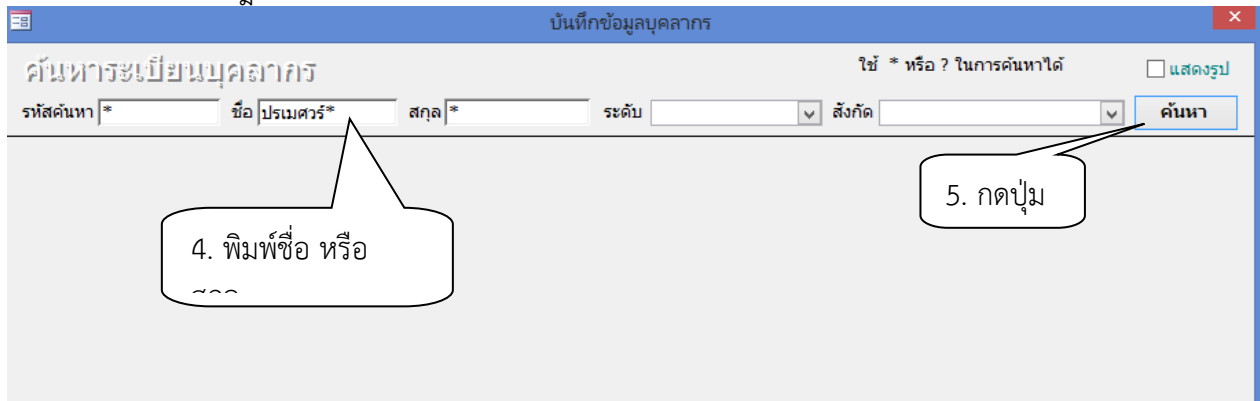
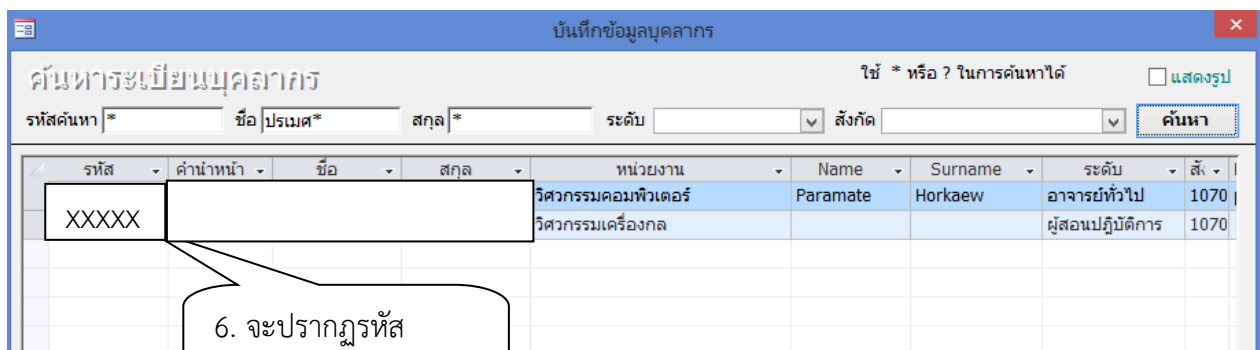
3. กดปุ่ม



## Controlled Document – CES


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 7 จาก 21

4. พิมพ์ชื่อ หรือ สกุล ของอาจารย์ที่ต้องการค้นหา เช่น ประเมศวร์
5. กดปุ่ม ค้นหา
6. จะปรากฏรหัสอาจารย์ ในช่อง รหัส

รหัส	ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	หน่วยงาน	Name	Surname	ระดับ	ลี้
XXXXX	วิศวกรคอมพิวเตอร์	Paramate	Horkaew	อาจารย์ทั่วไป			1070	
	วิศวกรเครื่องกล			ผู้สอนปฏิบัติการ			1070	

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 8 จาก 21

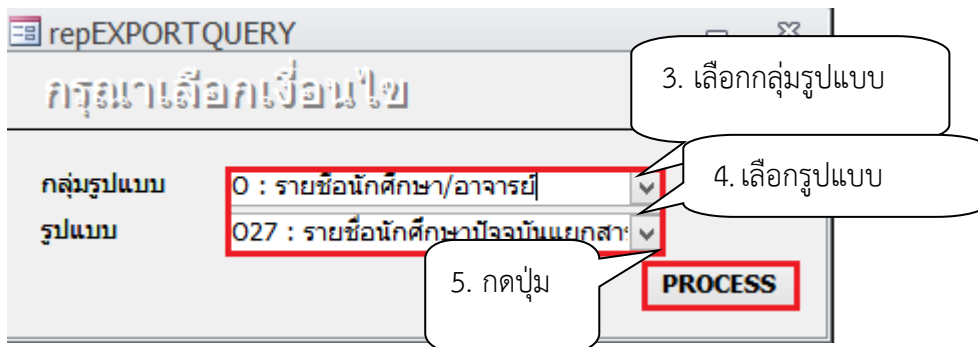
5. ดึงข้อมูลนักศึกษา ประกอบด้วย รหัสประจำตัวนักศึกษา ชื่อ - สกุล สาขาวิชา และประเภทการรับเข้าจากระบบทะเบียนและประเมินผล

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

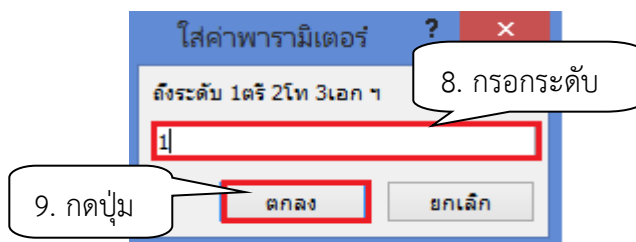
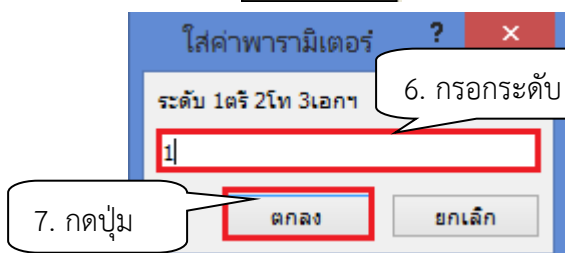
1. เข้าสู่ระบบลงทะเบียน เลือกเมนูระบบงานอื่น ๆ
2. เลือก ข้อ 3 ตารางข้อมูล



3. เลือกกลุ่มรูปแบบ ○ : รายชื่อนักศึกษา/อาจารย์
4. เลือกรูปแบบ 027 : รายชื่อนักศึกษาปัจจุบันแยกสาขา-ระบุนั้นและสถานะ:
5. กดปุ่ม **PROCESS**




