 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 1 จาก 21




วิธีการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)

ชื่อเอกสาร : การลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์


รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08

แก้ไขครั้งที่ : 05

วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565

ผู้จัดทำ  (นางสุภาวดี จันทรเปரியง) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 15/12/2565	ผู้ทบทวน  (นางเพ็ญจันทร์ สุทธิวงศ์) รก.แทนหัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา 15/12/2565	ผู้อนุมัติ  (นางเพ็ญจันทร์ สุทธิวงศ์) รก.แทนหัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา 15/12/2565
---	--	--

Controlled Document – CES

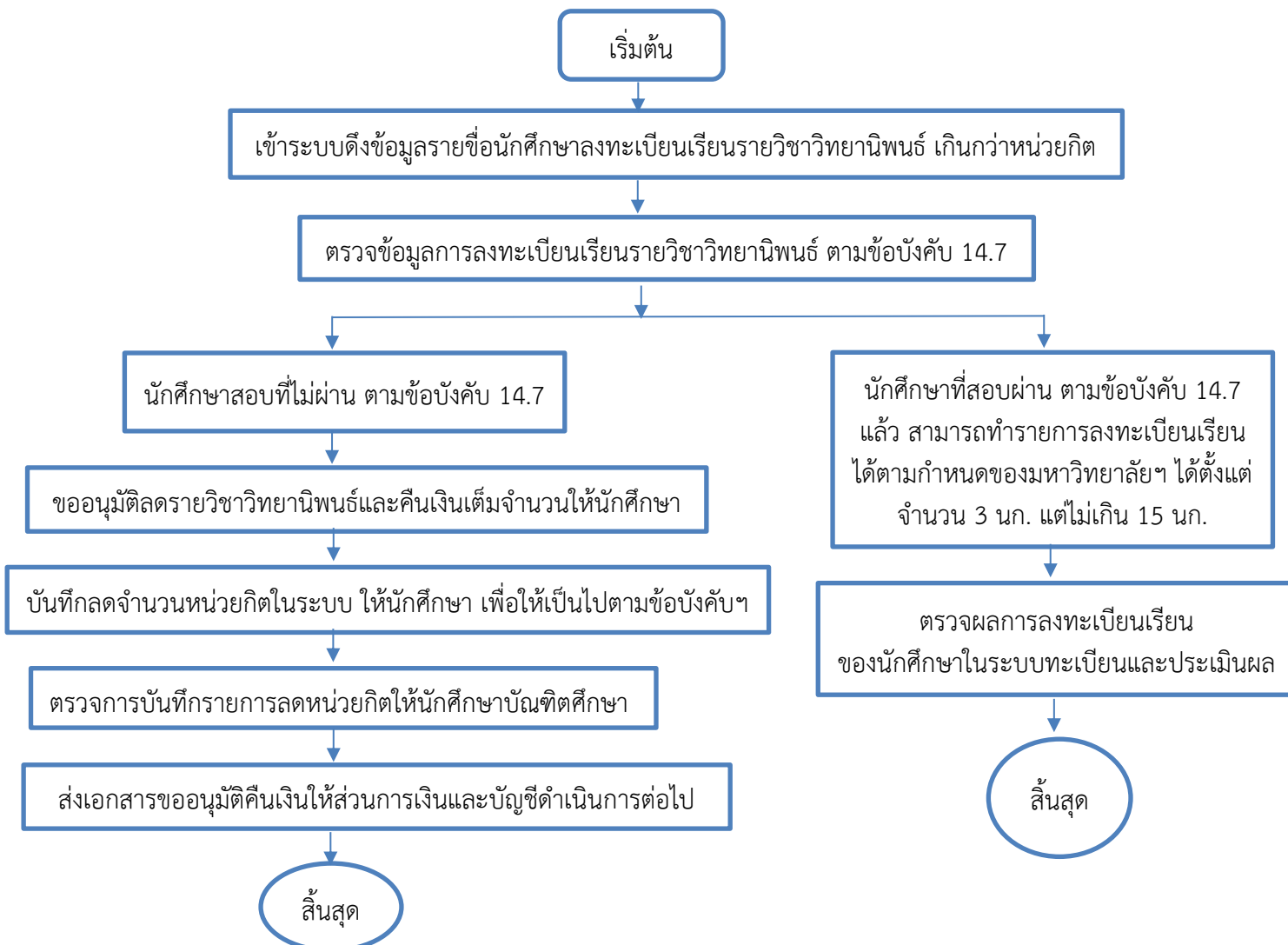
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 2 จาก 21

1. วัตถุประสงค์


1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบขั้นตอน วิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550
3. เพื่อให้เข้าใจการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์จากระบบลงทะเบียนและประเมินผล และกรณีการลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตวิทยานิพนธ์

2. วิธีการปฏิบัติงาน

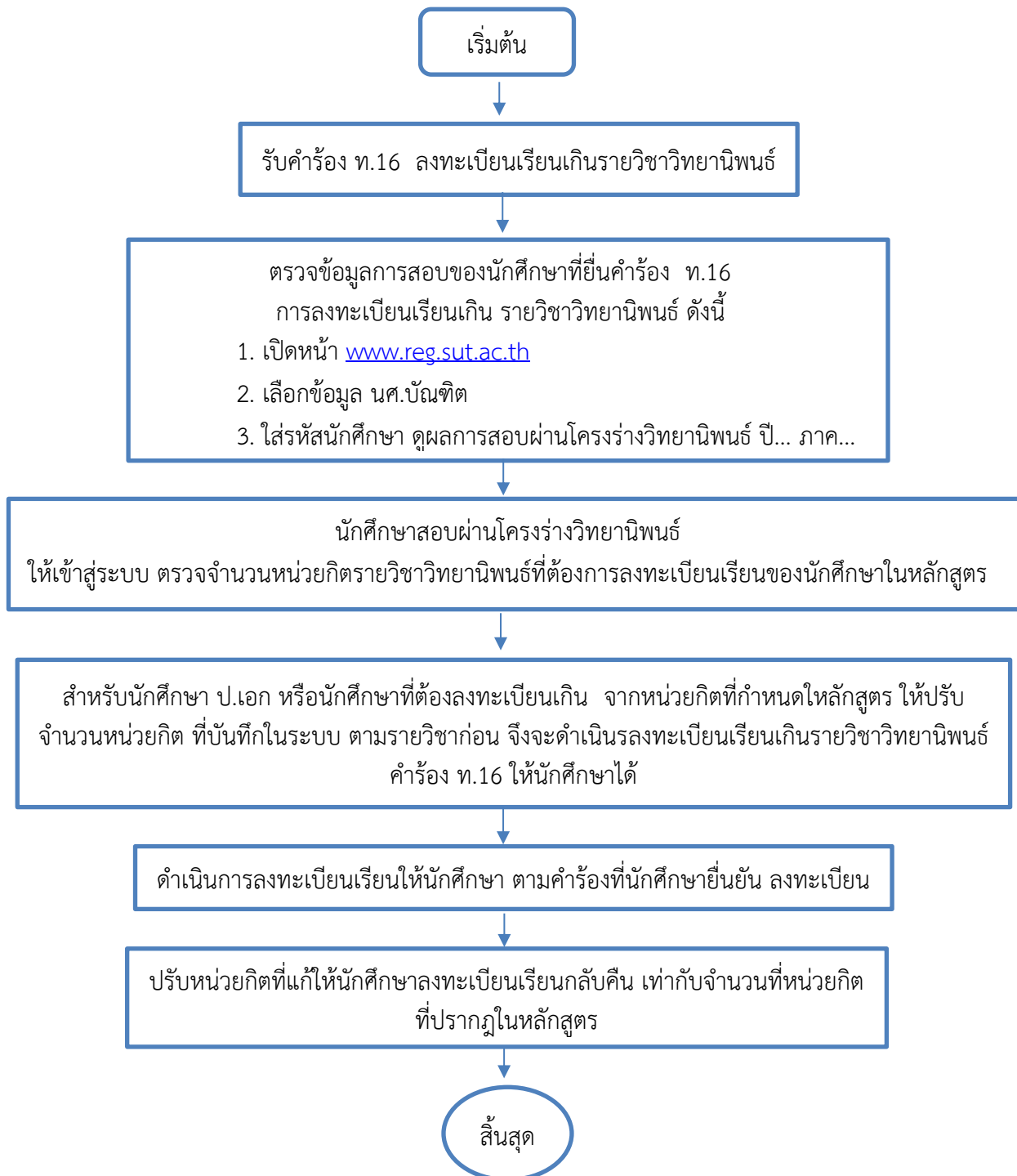
1. กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนที่ระบบลงทะเบียน reg.sut.ac.th




Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 3 จาก 21

2. กรณียื่นคำร้อง ท.16 ลงทะเบียนเรียนเกินรายวิชาวิทยานิพนธ์ เกิดขึ้นเนื่องจากต้องการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์มากกว่า 15 หน่วยกิต ที่กำหนดมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 4 จาก 21

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้อง ทบ.16 ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์เกินกว่าหน่วยกิต ระดับบัณฑิตศึกษา ภายใน 10 วันนับจากวันเปิดภาค ที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษาหรือช่องทางการยื่นคำร้องออนไลน์ เช่น ส่งคำร้อง มาที่ E-mail ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา
2. เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบข้อมูลนักศึกษบัณฑิตศึกษา มี 3 กรณีดังนี้

2.1 กรณีสอบผ่านโครงสร้างวิทยานิพนธ์ และนักศึกษายื่นคำร้อง ทบ.16 ขอลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์เกินกว่าหน่วยกิต สามารถตรวจสอบผลการบันทึกสอบผ่านโครงสร้างวิทยานิพนธ์ได้ที่ระบบ ทะเบียนและประเมินผล ดังนี้