6. กรอกระดัด 1 (ตรี)
7. กดปุ่ม **OK**
8. ถึงระดับ กรอกระดัด 1
9. กดปุ่ม **OK**





# Controlled Document – CES

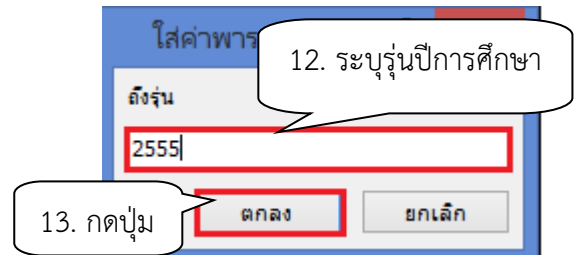
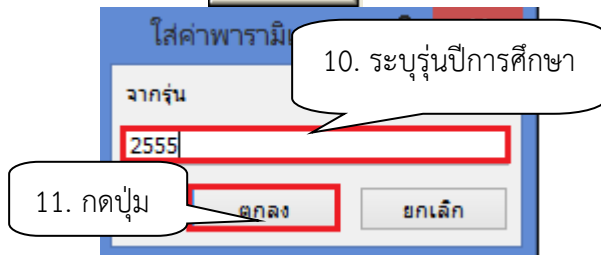
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 9 จาก 21

10. จากรุ่น กรอกรุ่นปีการศึกษา เช่น จากรุ่น 2555

11. กดปุ่ม

12. ถึงรุ่น กรอกรุ่นปีการศึกษา เช่น 2555

13. กดปุ่ม

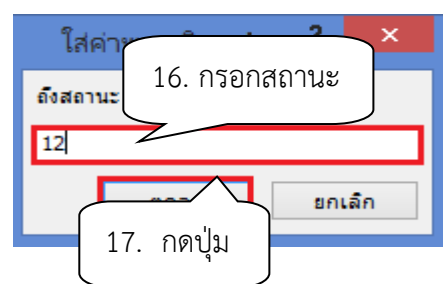
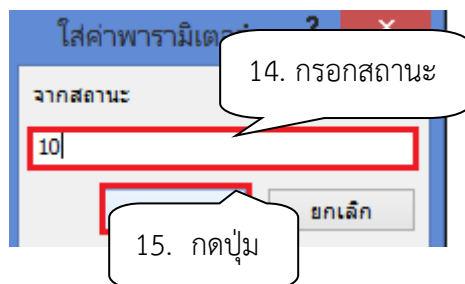


14. กรอกสถานะ จากสถานะ 10 (ภาลงศกษา)


15. กดปุ่ม

16. ถึงสถานะ 12 (ลาพักการศึกษา)

17. กดปุ่ม



# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 10 จาก 21

จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัส	PREFIXNAM	ชื่อ-สกุล	สาขา	ประเภท	ENTRYTYPE
B5500031	นาย	วิฑูรย์ สอาดถิ่น	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม-2554	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500062	นาย	วรากร วรเดชอุดม	วิศวกรรมการผลิต-2554	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500109	นางสาว	ธัญญา กรมสูงเนิน	วิศวกรรมเครื่องกล-2554	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500116	นาง	ไพชยนต์ แสงศรีจันทร์	วิศวกรรมไฟฟ้า-2556 (ระบบไฟฟ้าควบคุมอัตโนมัติ)	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500147	นาย	ธัญวิทย์ เกิดดี	เทคโนโลยีธรณี-2554	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500161	นางสาว	ธราลักษณ์ วีระโชติ	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์-2555	โคเวตดนตรีและนาฏศิลป์	8
B5500185	นาย	วิญญูพล พลมนตรี	วิศวกรรมโทรคมนาคม-2554	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500208	นาย	ศิวศิลป์ พรจำศีลป	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2554	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500277	นางสาว	ปนัดดา บุญธรรม	วิศวกรรมอุตสาหกรรม-2554	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500291	นาย	คัมภีร์ พันโยศรี	วิศวกรรมไฟฟ้า-2556 (ระบบไฟฟ้ากำลัง)	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500321	นางสาว	ช่อทิพย์ ฝอยทอง	วิศวกรรมธรณี-2554	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500338	นาย	พฤษภา พิมพ์ทอง	เทคโนโลยีธรณี-2554	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500376	นางสาว	สุนิสา ศรีสวัสดิ์	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2554-วิชาเอกวิศวกรรมอาหาร	โคเวตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9
B5500406	นาย	สรรพสิทธิ์ ม่วงแก้ว	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2554-วิชาเอกวิศวกรรมเกษตร	โคเวตนักกีฬา	6
B5500437	นาย	อนุวัฒน์ แก้วกาเหรียญ	วิศวกรรมเครื่องกล-2556	โคเวตนักกีฬา	6
B5500512	นาย	วุฒิไกร ร้อยแก้ว	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2554-วิชาเอกวิศวกรรมเกษตร	โคเวตนักกีฬา	6

ให้ copy ข้อมูลทั้งหมดไปวางใน โปรแกรม Excel เพื่อจัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์

A	B	C	D	E
1	B5532810 นายอภิชาติ สมใหม่	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
2	B5509126 นางสาวเพ็ญพรพรรณ ภูตะมา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
3	B5532841 นายธเนศพัฒน์ บุญลาด	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
4	B5509133 นางสาวสิริมาลย์ หลีกทอง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
5	B5532858 นายธรรมบุญ วัชรเนโกภาส	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
6	B5509157 นางสาววิมลลดา เป็ี่ยนช่า	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
7	B5532865 นายติเวศ สุขพ่วง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
8	B5509300 นายไกรวุฒิ วันทานี	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
9	B5532872 นายมนตรีภูมิ บุญเชื้อ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
10	B5509324 นางสาวฉวีชญา สาระพันธ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
11	B5532889 นายศศิสิทธิ์ สิริสาธา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
12	B5509348 นางสาวสุพิชชา หอมหวล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
13	B5532896 นางสาวลลิตา โพธิ์นียบ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
14	B5509362 นายสมศักดิ์ เก่งมี	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
15	B5532902 นางสาววาสิษฐิ์ กอสนันธิยะ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
16	B5509386 นายเกียรติภูมิ จงเจริญชวา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
17	B5532926 นายภูษณา สุภาษา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
18	B5509393 นางสาวณิชนัน พรหมรัตน์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
19	B5532933 นายภูษิต วัชรนิม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
20	B5509454 นายภูษณเมธ ประทุมชาติ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
21	B5532957 นายวิฑูรย์ ไชยพอล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
22	B5509461 นางสาวพัชราภาณีย์ ภัทพานุวัตร์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
23	B5532964 นายภาณุภูมิ ประทุมมาภู	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
24	B5509485 นางสาววิฑูรย์ วรพงษ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
25	B5532989 นายชัชวฤทธิ์ จิตรลอมง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
26	B5509492 นางสาวสุภาพรณ ดันตะพรหม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	
27	B5532995 นายณัฐวุฒิ คลังสินธ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	
28	B5509522 นางสาวพิมพ์ภา ดวงมัต	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	


## 6. จัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่าน

1. นำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาจากสำนักวิชามาใส่รหัสประจำตัวอาจารย์ เช่น รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์ รหัส 000000
2. นำจำนวนนักศึกษาที่มากขึ้นทะเบียนนักศึกษามาคำนวณอัตราส่วนอาจารย์ 1 ท่านต่อนักศึกษา โดยคำนวณเป็นสัดส่วนดังนี้

ตัวอย่าง การคำนวณนักศึกษากลุ่มสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดหลักสูตร)

$$\begin{aligned}
 \text{การคำนวณอาจารย์ปรึกษา} &= \frac{1359}{71} && \text{จำนวนนักศึกษาที่มากขึ้นทะเบียน} \\
 & && \text{จำนวนอาจารย์} \\
 \text{อาจารย์ 1 ท่านต่อนักศึกษา} &= 19.14
 \end{aligned}$$

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 11 จาก 21

เพราะฉะนั้นอาจารย์ 1 ท่าน จะมีนักศึกษาในความดูแล 19 – 20 คน


3. นำข้อมูลนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชามาเรียงลำดับตามประเภทการรับเข้า เช่น Admission และ โควตา ฯ และทำการคละนักศึกษาเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้มีนักศึกษาในความดูแลหลากหลายประเภท การรับเข้า เช่น ใส่เลขคี่ที่นักศึกษาประเภท Admission และ เลขคู่ประเภทโควตาต่าง ๆ แล้วเรียงลำดับตามหมายเลข ทั้งนี้การเรียงลำดับตามประเภทการรับเข้าขึ้นอยู่กับความเหมาะสม และสถานการณ์ปัจจุบัน ไม่ได้มีข้อจำกัดว่าจะต้องเรียงลำดับตามประเภทการรับเข้า

### ตัวอย่างที่ 1 การใส่ตัวเลขเพื่อเรียงประเภทการรับเข้า

ตัวเลขที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการเรียงลำดับประเภทการรับเข้า

รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	สาขาวิชา	ประเภทการรับเข้า	จำนวนเลข	
B5423316	นายภูมิสิทธิ์ นิวัฒน์เอก	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	1	}
B5423323	นายสุรศักดิ์ เกษมสุข	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	3	
B5423330	นางสาววันันท์ คำหอม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	5	
B5423347	นายเทพประภักษ์ สุขเขียว	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	7	
B5423354	นายนพดล ไกรไทย	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	9	
B5423361	นายณฤตล สุขเกษม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	11	
B5423378	นายรัช ฉลาดเฉลียว	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	13	
B5423385	นายกษิณัย ไวแสน	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	15	
B5400010	นางสาวชลธิชา นิลพันธ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	2	
B5400041	นายพนัฒ์ กงสะเดิน	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	4	}
B5400058	นางสาวนิษฐา ธนเชียรสกุล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	6	
B5400133	นางสาววันมาตา สุขธรณ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	8	
B5400164	นางสาวทพย์รัตน์ พึ่งโพธิ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	10	
B5400188	นางสาวนพรัตน์ ศรีบุญนาถ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	12	
B5400195	นายปิยะพล ปรีตโททก	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	14	
B5400119	นายโรจนินทร์ สิ้นประสิทธิ์กุล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาโรงเรียน	16	
B5400157	นายธีรวัฒน์ ศุภวัชรโรบล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาโรงเรียน	18	

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 12 จาก 21

ตัวอย่างที่ 2 ข้อมูลที่คละประเภทการรับเข้า  
จะปรากฏข้อมูลดังนี้

B5423316	นายภูมิสิทธิ์ นวัฒน์เอก	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions
B5400010	นางสาวชลธิชา นิลพันธ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด
B5423323	นายสุรศักดิ์ เกษมสุข	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions
B5400041	นายพนวัฒน์ กงสะเด็น	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด
B5423330	นางสาววิวัฒน์ คำหอม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions
B5400058	นางสาวนัชชา ธนเชียรสกุล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด
B5423347	นายเทพประภักษ์ สุขเขียว	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions
B5400133	นางสาววันมาดา สุขธรณ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด
B5423354	นายนพดล ไกรไทย	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions
B5400164	นางสาวทิพย์รัตน์ พึ่งโพธิ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด

#### 4. พิมพ์รหัสอาจารย์ไว้ท้ายข้อมูลนักศึกษาไปเรื่อย ๆ จนครบจำนวน ดังตัวอย่างข้างท้าย


B5532810	นายอภิชาติ คุมใหม่	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	1
B5509126	นางสาวแพรวพรรณ ภูตะมา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	2
B5532841	นายฉันทพัฒน์ บุญลาด	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	3
B5509133	นางสาวสิริมาล หลีกทอง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	4
B5532858	นายธรรมบุญ วัชรมนโณกานต์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	5
B5509157	นางสาวจิตระลดา เป็ลียนชา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	6
B5532865	นายวิศเวศ สุขพ่วง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	7
B5509300	นายไกรวุฒิ วันทานี	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	8
B5532872	นายนครเศรษฐ์ บุญลือ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	9
B5509324	นางสาวฉัตรชิตา กีระพันธ์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	10
B5532889	นายศักดิ์สิทธิ์ สิทธิสาร	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	11
B5509348	นางสาวสุพัตรา หอมหวล	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	12
B5532896	นางสาวลักขณา โพธิ์บาย	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	13
B5509362	นายสมศักดิ์ แซ่หนี่	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	14
B5532902	นางสาววาสิษฐีย์ กอสน์เที่ยง	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	15
B5509386	นายเกียรติวุฒิ จงเจริญธาดา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	000000	16
B5532926	นายกฤษดา สุภาษา	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	17
B5509393	นางสาวนิชมน พรหมรัตน์	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	18
B5532933	นายรัฐชัย วัชยิม	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	000000	19
B5509454	นายกฤตเมธ ประทุมชาติ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	111111	1
B5532957	นายวีระยุทธ ไชยพ	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	111111	2
B5509461	นางสาวพิชฎาภรณ์ ภัทธานุวัตร	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	111111	3
B5532964	นายภาคภูมิ ประทุมขมภู	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	Admissions	111111	4
B5509485	นางสาววรรษิ วรรณศรี	วิศวกรรมศาสตร์ (ยังไม่สังกัดสาขา)	โควตาจังหวัด	111111	5

รหัสอาจารย์

19 คน

เริ่มคนใหม่

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 13 จาก 21

7. โอนข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าสู่ระบบทะเบียนและประมวลผล รูปแบบไฟล์ที่โอนจะขึ้นต้นด้วยรหัสอาจารย์ที่ปรึกษาตามด้วยรหัสนักศึกษา แล้ว save นามสกุลเป็น txt file