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบทะเบียนและประเมินผล เพื่อตรวจสอบผลการสอบโครงสร้างวิทยานิพนธ์

- 1) เข้าสู่หน้าระบบทะเบียนและประเมินผล คลิก ข้อมูล นศ. บัณฑิตศึกษา เมนู




ข่าวประกาศ

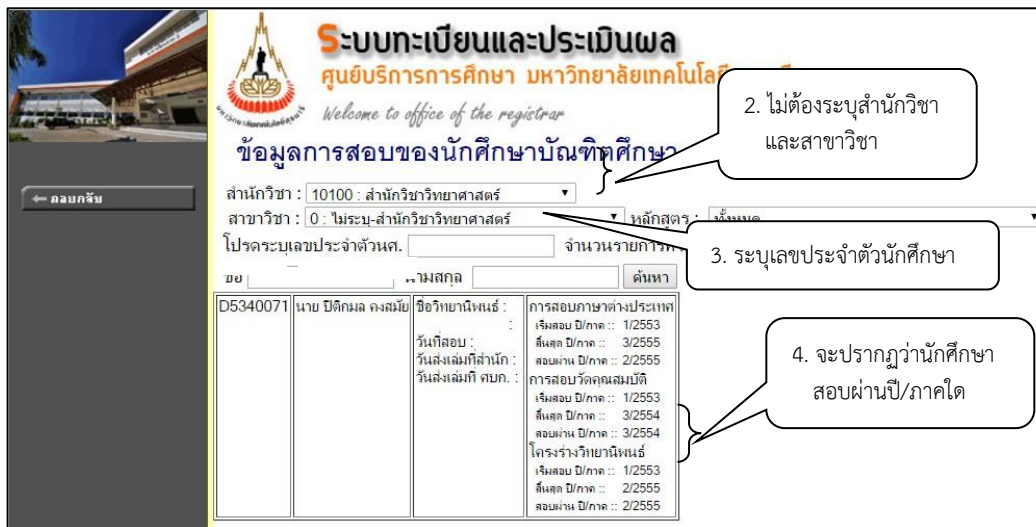
ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559
++ กรอกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
 - เลือก Login เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู 'กรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำผู้จบการศึกษา'

ประกาศเรื่อง

1. **การสอบเขตเขยวันอาทิตย์ที่ 23 เมษายน 2560**
 ในวันอาทิตย์ที่ 23 เมษายน 2560 นี้ เป็นการสอบเขตเขยวันอาทิตย์ที่ 17 เมษายน 2560 โดยใช้ตารางเงินของวันเสาร์เข้ามาทำกาสอบปกติ แต่อาจมีบางห้องที่ถือเป็นวันหยุดเรียน สามารถตรวจสอบได้จากตารางหน้าห้องเรียนหรือคลิกที่ <<<**ตารางการย้ายห้องวันที่ 23 เมษายน 2560**>>>
 ประกาศโดย **ฝ่ายการลงทะเบียน** วันปีประกาศ 12 เมษายน 2560
2. **ตารางสอบเข้าชั้นกลางภาค ภาคการศึกษาที่ 3/2559**
 1) ตรวจสอบ วัน เวลา ห้องสอบ ให้ชัดเจนทาง Web site หรือประกาศที่บอร์ดฝ่ายการลงทะเบียน (เคยพบว่านักศึกษาจำ วัน เวลา สอบ คิดขี้สงสัย)
 2) นักศึกษาที่สอบเข้าชั้นกลางสอบ วัน เวลา ห้องสอบได้ >==>==> <==<==<
 3) แจ้งกับให้ครูประเมินของมหาวิทยาลัย (ศิครนิยม เช่นสามกษัตริย์ เป็นต้น) เพื่อขอไป รอทั้งหน้า และ ขง)
 **** ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่สอบเข้าชั้น(CLICK) สอบนอกตารางโปรดติดต่ออาจารย์ผู้สอน
 ประกาศโดย **ฝ่ายการลงทะเบียน** วันปีประกาศ 12 เมษายน 2560
3. **ตัวเด็ดสุด! ประกาศรายชื่อบัณฑิตที่เงินในบัญชีไม่ถูกหักค่าเล่าเรียน ภาคเรียนที่ 3/2559**
 เนื่องจากเงินในบัญชีเงินฝากของนักศึกษาไม่เพียงพอต่อการชำระเงินค่าลงทะเบียน, ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2559 ทำให้เงินในบัญชีไม่ถูกตัดเพื่อชำระหนี้ดังกล่าว ดังนั้น ให้นักศึกษาทำเงินเติมมาชำระหนี้ส่วนการลงทะเบียนและบัญชี อำนวยการ พร้อมเงินค่าจ้างขอ ชำระเงิน และเสียค่าบริการชำระหนี้ค่าเข้า
 ตรวจสอบรายชื่อที่นี้ - **ธนาคารกรุงไทย** - ... - **ธนาคารไทยพาณิชย์** -
 ประกาศโดย **งานการเงินนักศึกษา** วันปีประกาศ 29 มีนาคม 2560

- 2) ไม่ต้องระบุข้อมูลสำนักวิชา สาขาวิชา
- 3) ระบุเลขประจำตัวนักศึกษา
- 4) จะปรากฏข้อมูลนักศึกษาสอบผ่านโครงสร้างวิทยานิพนธ์ปี/ภาคใด

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 5 จาก 21



ระบบทะเบียนและประเมินผล
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 Welcome to office of the registrar

ข้อมูลการสอบของนักศึกษามัธยมศึกษา

สำนักวิชา : 10100 : สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
 สาขาวิชา : 0 : ไม่ระบุ-สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
 โปรแกรมเลขประจำตัวนศ. : _____ จำนวนรายการ : _____
 ยศ : _____ นามสกุล : _____ ค้นหา

2. ไม่ต้องระบุสำนักวิชาและสาขาวิชา

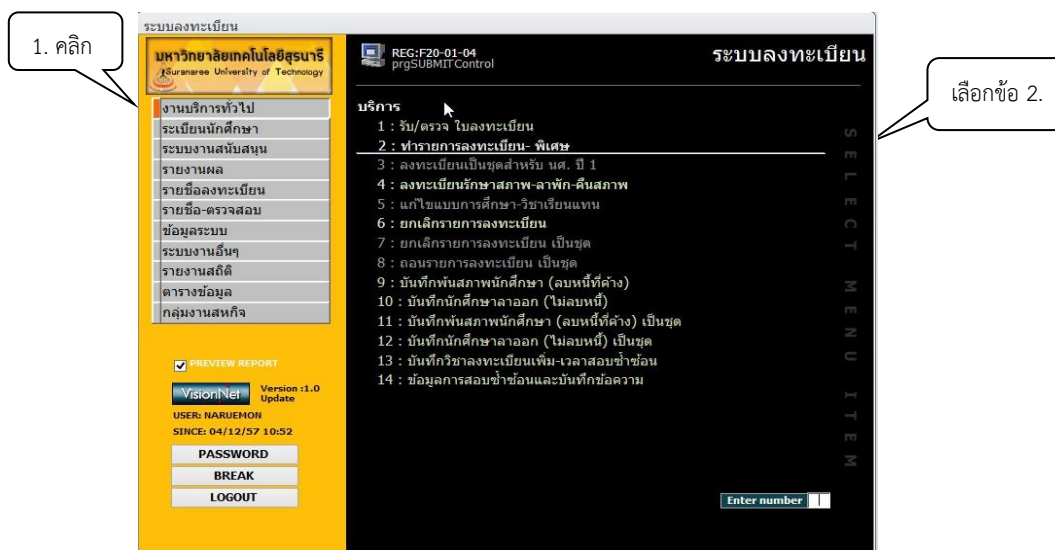
3. ระบุเลขประจำตัวนักศึกษา

4. จะปรากฏว่านักศึกษาสอบผ่านปี/ภาคใด

D5340071	นาย ปิติภมร คงสมัย	ชื่อวิทยานิพนธ์ : การสอนภาษาต่างประเทศ	การสอบ ปี/ภาค :: 1/2553
		วันที่สอบ :	สิ้นสุด ปี/ภาค :: 3/2555
		วันส่งเล่มที่สำนัก :	สอบผ่าน ปี/ภาค :: 2/2555
		วันส่งเล่มที่ ทยบ. :	การสอบวิศุคณสมมติ
			เริ่มสอบ ปี/ภาค :: 1/2553
			สิ้นสุด ปี/ภาค :: 3/2554
			สอบผ่าน ปี/ภาค :: 3/2554
		โครงการวิทยานิพนธ์	เริ่มสอบ ปี/ภาค :: 1/2553
			สิ้นสุด ปี/ภาค :: 2/2555
			สอบผ่าน ปี/ภาค :: 2/2555

เมื่อตรวจสอบตามข้อ 4. ปรากฏผลการสอบผ่านปี / ภาคการศึกษาแล้ว ดำเนินการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษา ดังนี้

1. เข้าระบบงานบริการทั่วไป
2. เลือกข้อ 2 ทำรายการลงทะเบียนเรียน - พิเศษ



ระบบลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
Sursanee University of Technology

1. คลิก

บริการ

REG:F20-01-04
prgSUBMIT Control

ระบบลงทะเบียน

เลือกข้อ 2.