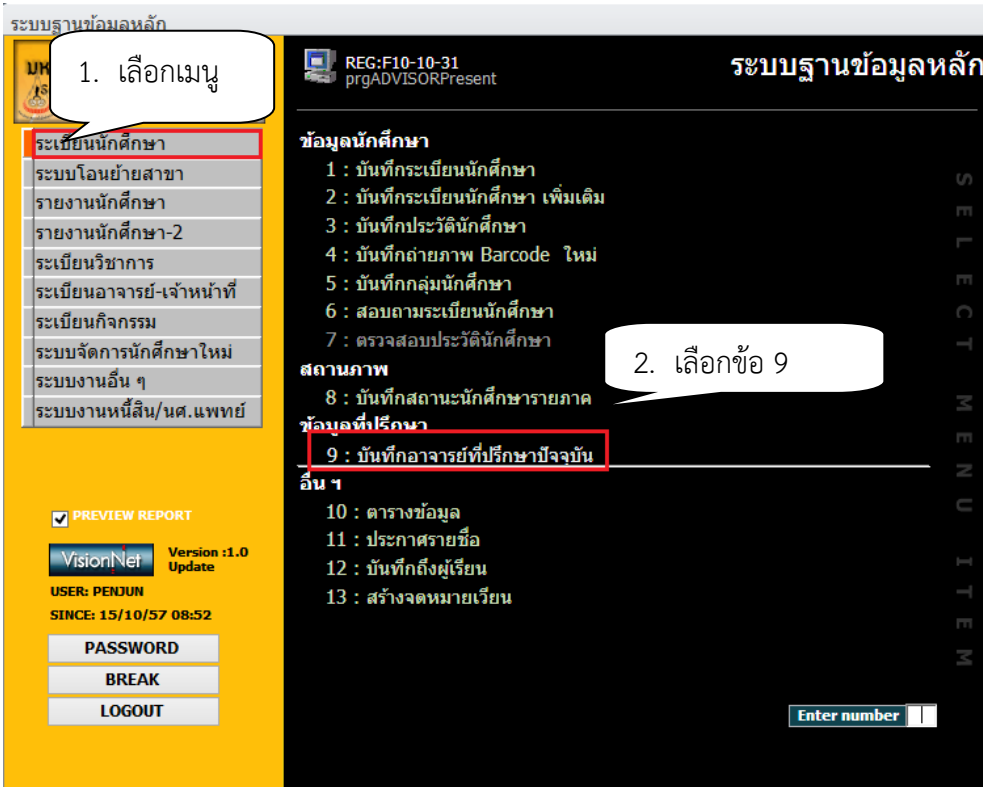
## 1 รูปแบบไฟล์

รหัสอาจารย์	รหัสนักศึกษา
136006	854 56871
136006	854 50718
136006	854 56833
136006	854 50640
136006	854 50794
136006	854 56901
136006	854 50763
136017	854 50121
136017	854 56574

## 2 การโอนรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมนักศึกษาเข้าสู่ระบบทะเบียนและประมวลผล

2.1 เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูทะเบียนประวัติ

2.2 เลือก ข้อ 9 บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาปัจจุบัน



ระบบฐานข้อมูลหลัก

REG: F10-10-31  
prgADVISORPresent

ระบบฐานข้อมูลหลัก

1. เลือกเมนู

ทะเบียนนักศึกษา

ระบบโอนย้ายสาขา  
รายงานนักศึกษา  
รายงานนักศึกษา-2  
ทะเบียนวิชาการ  
ทะเบียนอาจารย์-เจ้าหน้าที่  
ทะเบียนกิจกรรม  
ระบบจัดการนักศึกษาใหม่  
ระบบงานอื่น ๆ  
ระบบงานหนี้สิน/นศ.แพทย์

ข้อมูลนักศึกษา

1 : บันทึกทะเบียนนักศึกษา  
2 : บันทึกทะเบียนนักศึกษา เพิ่มเติม  
3 : บันทึกประวัตินักศึกษา  
4 : บันทึกถ่ายภาพ Barcode ใหม่  
5 : บันทึกกลุ่มนักศึกษา  
6 : สอบถามทะเบียนนักศึกษา  
7 : ตรวจสอบประวัตินักศึกษา

สถานภาพ

8 : บันทึกสถานะนักศึกษารายภาค

ข้อมูลที่ปรึกษา

9 : บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาปัจจุบัน

อื่น ๆ

10 : ตารางข้อมูล  
11 : ประกาศรายชื่อ  
12 : บันทึกถึงผู้เรียน  
13 : สร้างจดหมายเวียน

2. เลือกข้อ 9

PREVIEW REPORT


VisionNet Version : 1.0  
Update

USER: PENDUN  
SINCE: 15/10/57 08:52

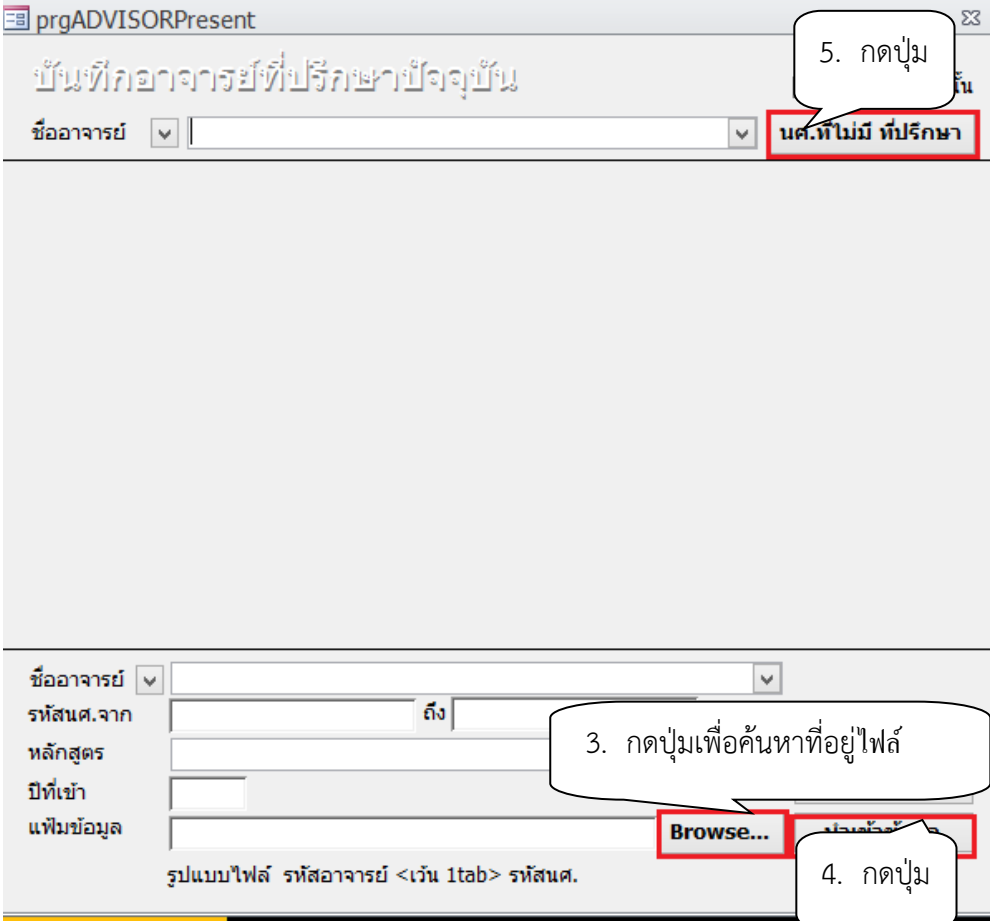
PASSWORD  
BREAK  
LOGOUT

Enter number

## Controlled Document – CES


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 14 จาก 21

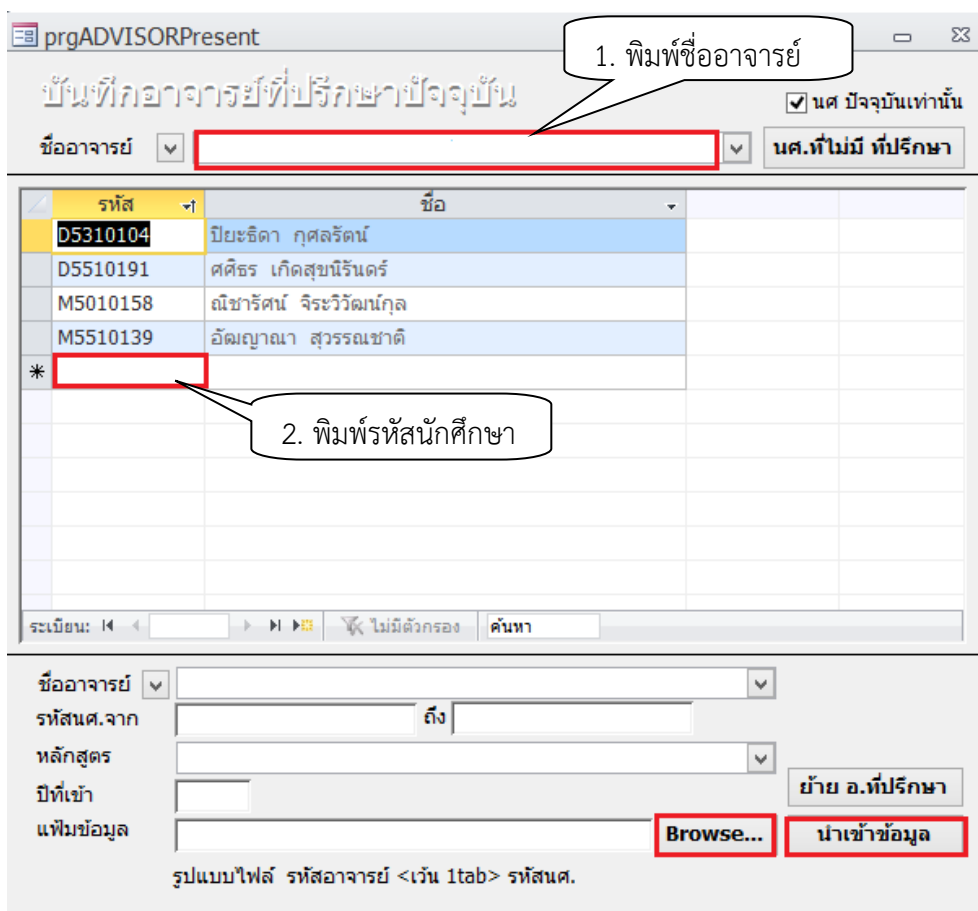
จะปรากฏหน้าจอดังนี้



- 2.3 กดปุ่ม Browse เพื่อค้นหาที่อยู่ไฟล์สำหรับโอนเข้าระบบ
- 2.4 กดปุ่ม นำเข้าข้อมูล
- 2.5 คลิกปุ่มนศ.ที่ไม่มีที่ปรึกษา เพื่อตรวจสอบว่าการจัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์ครบทุกคนหรือไม่ และมีนักศึกษามารายงานตัวขึ้นทะเบียนเพิ่มเติม หรือรับนักศึกษาเพิ่มเติม หากมีให้จัดเพิ่มเติม
- 2.6 สำนักวิชาที่จัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์เอง หากมีจำนวนไม่มากสามารถบันทึกข้อมูลได้เลยดังนี้
  - พิมพ์ชื่ออาจารย์ กด enter
  - พิมพ์รหัสนักศึกษาในช่องรหัส กด enter

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่ รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02      แก้ไขครั้งที่ : 07 วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565      หน้าที่ : 15 จาก 21
---	---



1. พิมพ์ชื่ออาจารย์


2. พิมพ์รหัสนักศึกษา

8. การวางข้อมูลห้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้อาจารย์ และนักศึกษาตรวจสอบห้องพบทางหน้า Web โดยสำนักวิชาเป็นผู้จัดข้อมูลเองตามรูปแบบที่ศูนย์บริการการศึกษากำหนด

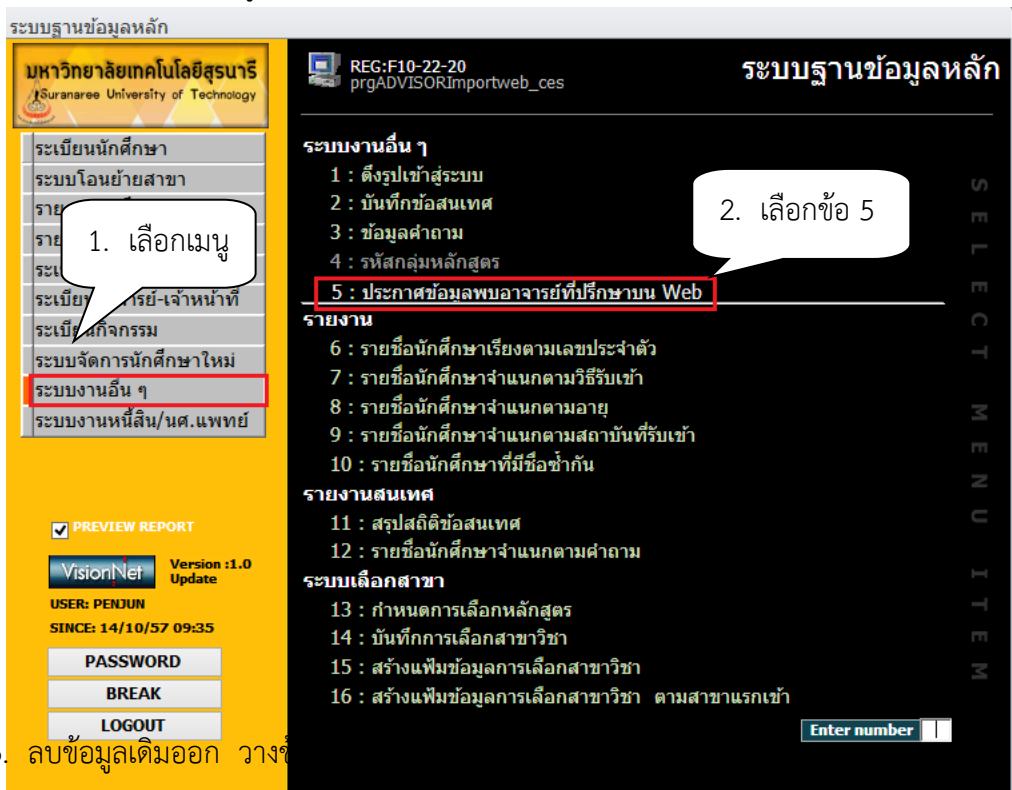
รูปแบบข้อมูลห้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับตรวจสอบทางหน้าWeb