1 : รับ/ตรวจ ใบลงทะเบียน
 2 : ทำรายการลงทะเบียน-พิเศษ
 3 : ลงทะเบียนเป็นชุดสำหรับ นศ. ปี 1
 4 : ลงทะเบียนรักษาสภาพ-ลาพัก-คืนสภาพ
 5 : แก้ไขแบบการศึกษา-วิชาเรียนแทน
 6 : ยกเลิกรายการลงทะเบียน
 7 : ยกเลิกรายการลงทะเบียน เป็นชุด
 8 : ลอนรายการลงทะเบียน เป็นชุด
 9 : มั่นที่กพ้นสภาพนักศึกษา (ลมนที่ที่ค้าง)
 10 : มั่นที่กนักศึกษาลาออก (ไม่ลมนที่)
 11 : มั่นที่กพ้นสภาพนักศึกษา (ลมนที่ที่ค้าง) เป็นชุด
 12 : มั่นที่กนักศึกษาลาออก (ไม่ลมนที่) เป็นชุด
 13 : มั่นที่กวิชาลงทะเบียนเพิ่ม-เวลาสอบซ้ำซ้อน
 14 : ข้อมูลการสอบซ้ำซ้อนและมั่นที่กข้อความ

VISION!Net Version 1.0 Update
 USER: NARUEMON
 SINCE: 04/12/57 10:52

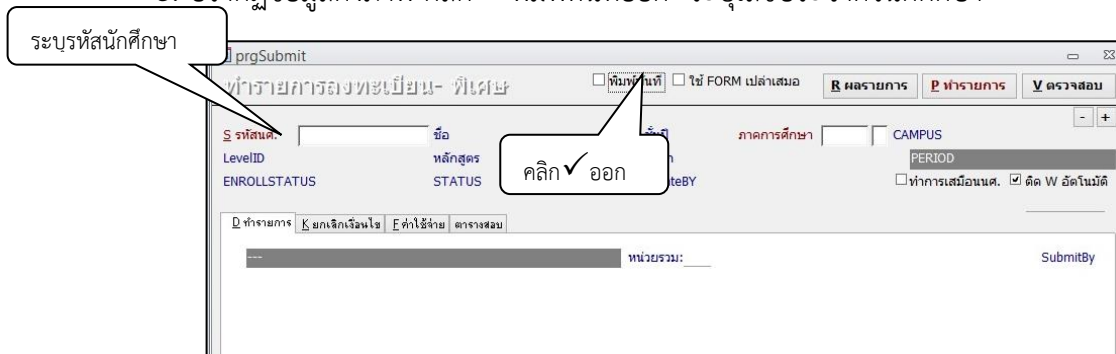
PASSWORD
 BREAK
 LOGOUT

Enter number

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 6 จาก 21

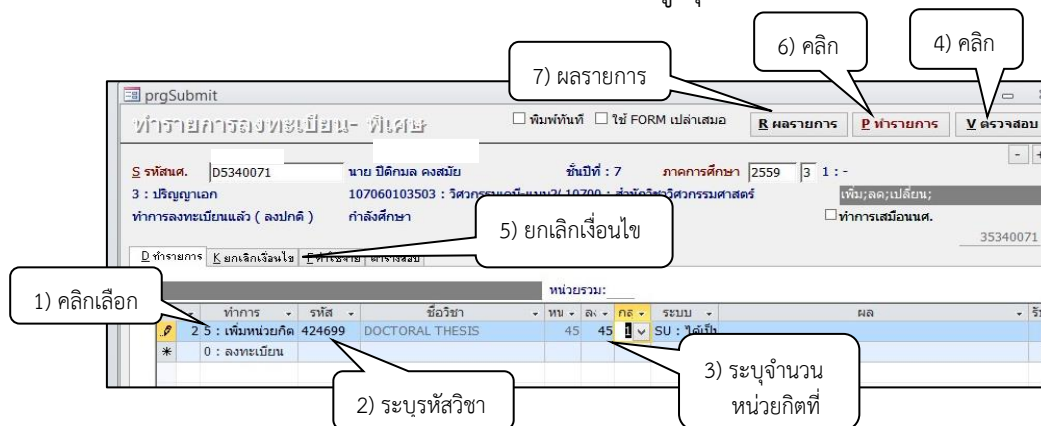
3. ปรากฏข้อมูลดังภาพ คลิก ✓ พิมพ์พื้นที่ออก ระบุเลขประจำตัวนักศึกษา



4.


ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มหน่วยกิตให้นักศึกษา ดังนี้

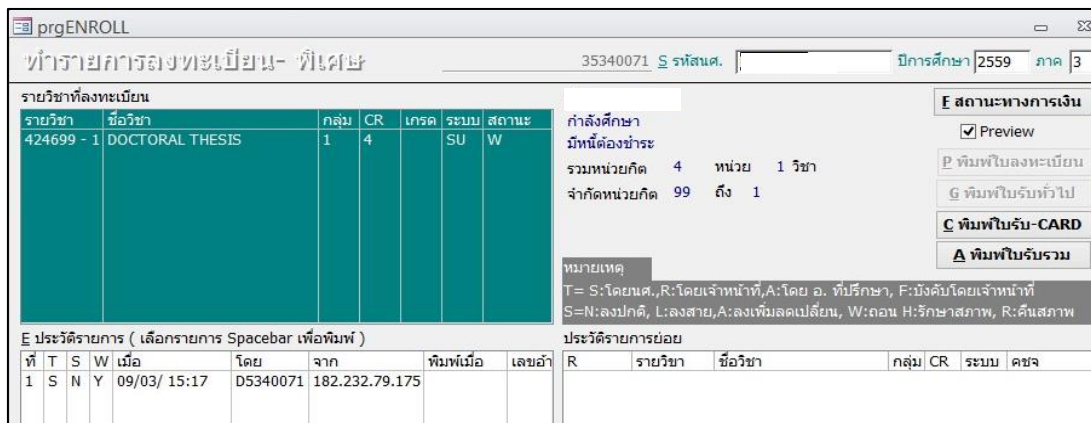
- 1) ในช่องทำการ ให้เลือก 0: ลงทะเบียน หรือ 5: เพิ่มหน่วยกิต (Credit สะสม)
- 2) ระบุรหัสวิชา
- 3) ระบุจำนวนหน่วยกิตที่ขอลงทะเบียน
- 4) คลิกปุ่ม **ตรวจสอบ**
- 5) คลิกปุ่ม **ยกเลิกเงื่อนไข** เฉพาะกรณีที่นักศึกษาสอบผ่านโครงร่างรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว
 - 4003: ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์มากกว่าเกณฑ์
 - 5026: ลงทะเบียนรวมมากกว่าหน่วยกิตสูงสุดที่กำหนดไว้ในรายวิชา



- 6) คลิกปุ่ม **ทำการรายการ** เพื่อบันทึกการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา
- 7) ตรวจสอบผลการลงทะเบียนให้คลิกที่ **ผลรายการ** จะปรากฏตรวจสอบผลรายวิชาที่ลงทะเบียน.... จำนวนหน่วยกิต

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 7 จาก 21



prgENROLL หน้ารายการลงทะเบียน- พิเศษ 35340071 ร.รหัสศ. ปีการศึกษา 2559 ภาค 3

รายวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	CR	เกรด	ระบบ	สถานะ
424699 - 1	DOCTORAL THESIS	1	4		SU	W

กำลังศึกษา มีหนี้ต้องชำระ
 รวมหน่วยกิต 4 หน่วย 1 วิชา
 จำกัดหน่วยกิต 99 ถึง 1

หมายเหตุ
 T= S:โดยนศ.,R:โดยเจ้าหน้าที่,A:โดย อ. ทั้ปรึกษา, F:บังคับโดยเจ้าหน้าที่
 S=N:ลงปกติ, L:ลงสาย,A:ลงเพิ่มลดเปลี่ยน, W:ถอน H:รักษาสภาพ, R:คืนสภาพ

ประวัติรายการย่อย

ที่	T	S	W	เมื่อ	โดย	จาก	พิมพ์เมื่อ	เลขอ่า
1	S	N	Y	09/03/ 15:17	D5340071	182.232.79.175		

E ประวัติรายการ (เลือกรายการ Spacebar เพื่อพิมพ์)

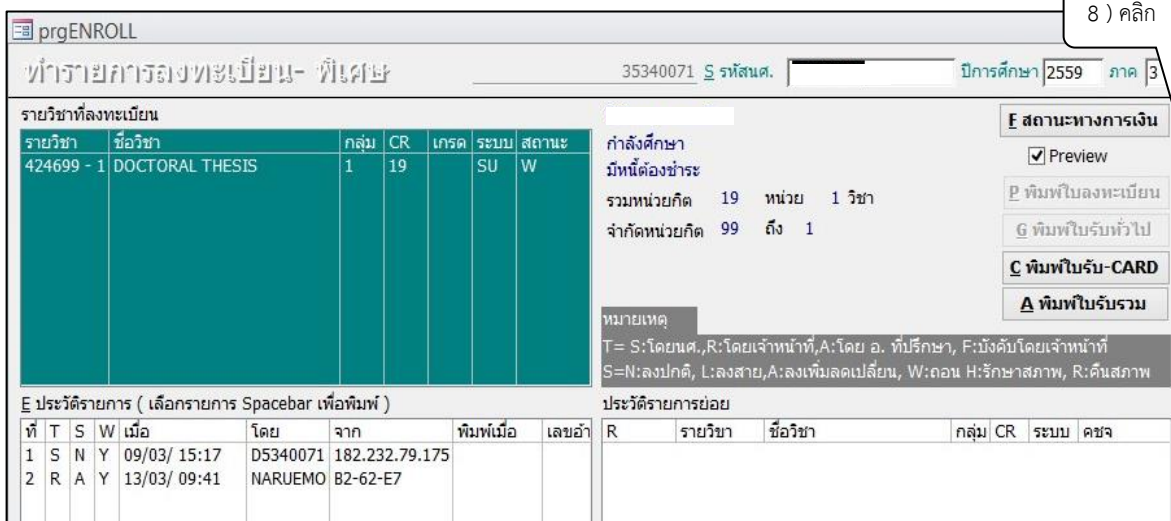
ที่	T	S	W	เมื่อ	โดย	จาก	พิมพ์เมื่อ	เลขอ่า
1	S	N	Y	09/03/ 15:17	D5340071	182.232.79.175		