STUDENTID	STUDENTCODE	STUDENTNAME	OFFICERCODE	OFFICERNAME	ROOM	ROOMTIME	DATEMEET	BUILDING	PROGRAMNAME	ประเภทการเข้า
16213701	B6213701	นางสาวนลินทิพย์ ยลถวิล	150006	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นวรัตน์ นันทพงษ์	B1209	10.00 - 12.00 น.	19/7/2562	เรียนรวม 1	ยังไม่สังกัดสาขา-วิศวกรรมศาสตร์	กลุ่ม A

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 16 จาก 21

1. เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบงานอื่น ๆ
2. เลือกข้อ 5 ประกาศข้อมูลพบอาจารย์ที่ปรึกษานบน Web

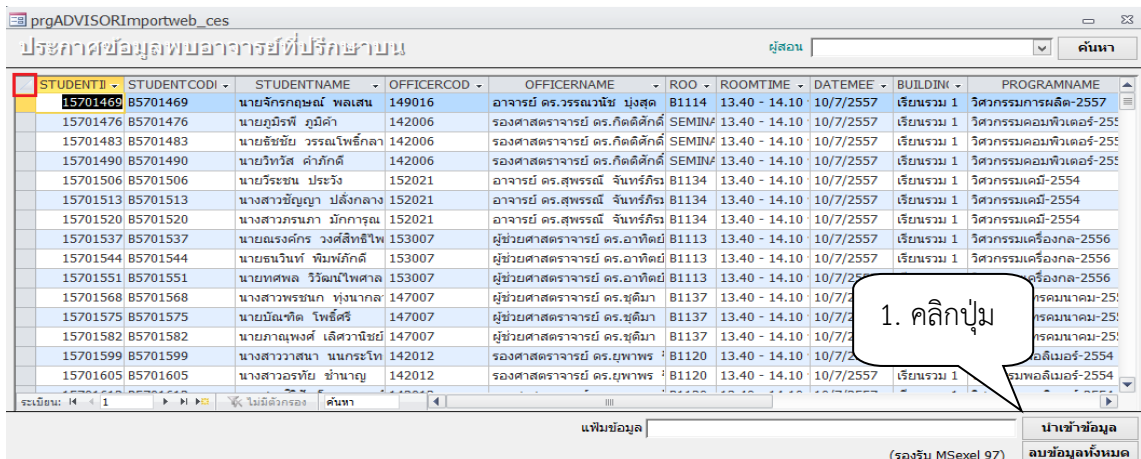


3. ลบข้อมูลเดิมออก วางขี

ลบ

ข้อมูลเดิม


- คลิกปุ่มลบข้อมูลทั้งหมด
- จะปรากฏข้อความ You are about to delete ..... record(s). กดปุ่ม Yes

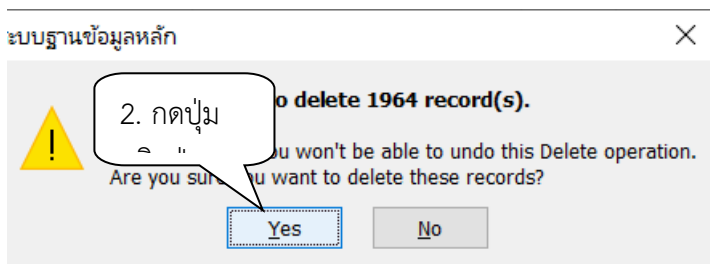


STUDENTID	STUDENTCODI	STUDENTNAME	OFFICERCOD	OFFICERNAME	ROO	ROOMTIME	DATEMEM	BUILDING	PROGRAMNAME
15701469	85701469	นายจักรกฤษณ์ พลเสน	149016	อาจารย์ ดร.วรรณวิษ ینگสุด	B1114	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมการผลิต-2557
15701476	85701476	นายภูมิรพี ภูมิคำ	142006	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	SEMINF	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-255
15701483	85701483	นายธัชชัย วรรณโพธิ์กลา	142006	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	SEMINF	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-255
15701490	85701490	นายวิหริส คำภักดิ์	142006	รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	SEMINF	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-255
15701506	85701506	นายระชน ประจักษ์	152021	อาจารย์ ดร.สุพรรณิ จันทร์ภิรม	B1134	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเคมี-2554
15701513	85701513	นางสาวชัญญา ปลั่งกลาง	152021	อาจารย์ ดร.สุพรรณิ จันทร์ภิรม	B1134	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเคมี-2554
15701520	85701520	นางสาวกรรณา มักรกรณ์	152021	อาจารย์ ดร.สุพรรณิ จันทร์ภิรม	B1134	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเคมี-2554
15701537	85701537	นายณรงค์กร วงศ์สิทธิ์ไพ	153007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์	B1113	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701544	85701544	นายธนรินทร์ ทิมพิกัด	153007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์	B1113	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701551	85701551	นายทศพล วิวัฒน์ไพศาล	153007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์	B1113	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701568	85701568	นางสาวพรชนก หุ่นกลาง	147007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา	B1137	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701575	85701575	นายมีณเฑียร โพธิ์ศรี	147007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา	B1137	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701582	85701582	นายกาญจนาพร เลิศวานิชย์	147007	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา	B1137	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2556
15701599	85701599	นางสาววงษา นนกระโท	142012	รองศาสตราจารย์ ดร.บุษพาพร	B1120	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2554
15701605	85701605	นางสาวอรทัย ชำนาญ	142012	รองศาสตราจารย์ ดร.บุษพาพร	B1120	13.40 - 14.10	10/7/2557	เรียนรวม 1	วิศวกรรมเครื่องกล-2554



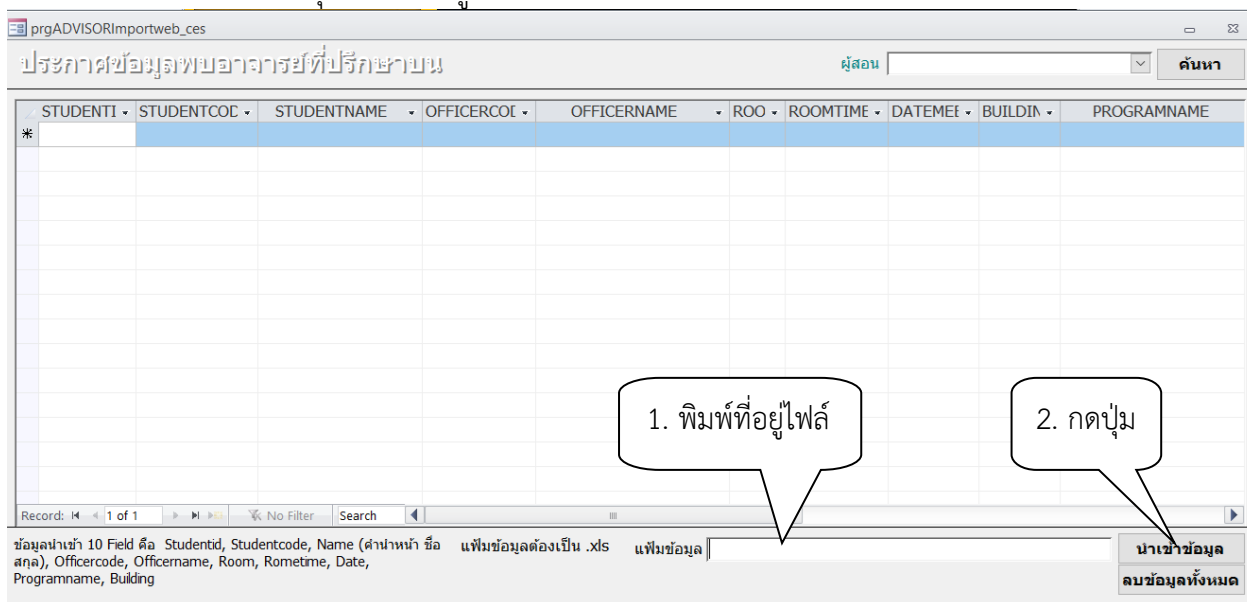
# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 17 จาก 21




วางข้อมูลใหม่

- ช่องเพิ่มข้อมูล ให้ใส่ที่อยู่ไฟล์ที่จะวาง เช่น  
D:\pen\เครื่องเก่า\_d\PEN\นักศึกษาใหม่\จัดทำอาจารย์ปี62\ห้องพวweb62.xls
- กดปุ่ม นำเข้าข้อมูล



# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 18 จาก 21

9. อาจารย์ และนักศึกษาตรวจสอบข้อมูลทาง website <http://reg.sut.ac.th> ประสานฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบเพื่อเปิดระบบให้อาจารย์ และนักศึกษาตรวจสอบข้อมูลได้

## ข่าวประกาศ

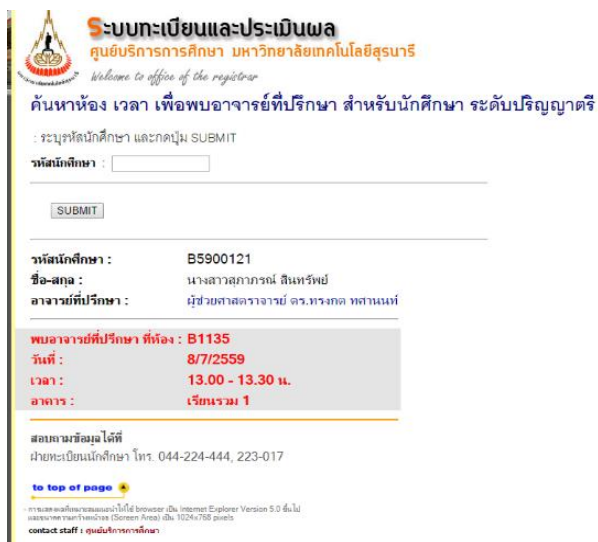
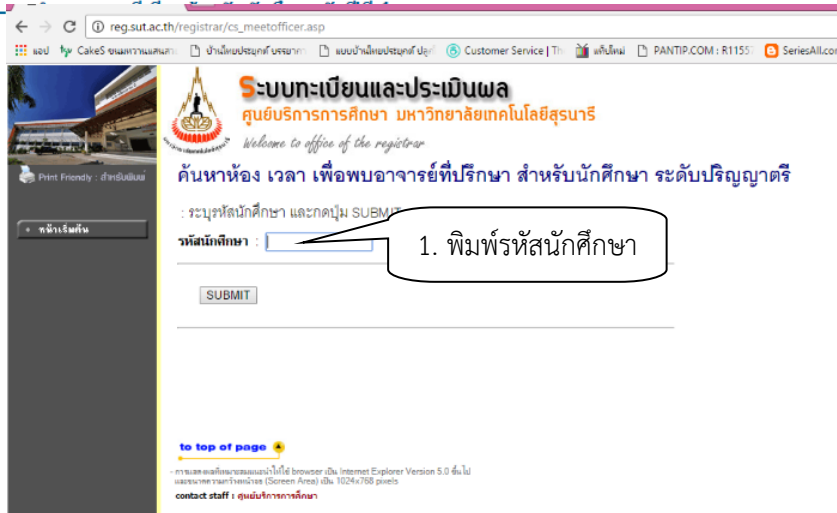
**นักศึกษาใหม่ ตรวจสอบชื่อ ห้อง เวลา พบอาจารย์ที่ปรึกษา**


→ **Download** แมนผังห้องเรียน

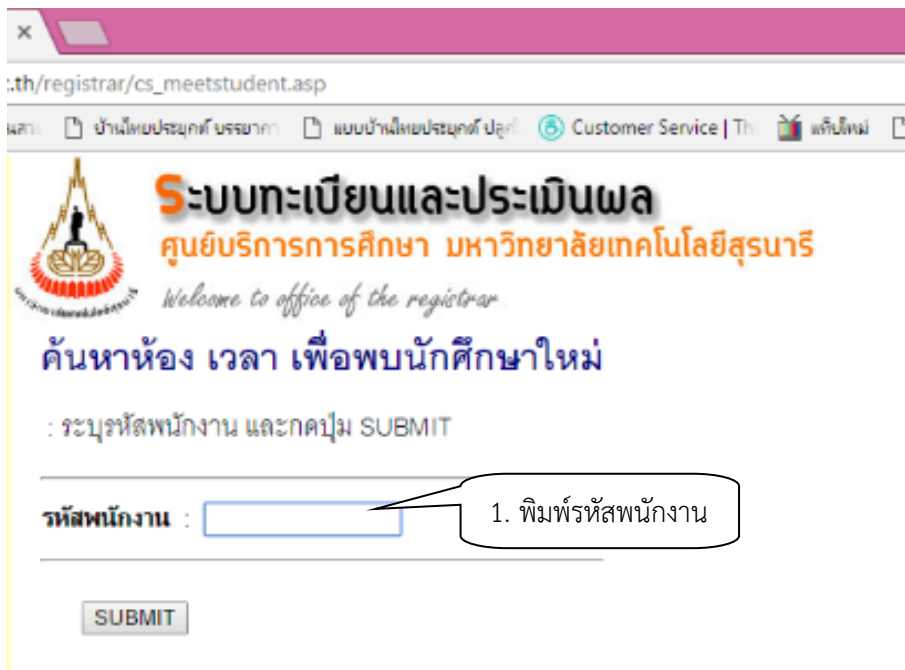
\*\*\* เนื่องจากข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลง จึงขอให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งก่อนวันพบอาจารย์ที่ปรึกษา \*\*\*