ประวัติรายการย่อย

R	รายวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	CR	ระบบ	คชจ

Preview

8) คลิกตรวจสอบ ค่าใช้จ่ายจะปรากฏดังภาพ



prgENROLL หน้ารายการลงทะเบียน- พิเศษ 35340071 ร.รหัสศ. ปีการศึกษา 2559 ภาค 3

รายวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	CR	เกรด	ระบบ	สถานะ
424699 - 1	DOCTORAL THESIS	1	19		SU	W

กำลังศึกษา มีหนี้ต้องชำระ
 รวมหน่วยกิต 19 หน่วย 1 วิชา
 จำกัดหน่วยกิต 99 ถึง 1

หมายเหตุ
 T= S:โดยนศ.,R:โดยเจ้าหน้าที่,A:โดย อ. ทั้ปรึกษา, F:บังคับโดยเจ้าหน้าที่
 S=N:ลงปกติ, L:ลงสาย,A:ลงเพิ่มลดเปลี่ยน, W:ถอน H:รักษาสภาพ, R:คืนสภาพ

ประวัติรายการย่อย


ที่	T	S	W	เมื่อ	โดย	จาก	พิมพ์เมื่อ	เลขอ่า
1	S	N	Y	09/03/ 15:17	D5340071	182.232.79.175		
2	R	A	Y	13/03/ 09:41	NARUEMO	B2-62-E7		

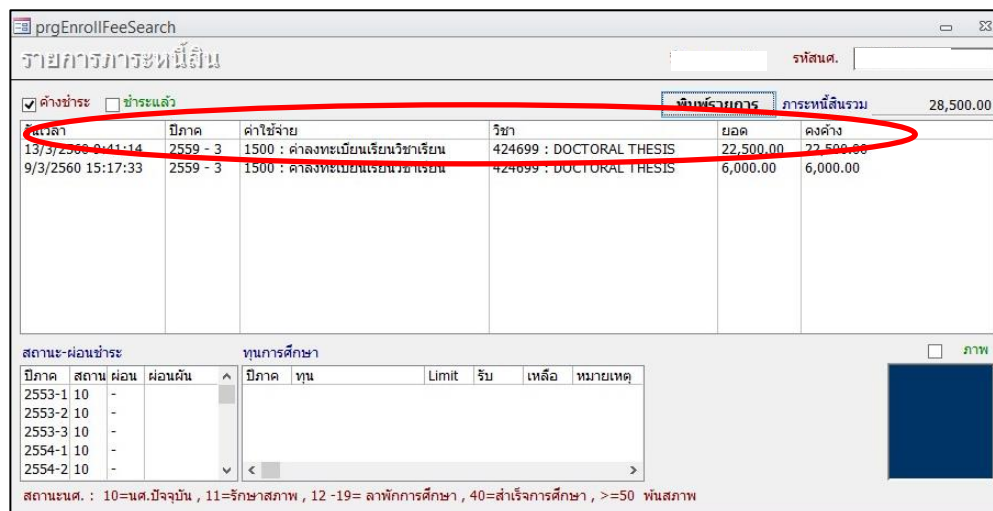
E ประวัติรายการ (เลือกรายการ Spacebar เพื่อพิมพ์)

R	รายวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	CR	ระบบ	คชจ

Preview

8) คลิก

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 8 จาก 21




ชำระ	ชำระแล้ว	ชำระรวมการ	ภาระหนี้สิ้นรวม	รวม
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		28,500.00	
13/3/2566 0:41:14	2559 - 3	1500 : ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา	424699 : DOCTORAL THESIS	22,500.00
9/3/2560 15:17:33	2559 - 3	1500 : ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา	424699 : DOCTORAL THESIS	6,000.00

- 9) แจ้งให้นักศึกษาดูตรวจสอบผลการลงทะเบียนที่ Web site <http://reg.sut.ac.th> หากพบข้อผิดพลาดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
- 10) รวบรวมใบคำร้องของนักศึกษาจัดเก็บในแฟ้มเอกสารบัณฑิตศึกษาลงทะเบียนต่ำกว่า-เกินกว่าหน่วยกิตที่กำหนด

2.2 กรณีสอบผ่านโครงสร้างวิทยานิพนธ์ แต่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์เกินกว่าหน่วยกิตได้ มีสาเหตุมาจาก “หลักสูตรวิชาวิทยานิพนธ์เรียนร่วมกันทั้งนักศึกษาระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก จึงมีการบันทึกจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไว้เท่ากับจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่ระดับปริญญาโท” ตัวอย่างเช่น นักศึกษาปริญญาเอกมีความต้องการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์รายวิชา 424699 ซึ่งเป็นรายวิชาที่เปิดให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโท จะทำการตรวจสอบว่ารายวิชาวิทยานิพนธ์มีการบันทึกจำนวนหน่วยกิตในระบบอยู่ที่จำนวนกี่หน่วยกิตมีขั้นตอนดังนี้

- 1) เข้าสู่ระบบตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษาที่หน้าระบบทะเบียนและประเมินผล เพื่อตรวจจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามโครงสร้างมีจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนกี่หน่วยกิต

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 9 จาก 21

1. เข้าสู่ระบบ



ระบบทะเบียนและประเมินผลการศึกษา
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เข้าสู่ระบบ


ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559
++ กรอกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
 - เลือก Login เข้าสู่ระบบ คลิกที่เมนู 'กรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำผู้จบการศึกษา'

ส่วนที่นักศึกษาควรทราบ (นักศึกษา) โปรดแจ้งรายละเอียดการลงทะเบียน ให้ Log in เข้าสู่ระบบ
 เลือกเมนู เอกสาร Online - สอบถามการลงทะเบียน โทร. 044-223-028 - การเข้าสู่ระบบ โทร. 044-223-020

ประกาศเรื่อง

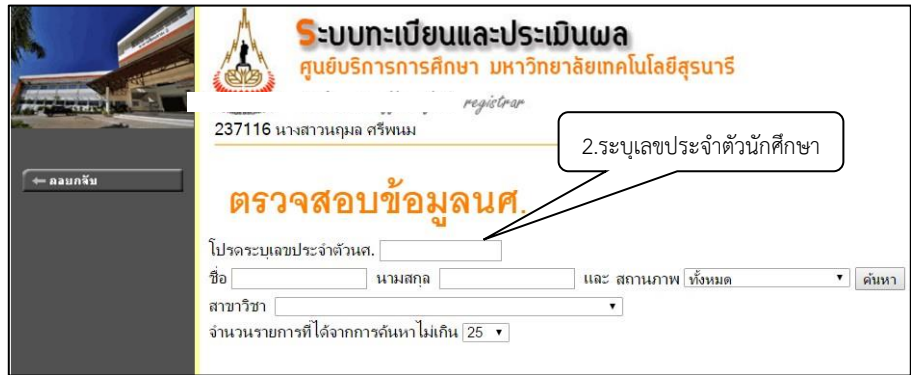
- การสอบเข้าเรียนภาคที่ 23 เมษายน 2560**
 ในวันที่ 23 เมษายน 2560 นี้ เป็นการสอบเข้าเรียนภาคที่ 23 เมษายน 2560 โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้
 จนถึงวันที่ 17 เมษายน 2560 สามารถดูรายละเอียดการรับสมัครได้ที่ [เว็บไซต์ระบบรับสมัคร](#)
 และที่ [ศูนย์บริการการศึกษา](#) โทร. 044-223-020
- ตารางสอบเข้าเรียนภาคที่ 3/2559**
 1) ตารางสอบ วัน เวลา ให้สอบ ได้ที่ระบบ Web site หรือประกาศที่ศูนย์บริการการลงทะเบียน (ศูนย์บริการการศึกษา) วัน เวลา สอบ
 (ดูรายละเอียด)
 2) ผู้ที่สอบเข้าเรียนภาคที่ 3/2559 ให้ดูรายละเอียดได้ที่ [เว็บไซต์ระบบรับสมัคร](#)
 3) แจ้งรายละเอียดการลงทะเบียนที่ศูนย์บริการการศึกษา (ดูรายละเอียดที่ศูนย์บริการการลงทะเบียน โทร. 044-223-020)
 หรือ โทร. 044-223-020

กรุณาป้อนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน



รหัสประจำตัว

รหัสผ่าน



ระบบทะเบียนและประเมินผล
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

237116 นางสาวนฤมล ศรีทเม *registran*

ตรวจสอบข้อมูลนศ.

โปรดระบุเลขประจำตัวนศ.


ชื่อ นามสกุล และ สถานภาพ

สาขาวิชา

จำนวนรายการที่ได้จากการค้นหาไม่เกิน

2.ระบุเลขประจำตัวนักศึกษา

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 10 จาก 21


- 2) ระบุเลขประจำตัวนักศึกษา จะปรากฏข้อมูลดังกล่าว คลิกที่เลขประจำตัวนักศึกษา
- 3) คลิกรหัสนักศึกษา

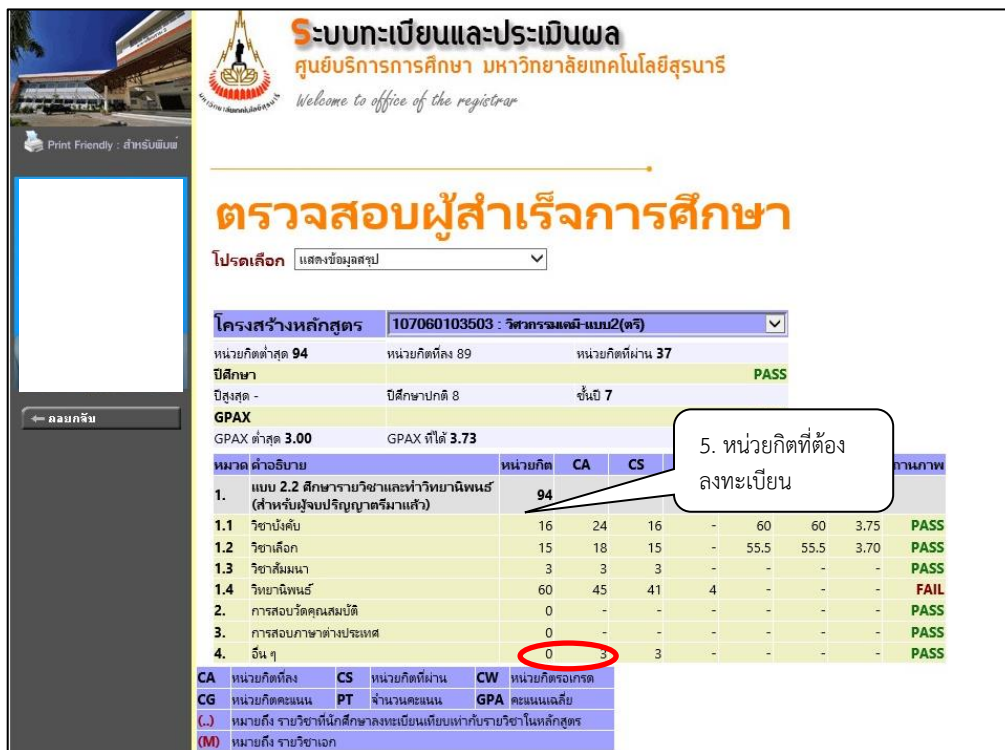


- 4) จะปรากฏดังกล่าว คลิกที่เมนู



- 5) จะปรากฏข้อมูลนักศึกษา แสดงรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 11 จาก 21



ระบบทะเบียนและประเมินผล
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 Welcome to office of the registrar

ตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา

โปรดเลือก

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตต่ำสุด 94 หน่วยกิตต้อง 89 หน่วยกิตที่ผ่าน 37

ปีศึกษา **PASS**

ปีสูงสุด - ปีศึกษาปกติ 8 ชั้นปี 7

GPAX
 GPAX ต่ำสุด 3.00 GPAX ที่ได้ 3.73

หมวด	คำอธิบาย	หน่วยกิต	CA	CS	สถานะภาพ
1.	แบบ 2.2 ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ (สำหรับผู้จบปริญญาตรีมาแล้ว)	94			
1.1	วิชาบังคับ	16	24	16	60 60 3.75 PASS
1.2	วิชาเลือก	15	18	15	55.5 55.5 3.70 PASS
1.3	วิชาสัมมนา	3	3	3	- - - PASS
1.4	วิทยานิพนธ์	60	45	41	4 - - FAIL
2.	การสอบวัดคุณสมบัติ	0	-	-	- - - PASS
3.	การสอบภาษาต่างประเทศ	0	-	-	- - - PASS
4.	อื่น ๆ	0	3	3	- - - PASS


5. หน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน

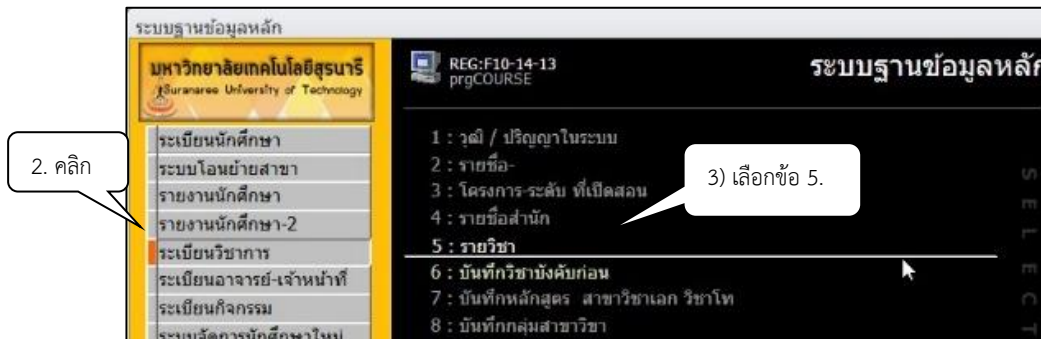
CA หน่วยกิตต้อง CS หน่วยกิตที่ผ่าน CW หน่วยกิตรอเกรด
 CG หน่วยกิตคะแนน PT จำนวนคะแนน GPA คะแนนเฉลี่ย
 (.) หมายถึง รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตร
 (M) หมายถึง รายวิชาเอก

จากการตรวจสอบรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนจำนวน 60 หน่วยกิต ทำให้ต้องมีการปรับจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์รายวิชา 424699 จาก 45 หน่วยกิต เป็น 60 หน่วยกิต ซึ่งมีขั้นตอนการปรับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกหรือนักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนเกินจากหน่วยกิตที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

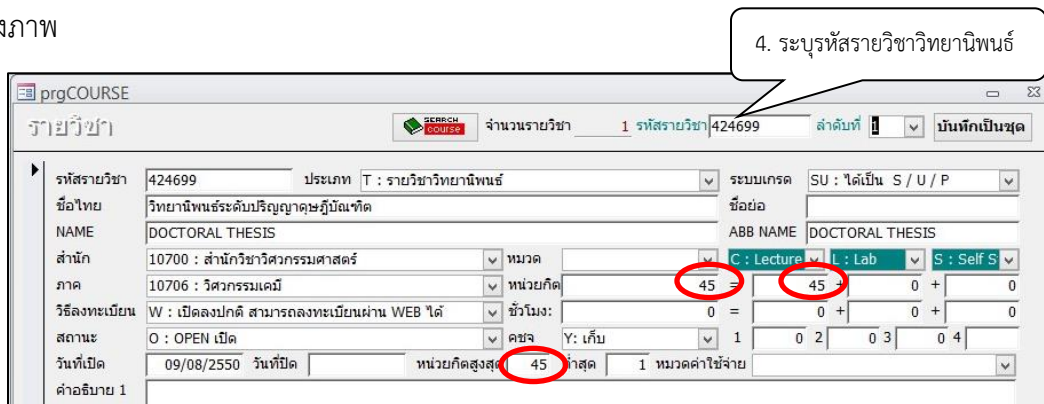
- 1) เข้าระบบฐานข้อมูลหลัก
- 2) คลิกลงทะเบียนวิชาการ
- 3) เลือกข้อ 5 รายวิชา
- 4) ระบุรายวิชาวิทยานิพนธ์

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 12 จาก 21



ระบุรหัสรายวิชาวิทยานิพนธ์ จะปรากฏรายละเอียดข้อมูลหน่วยกิตที่บันทึกไว้ในรายวิชา
 รายวิชา 424699 ดังภาพ




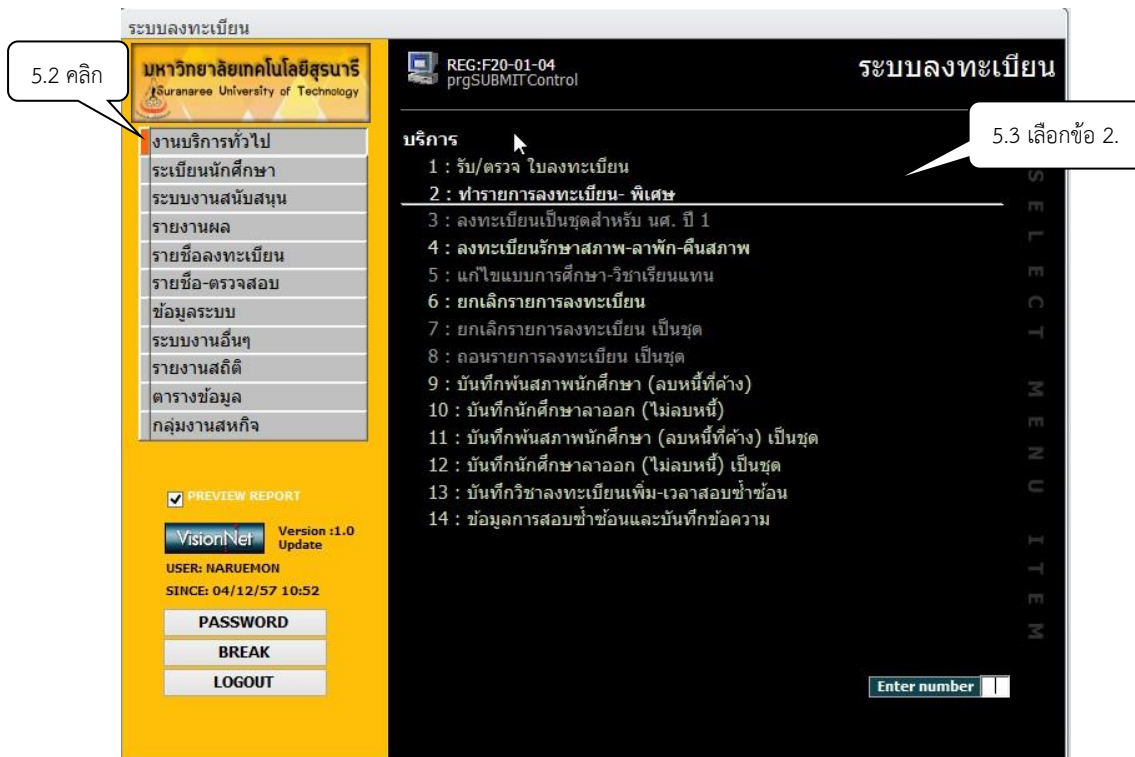
รายวิชา 424699 บันทึกในระบบไว้ที่ 45 หน่วยกิต ดังนั้นเปลี่ยนตรงหน่วยกิตสูงสุดจาก 45 เป็น 60 หน่วยกิต จึงจะทำให้ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาได้ตามโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาตามที่ได้ตรวจสอบแล้วข้างต้น

5) ทำการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาตามคำร้องมีขั้นตอนดังนี้

- 5.1 เข้าสู่ระบบทะเบียนและประเมินผล ระบบบริการการศึกษา (REG)
- 5.2 คลิกเมนูงานบริการทั่วไป เลือกข้อ 2. ทำรายการลงทะเบียน-พิเศษ

Controlled Document – CES


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 13 จาก 21



5.3 จะปรากฏข้อมูลดังภาพ ให้คลิกเครื่องหมายถูก (✓) พิมพ์พื้นที่ออก และใส่เลขประจำตัวนักศึกษา ทำรายการลงทะเบียนตามรายวิชาที่นักศึกษามีความประสงค์ลงทะเบียนในรายวิชาเกินวิทยานิพนธ์



Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 14 จาก 21

5.4 ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มหน่วยกิตให้นักศึกษา ดังนี้

- 1) ในช่องทำการ ให้เลือก 0: ลงทะเบียน หรือ 5: เพิ่มหน่วยกิต (Credit สะสม)
- 2) ระบุรหัสวิชา
- 3) ระบุจำนวนหน่วยกิตที่ขอลงทะเบียน
- 4) คลิกปุ่ม **V ตรวจสอบ**
- 5) คลิกปุ่ม **K ยกเลิกเงื่อนไข** เฉพาะกรณีที่นักศึกษาสอบผ่านโครงร่างรายวิชาวิทยานิพนธ์แล้ว
 4003: ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์มากกว่าเกณฑ์
 5026: ลงทะเบียนรวมมากกว่าหน่วยกิตสูงสุดที่กำหนดไว้ในรายวิชา

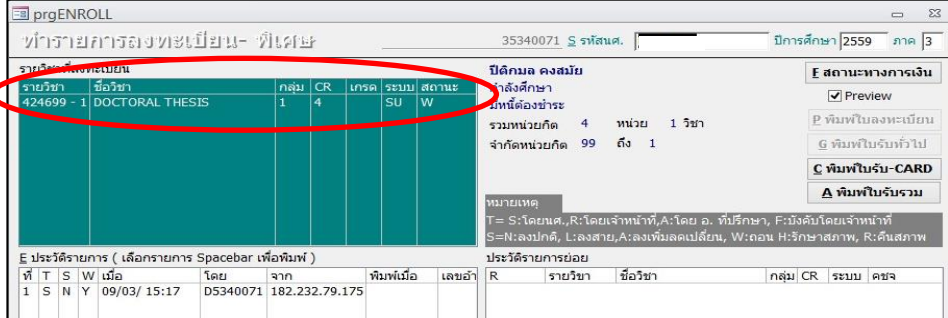
6) คลิกปุ่ม **P ทำรายการ** เพื่อบันทึกการลงทะเบียนเรียน



The screenshot shows the 'prgSubmit' window with the following callouts:

- 1) คลิกเลือก: Points to the 'ทำการ' dropdown menu.
- 2) ระบุรหัสวิชา: Points to the 'รหัส' dropdown menu.
- 3) ระบุจำนวนหน่วยกิตที่ลง: Points to the 'กค' input field.
- 4) คลิก: Points to the 'V ตรวจสอบ' button.
- 5) ยกเลิกเงื่อนไข: Points to the 'K ยกเลิกเงื่อนไข' button.
- 6) คลิก: Points to the 'P ทำรายการ' button.


5.5 คลิกปุ่ม **R ผลรายการ** และตรวจสอบผลรายวิชาที่ลงทะเบียน จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนว่าถูกต้องหรือไม่ ดังภาพ



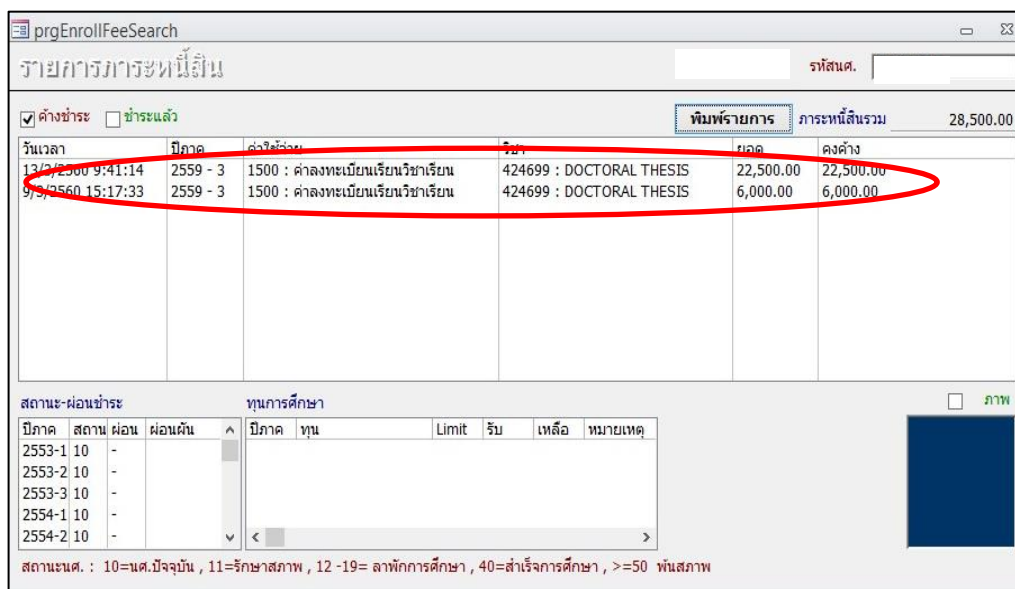
The screenshot shows the 'prgENROLL' window. A red circle highlights the table of enrolled courses. A callout '5.6 คลิก' points to the 'R ผลรายการ' button.

รายวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	CR	เกรด	ระบบ	สถานะ
424699 - 1	DOCTORAL THESIS	1	4	SU	W	

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08 แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565 หน้าที : 15 จาก 21

5.6 คลิกตรวจสอบ สถานะทางการเงิน อีกครั้ง จะปรากฏรายการค่าใช้จ่ายดังภาพ



The screenshot shows a web application window titled 'prgEnrollFeeSearch'. It displays a table of fees with columns for 'วันเวลา' (Date/Time), 'ปีภาค' (Year/Semester), 'ค่าลงทะเบียน' (Registration Fee), 'วิชา' (Subject), 'ยอด' (Amount), and 'คงค้าง' (Balance). Two rows are circled in red:


วันเวลา	ปีภาค	ค่าลงทะเบียน	วิชา	ยอด	คงค้าง
13/12/2560 9:41:14	2559 - 3	1500 : ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาเรียน	424699 : DOCTORAL THESIS	22,500.00	22,500.00
9/9/2560 15:17:33	2559 - 3	1500 : ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาเรียน	424699 : DOCTORAL THESIS	6,000.00	6,000.00

Below the table, there are dropdown menus for 'สถานะ-ผ่อนชำระ' and 'ทุนการศึกษา'. At the bottom, a legend explains the status codes: 10=ณ.ปัจจุบัน, 11=รักษาสภาพ, 12-19=ลาพักการศึกษา, 40=สำเร็จการศึกษา, >=50 ทุนสภาพ.

5.7 แจ้งให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนที่ Web site <http://reg.sut.ac.th> หากพบข้อผิดพลาดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทันที เมื่อดำเนินการลงทะเบียนให้นักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้รับหน่วยกิตกลับคืนเท่ากับจำนวนหน่วยกิตที่ปรากฏในหลักสูตร

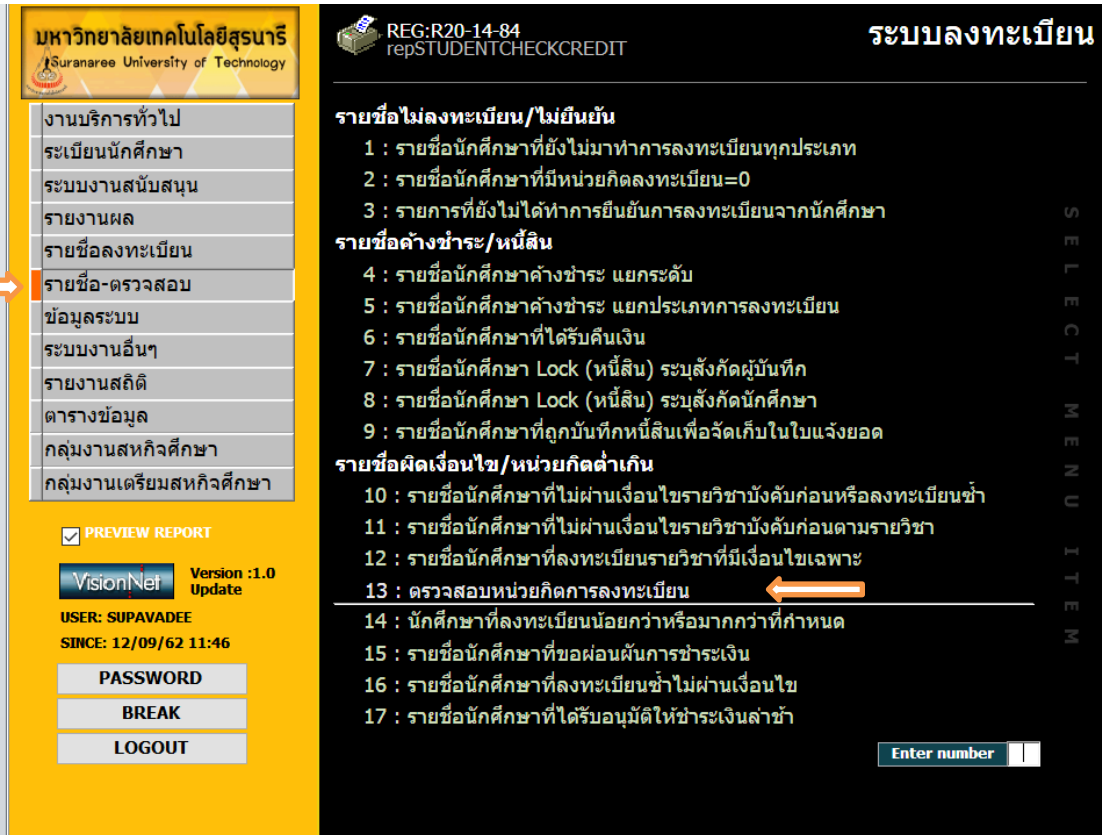
2.3 กรณีที่นักศึกษายังสอบไม่ผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และได้ลงทะเบียนเรียนตามกำหนดปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วนั้น หลังสิ้นสุดการลงทะเบียนเพิ่ม/ลด/เปลี่ยนกลุ่มรายวิชา จะทำการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 ดังนี้

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 16 จาก 21

ขั้นตอน การตรวจผลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 หลังจากการลงทะเบียนเรียนในสัปดาห์ที่ 4 จะตรวจผลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับ
 บัณฑิตศึกษาว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่

1. เข้าสู่ระบบลงทะเบียน -> เลือกเมนูรายชื่อ - ตรวจสอบ
2. เลือกข้อ. 13 ตรวจสอบหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียน



ระบบลงทะเบียน

REG:R20-14-84
repSTUDENTCHECKCREDIT

รายชื่อไม่ลงทะเบียน/ไม่ยืนยัน

- 1 : รายชื่อนักศึกษาที่ยังไม่มาทำการลงทะเบียนทุกประเภท
- 2 : รายชื่อนักศึกษาที่มีหน่วยกิตลงทะเบียน=0
- 3 : รายการที่ยังไม่ได้ทำการยืนยันการลงทะเบียนจากนักศึกษา

รายชื่อค้างชำระ/หนี้สิน


- 4 : รายชื่อนักศึกษาค้างชำระ แยกระดับ
- 5 : รายชื่อนักศึกษาค้างชำระ แยกประเภทการลงทะเบียน
- 6 : รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับคืนเงิน
- 7 : รายชื่อนักศึกษา Lock (หนี้สิน) ระบุสังกัดผู้บันทึก
- 8 : รายชื่อนักศึกษา Lock (หนี้สิน) ระบุสังกัดนักศึกษา
- 9 : รายชื่อนักศึกษาที่ถูกบันทึกหนี้สินเพื่อจัดเก็บในใบแจ้งยอด

รายชื่อผิดเงื่อนไข/หน่วยกิตต่ำเกิน

- 10 : รายชื่อนักศึกษาที่ไม่ผ่านเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อนหรือลงทะเบียนซ้ำ
- 11 : รายชื่อนักศึกษาที่ไม่ผ่านเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อนตามรายวิชา
- 12 : รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่มีเงื่อนไขเฉพาะ
- 13 : ตรวจสอบหน่วยกิตการลงทะเบียน
- 14 : นักศึกษาที่ลงทะเบียนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด
- 15 : รายชื่อนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระเงิน
- 16 : รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนซ้ำไม่ผ่านเงื่อนไข
- 17 : รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระเงินล่าช้า

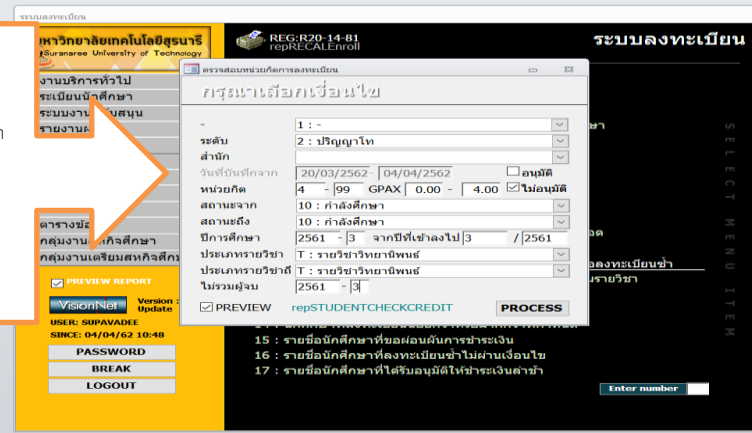
Enter number

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 17 จาก 21

เลือกเงื่อนไข

1. เลือกระดับ
2. กำหนดหน่วยกิต 4-99
3. ระบุสถานะ 10 คำสั่งศึกษา
4. ระบุปีการศึกษา
5. เลือกประเภทรายวิชา
T: รายวิชาวิทยานิพนธ์
6. เลือกประเภทรายวิชาถึง
T: รายวิชาวิทยานิพนธ์




3. ตัวอย่างรายงานที่ออก “ตรวจสอบหน่วยกิตการลงทะเบียน”

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	นก.	GPA X	คำร้อง	อนุมัติโดย	หน่วยกิต ทั้งหมด	หน่วยกิตได้ สะสม	หน่วยกิตรอ	หมายเหตุ
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์											
1		ศศิศาสดา นิลชุกดิ์-แสน ก 2		6	3.71		22561	45	30		103799M.SC.THESIS
2		ชินดี-แสน ก 2		14	4.00		12561	45	26		109791M.SC.THESIS
3		ชิววิทย์ นิลชุกดิ์-แสน ก 1		15	4.00		32560	48	8		104799M.SC.THESIS (SC+SB)
4		ศศิ-แสน ก 2		10	4.00		22561	45	31		102990.THESIS
5		ศศิ-แสน ก 2		10	3.70		22561	45	28		102990.THESIS
6		ศศิ-แสน ก 2		6	4.00		22560	45	25		102990.THESIS
7		ศศิ-แสน ก 2		4	3.45			45	29		102990.THESIS
8		ชิววิทย์-แสน ก 2		13	3.69			50	32		106699M.SC.THESIS IN PHY1
9		ชินดี-แสน ก 2		17	3.59		22561	45	22		109791M.SC.THESIS
10		ชินดี-แสน ก 2		21	3.76			45	25		109791M.SC.THESIS
สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร											
11		ศศิศาสดา-แสน ก 2		4	3.94		22561	46	32		322892M.SC.THESIS A 2
12		ศศิศาสดา-แสน ก 2		10	3.90		22561	46	29		322892M.SC.THESIS A 2
13		ศศิศาสดา-แสน ก 2		7	3.50		22561	46	30		322892M.SC.THESIS A 2
14		ศศิศาสดา-แสน ก 2		7	3.48		22561	46	29		322892M.SC.THESIS A 2
15		สกนธ์นิภากร อธิสัณห์-แสน ก 2		10	3.92			48	31		322892M.SC.THESIS (SC+SB)
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์											
16		วิศวาธมลการ สิลการพริ้งงาน-แสน ก 2		9	3.54		12561	45	40		553700MASTER THESIS SC
17		วิศวาธมลการ สิลการพริ้งงาน-แสน ก 2		9	3.50		22561	45	33		551893MASTER THESIS SC
18		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		6	3.93		32560	45	28		576892MASTER THESIS SC
19		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		14	3.42		22561	45	25		576892MASTER THESIS SC
20		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		14	3.79			45	28		576892MASTER THESIS SC
21		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		14	3.79			45	28		576892MASTER THESIS SC
22		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		14	3.83			45	34		576892MASTER THESIS SC
23		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		14	3.92			45	34		576892MASTER THESIS SC
24		วิศวาธมลให้ฟ้า-แสน ก 2		9	3.73		22561	46	31		571982MASTER THESIS SC

ให้ดูที่ช่อง นก. (หน่วยกิต) กับช่อง อนุมัติโครงร่างรายวิชาวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาที่ผ่านโครงร่างฯ แล้วจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้เกิน 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยต่อภาคการศึกษา

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08 แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565 หน้าที : 18 จาก 21

ตัวอย่าง 1) นักศึกษาที่สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และได้บันทึกในระบบทะเบียนและประเมินผลแล้ว


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี										ตรวจสอบหน่วยกิตการลงทะเบียน			
ระบบลงทะเบียน										หน่วยกิต 4-99 GPA X 0.00-4.00 ระดับปริญญาโท ภาคการศึกษาที่ 3/2561			
ลำดับ	รหัส	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	น.ก.	GPA X	ค่าครอง	อนุมัติโครง ร่าง	หน่วยกิต ที่ขอสมัคร	หน่วยกิตได้ สะสม	หน่วยกิตขอ รับ	หมายเหตุ		
สำนักวิชาวิทยาศาสตร์													
1			เคมีศาสตร์ประยุกต์-แผน ก 2					2.2561			THESIS		
2			ชีวเคมี-แผน ก 2					1.2561			THESIS		
3			ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม-แผน ก 1	15	4.00			3.2560			THESIS (SC HB)		
4			เคมี-แผน ก 2	10	4.00			2.2561	15	31	102990:THESIS		
5			เคมี-แผน ก 2	10	3.70				15	35	102990:THESIS		

2) นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือยังไม่ได้รับอนุมัติให้ผ่านโครงร่างฯ จะไม่มีการบันทึกในช่องอนุมัติโครงร่างฯ

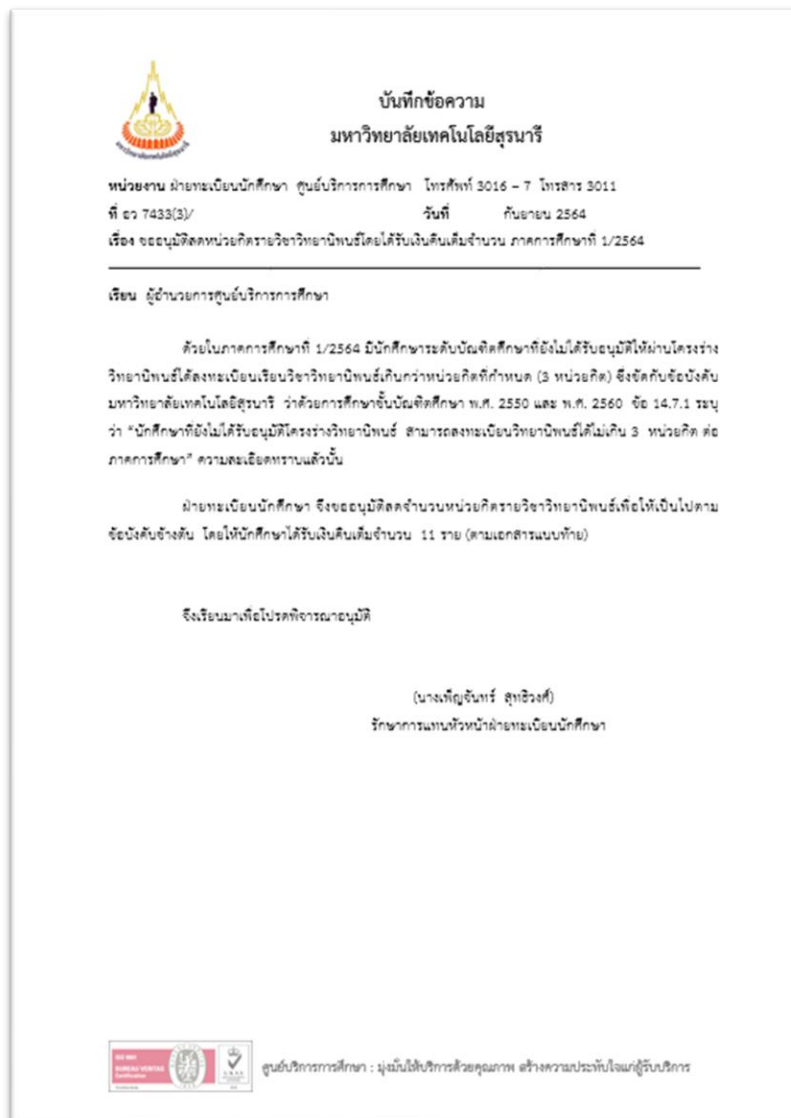
ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา จะทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา เพื่อขอลดจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติเงินคืนเต็มจำนวนให้นักศึกษาตามจำนวนที่ลดหน่วยกิตของรายวิชาวิทยานิพนธ์ ดังนี้


1. นำข้อมูลตารางตรวจสอบหน่วยกิตการลงทะเบียนออกไปที่ excel และทำข้อมูลรายชื่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ยังไม่ผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์และลงทะเบียนเรียนเกิน 3 หน่วยกิต ดังภาพ

รายชื่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ยังไม่ผ่านโครงร่างฯ ลงทะเบียน Thesis ชั้น 3 หน่วยกิต ภาคการศึกษาที่ 3/2561						
ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต ที่ขอก	ผลศึกษา
1			เคมี-แผน ก 2	4	1	102990:THESIS
2			ชีวเคมี-แผน ก 2	21	18	109791:MLSC:THESIS
3			เทคโนโลยีการสิ่งแวดล้อม-แผน ก 2	10	7	333892:MLSC:THESIS (SCHEME A2)
4			วิศวกรรมระบบอุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม-แผน ก 2 - วิชาเอกวิศวกรรมระบบอุตสาหกรรม	15	12	374592:MASTER THESIS SCHEME A2
5			วิศวกรรมและศาสตร์อินทรีย์-แผน ก 2	6	3	551893:MASTER THESIS SCHEME A2
6			วิศวกรรมและศาสตร์อินทรีย์-แผน ก 2	6	3	551893:MASTER THESIS SCHEME A2
7			วิศวกรรมไฟฟ้า-แผน ก 2	5	2	374892:MASTER THESIS SCHEME A2
8			วิศวกรรมเครื่องกลและระบบการเกษตร-แผน ก 2	6	3	372700:MASTER THESIS SCHEME A2
ระดับปริญญาเอก						
ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต ที่ขอก	ผลศึกษา
1			ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม-แผน 2 (ด)	12	9	104998:PH.D. THESIS (SCHEME 2.1)
2			สาขาศึกษาศาสตร์-แผน 2 (ด)	9	6	201502:DOCTORAL THESIS
3			สาขาศึกษาศาสตร์-แผน 2 (ด)	15	12	223451:DOCTORAL THESIS
4			วิศวกรรมวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์-แผน 2 (ด)	7	4	373594:DOCTORAL THESIS SCHEME 2.1

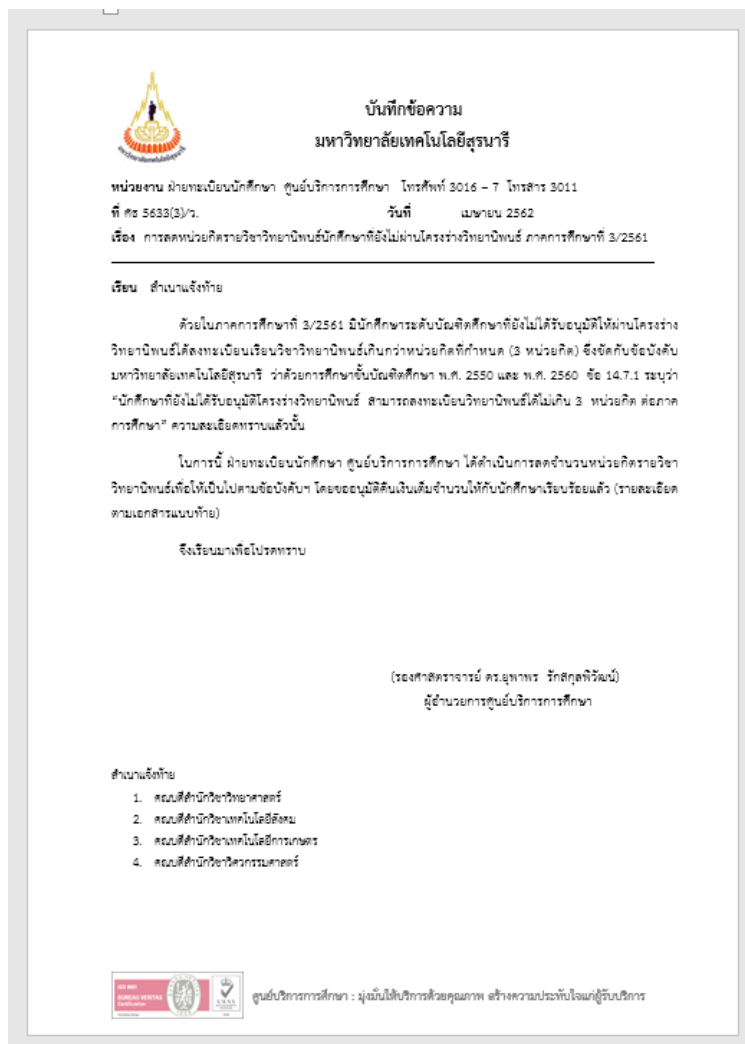
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 19 จาก 21

2. ทำบันทึกขออนุมัติลดรายวิชาวิทยานิพนธ์ โดยได้รับเงินคืนเต็มจำนวนให้นักศึกษาตามรายชื่อเสนอ
 ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา ดังภาพ




 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 20 จาก 21

3. หลังได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษาแล้ว ให้จัดทำบันทึกแจ้งคณบดีสำนักวิชาที่เกี่ยวข้องทราบว่า ศูนย์บริการการศึกษาได้ทำการลดหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาโดยได้รับเงินคืนเต็มจำนวน ดังภาพ



4. แนบรายชื่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์แต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ และมีการปรับลดหน่วยกิตลง เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ
5. บันทึกที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา ฉบับจริงให้นำส่งส่วนการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และทำสำเนาบันทึกดังกล่าวเก็บเข้าแฟ้มเพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิง

Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การลงทะเบียนเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-08	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 15/12/2565	หน้าที่ : 21 จาก 21

3. ข้อควรระวัง

ควรเข้าไปตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาบัณฑิตศึกษาก่อนการลงทะเบียนให้นักศึกษาทุกครั้ง ว่าสอบผ่าน
 โครงร่างวิทยานิพนธ์ หรืออยู่ระหว่างรอเขียนผลการพิจารณาจากคณะกรรมการสำนักวิชาหรือไม่ โดยสอบถามจาก
 สำนักวิชาอีกครั้ง ซึ่งอาจใช้เวลาในการดำเนินการ ประมาณไม่เกิน 4 สัปดาห์นับจากการเปิดภาคการศึกษา

4. แบบสอบทานการปฏิบัติงาน (Check list)

การดำเนินการ	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
1. ตรวจสอบข้อมูลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา			
2. ตรวจสอบนักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนหรือไม่			
3. ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษา			
4. ดำเนินการลงทะเบียน/ เพิ่มหน่วยกิต			
5. ตรวจสอบการลงทะเบียนเกินหน่วยกิตและวันอนุมัติโครงร่างฯ			
6. ทำบันทึกขออนุมัติเงินเต็มจำนวนให้นักศึกษาและแจ้งสำนักวิชาทราบ			