**อาจารย์ที่ปรึกษา ตรวจสอบ ห้อง เวลา พบนักศึกษาใหม่ และ Download รายชื่อ**

→ **Download** การให้คำแนะนำ



 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 19 จาก 21




:th/registrar/cs\_meetstudent.asp  
 ระบบทะเบียนและประเมินผล  
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
 Welcome to office of the registrar  
**ค้นหาห้อง เวลา เพื่อพบนักศึกษาใหม่**  
 : ระบุรหัสพนักงาน และกดปุ่ม SUBMIT  
 รหัสพนักงาน :  1. พิมพ์รหัสพนักงาน  
 SUBMIT



ระบบทะเบียนและประเมินผล  
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
 Welcome to office of the registrar  
**ห้อง เวลา พบอาจารย์ที่ปรึกษา**  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จ.นครราชสีมา  
**อาจารย์ที่ปรึกษา :** อาจารย์ ดร.เนกมล รัชกาลสุข  
**ห้องพบนักศึกษา :** B1117 อาคาร : เรียงแวม 1  
**วันที่/เวลา :** 8/7/2559 เวลา : 10.30 - 11.00 น.  
**Download :** รายชื่อนักศึกษาในแควมดูแล


รายชื่อนักศึกษา		
รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา
1. B5970346	นางสาวกษิรณันท์ บำรุงวง	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
2. B5970353	นางสาวกษิรณารัตน์ กระสินธุ์หอม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
3. B5970380	นางสาวกนกกร ชมภูหอม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
4. B5970377	นายทศพร อ่อนดี	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
5. B5970384	นายสุวิทย์เกษม สอนวงษ์	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
6. B5970391	นางสาววิมลฉัตร อุนลา	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
7. B5970407	นางสาวดวงมณฑล อมระดีชัย	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
8. B5970414	นางสาวกมลศรี นุริโธ	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
9. B5970421	นางสาวสิริภรณ์ วงศ์พิชัย	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
10. B5972807	นายณัฐดนัย ทรัพย์ศิลป์	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
11. B5972814	นางสาวอภิสสัชกร โฉมเหล็กกลาง	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
12. B5972821	นางสาวกษิรณิศา ศรียศคำ	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)
13. B5972838	นางสาวกษิรณิศา ตะเคียนงาม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (ยังไม่สังกัดสาขา)

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 20 จาก 21

#### หมายเหตุ

1. การจัดทำอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ เช่น จัดอาจารย์ตามรอบผู้ผ่านการคัดเลือก หรือ จัดหลังจากนักศึกษาชั้นต้นเข้าศึกษาในรอบ เนื่องจากที่คณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดสรรทุนการศึกษา และการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในการประชุม ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติให้มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษา ตั้งแต่เริ่มเรียนล่วงหน้าออนไลน์ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก รอบ 1 Portfolio ปีการศึกษา 2565 ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้ คือ อาจารย์ที่ปรึกษาควรเป็นผู้ที่มีความเป็นมืออาชีพ และเต็มใจในการที่จะทำหน้าที่อาจารย์ ที่ปรึกษา เพื่อให้นักศึกษาเกิดความประทับใจ

2. รูปแบบอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา เสนอรูปแบบการพบนักศึกษาในการประชุมร่างปฏิทินการศึกษาว่าจะเป็นรูปแบบใด โดยที่ผ่านมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (covid19) รูปแบบการพบนักศึกษาเปลี่ยนไปเป็นสำนักวิชาพบนักศึกษา ยกเว้นสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ยังมีการพบนักศึกษาดังเดิม แต่สำนักวิชาเป็นผู้ดำเนินการกิจกรรมพบนักศึกษาเอง โดยให้ศูนย์ฯ แจ้งนักศึกษาทราบกำหนดการวัน เวลา และสถานที่ ผ่านทาง website ศูนย์บริการการศึกษา

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-02	แก้ไขครั้งที่ : 07
	วันที่บังคับใช้ : 14/12/2565	หน้าที่ : 21 จาก 21

### 3. ข้อควรระวัง

1. การเลือกสถานะนักศึกษาที่เลือกสถานะ 10 กำลังศึกษา ถึง 12 ลาพักการศึกษา เพราะเนื่องจากอาจจะมีนักศึกษาขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้วลาพักการศึกษา
2. การจัดนักศึกษาให้แก่นักศึกษาเป็นสาขาเก็บไว้ในแต่ละ sheet เพื่อง่ายต่อการจัดและป้องกันการจัดผิดด้วย
3. การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาต้องดูคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่ทางสำนักวิชาจัดส่งมาให้ หากสำนักวิชาใดไม่ส่ง ให้ติดตามจากสำนักวิชาด้วย
4. กรณีศึกษา คือ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรมีอาจารย์บรรจุใหม่เพิ่มเติม 1 คน แต่สำนักวิชาฯ ไม่ได้จัดทำคำสั่งเพิ่มเติมมายังศูนย์บริการการศึกษา ทำให้ศูนย์ฯ ไม่ทราบข้อมูล และได้จัดนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว
5. การจตรหัสอาจารย์ให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง
6. การจัดอาจารย์ที่ปรึกษาขึ้นอยู่กับสำนักวิชา บางสำนักจะจัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลของอาจารย์แต่ละท่านเอง บางสำนักฯ จะส่งคำสั่งมายังศูนย์ฯ และให้ศูนย์ฯ จัดให้ตามความเหมาะสม
7. นศ.พบอาจารย์ที่ปรึกษาสำนักวิชาจะจัดเอง มีสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์จะประสานงานให้ช่วยวางข้อมูลในระบบให้ หากข้อมูลไม่ครบถ้วนตาม format ที่กำหนด ประสานฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบช่วยดึงข้อมูลในส่วนที่ไม่ครบถ้วนจากระบบทะเบียนและประมวลผล แล้วจึงวางข้อมูลในระบบทะเบียนและประมวลผล

### 4. แบบสอบทานการปฏิบัติงาน (Check list)

การดำเนินการ	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
1. รับคำสั่งจากสำนักวิชา			
2. คั่นหารหัสประจำตัวอาจารย์จากระบบทะเบียนและประมวลผล			
3. ดึงข้อมูลนักศึกษาจากระบบทะเบียนและประมวลผล			
4. จัดนักศึกษาให้อยู่ในความดูแลอาจารย์			
5. โอนข้อมูล/บันทึกข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าสู่ระบบทะเบียนและประมวลผล			
6. วางข้อมูลห้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาในระบบทะเบียนและประมวลผล			