 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 1 จาก 30




## วิธีการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)

ชื่อเอกสาร : การย้ายสาขาวิชา


รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27

แก้ไขครั้งที่ : 05

วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 ( นายเสวตฤกษ์ เสนาะเสียง ) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 13 / 12 / 2565	 ( นางเพ็ญจันทร์ สุธิวงค์ ) รักษาการแทน หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา 13 / 12 / 2565	 ( นางเพ็ญจันทร์ สุธิวงค์ ) รักษาการแทน หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา 13 / 12 / 2565

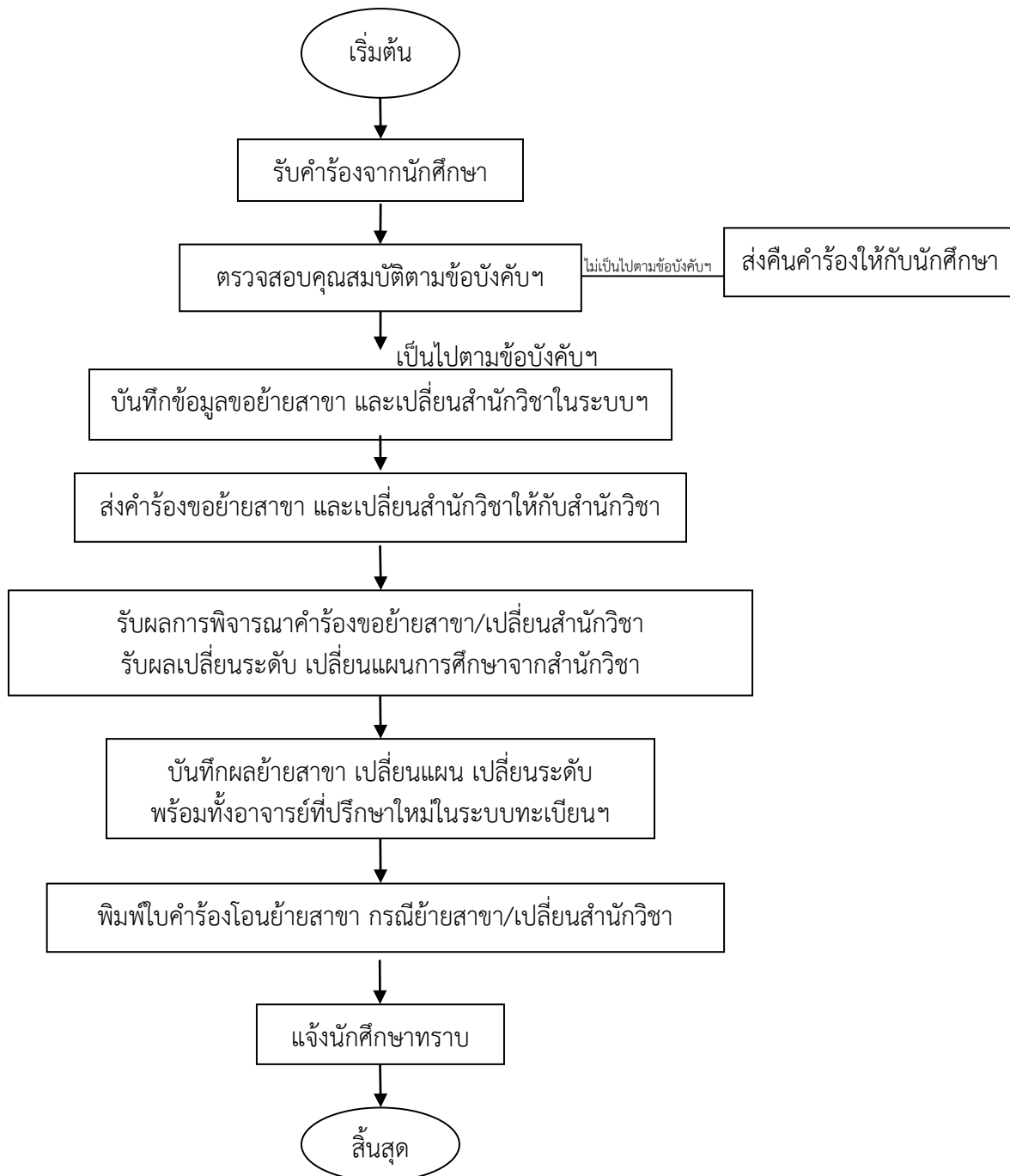
# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 2 จาก 30


## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจระบบ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงาน ข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน

## 2. วิธีการปฏิบัติงาน



## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 3 จาก 30

1. ฝ่ายทะเบียนนักศึกษาได้รับใบคำร้องขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา (ท. 11) พร้อมกับ Transcript ฉบับจริง โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีบัณฑิตศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบหัวหน้าสาขาวิชาที่ย้ายออก และคณะกรรมการประจำสำนักวิชาที่ย้ายออก

2. ตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาว่าเป็นไปตามตามข้อบังคับฯ ปฏิญญาตรี ข้อ 17 การย้ายสาขาวิชา และข้อบังคับฯ บัณฑิตศึกษา ข้อ 23 การย้ายสาขาวิชา หรือไม่ ได้แก่

- 2.1  เคย  ไม่เคย ได้รับอนุมัติให้ย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา
- 2.2  มี  ไม่มี ผลการเรียนในหมวดวิชาเฉพาะ
- 2.3 สังกัดสาขาวิชาเดิมมาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_ ปีการศึกษา \_\_\_\_\_
- 2.4 ลงทะเบียนครั้งสุดท้ายเมื่อภาคการศึกษาที่ \_\_\_\_\_ ปีการศึกษา \_\_\_\_\_
- 2.5 สอบผ่านแล้ว \_\_\_\_\_ หน่วยกิต แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม \_\_\_\_\_


3. บันทึกข้อมูลการขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา ในระบบทะเบียนและประเมินผล

4. หลังสิ้นสุดกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชา รวบรวมคำร้องขอย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชาพร้อมทั้งจัดทำสรุปจำนวนนักศึกษายื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา ในแต่ละสำนักวิชา และจัดส่งไปยังสำนักวิชาเพื่อพิจารณาคำร้องฯ

5. สำนักวิชาส่งผลการพิจารณาให้ศูนย์บริการการศึกษา

- 5.1 ดำเนินการบันทึกผลการย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาในระบบทะเบียนและประเมินผล
- 5.2 บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่
- 5.3 พิมพ์ใบโอนย้ายรายวิชา กรณีได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา
- 5.4 แจ้งนักศึกษาทราบผลการย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา อาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ และกำหนดการรับคำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิต ทาง website

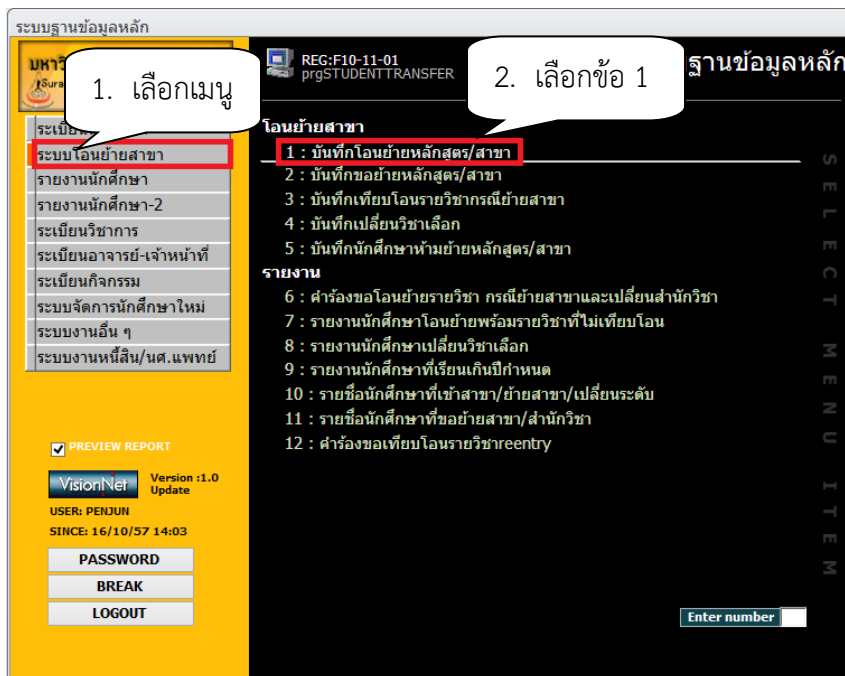
# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 4 จาก 30

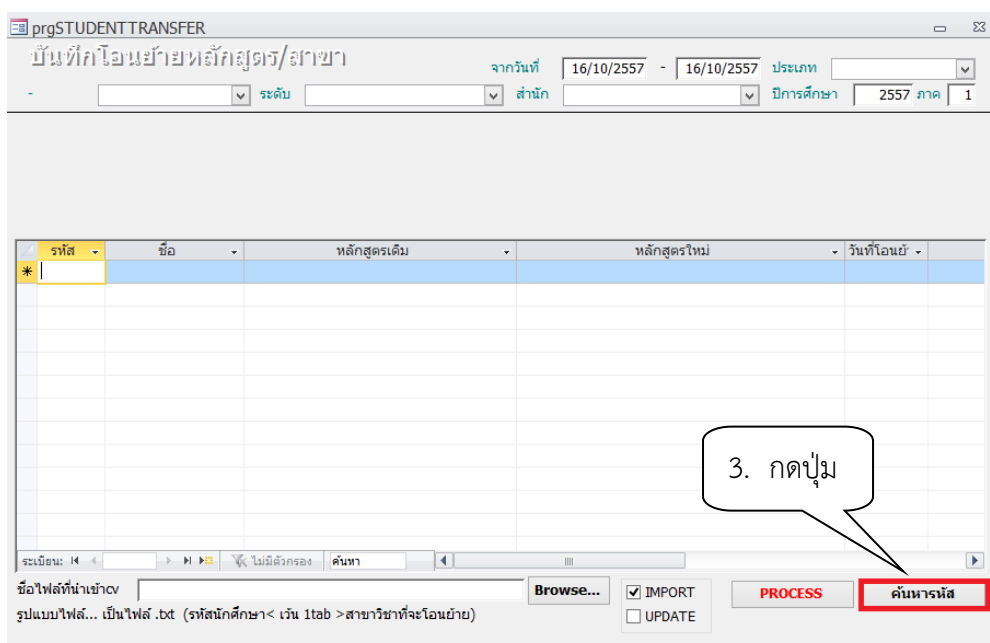
## 1. การตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา

### 1) การตรวจประวัติการเข้าสังกัดสาขาวิชา


- เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบโอนย้ายสาขา
- เลือก ข้อ 1. บันทึกโอนย้ายหลักสูตร/สาขา



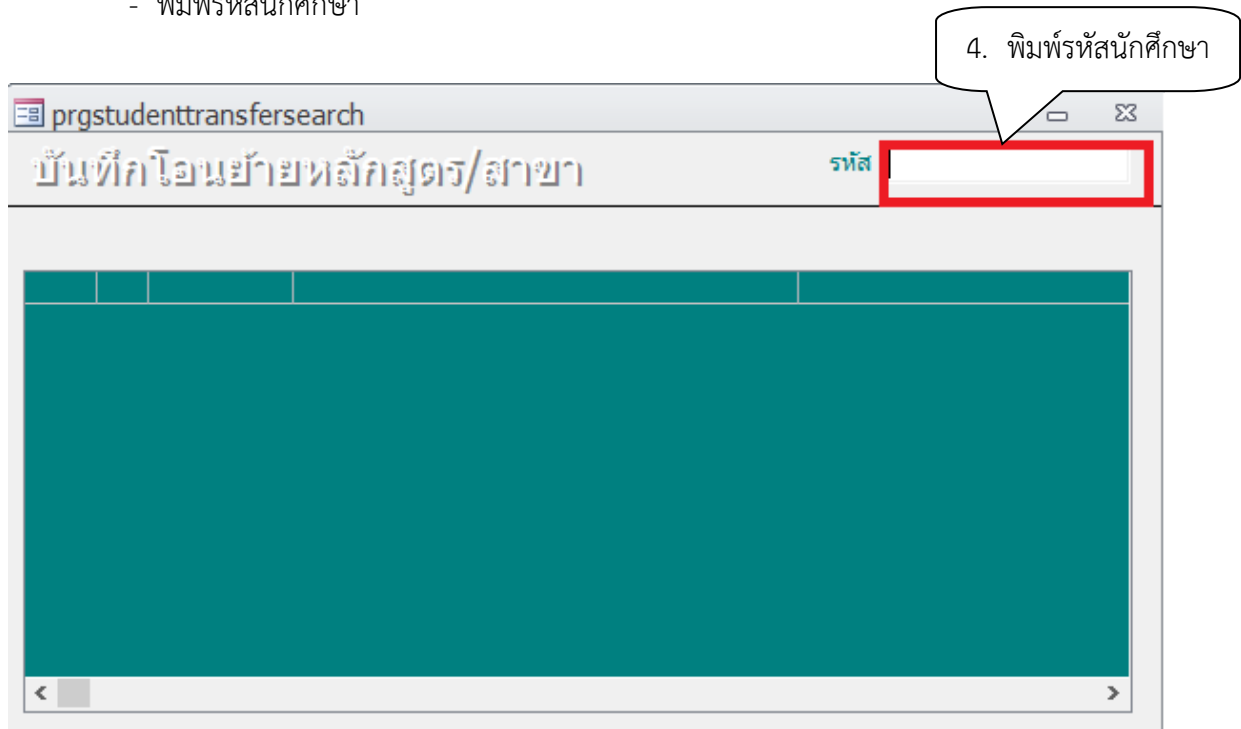
จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป กดปุ่มค้นหารหัส



# Controlled Document – CES

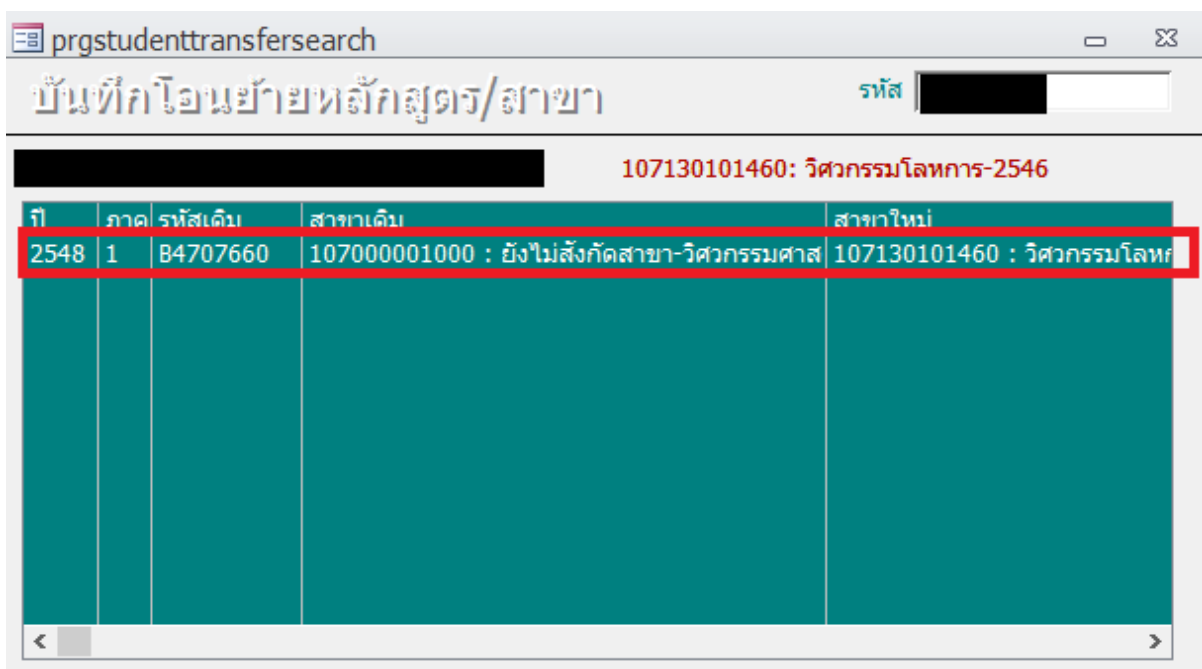
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 5 จาก 30

- พิมพ์รหัสนักศึกษา



4. พิมพ์รหัสนักศึกษา


- ตรวจสอบว่านักศึกษาเข้าสังกัดแล้วหรือยัง



107130101460: วิศวกรรมโลหการ-2546

ปี	ภาค	รหัสเดิม	สาขาเดิม	สาขาใหม่
2548	1	B4707660	107000001000 : ยังไม่สังกัดสาขา-วิศวกรรมศาส	107130101460 : วิศวกรรมโลหการ

# Controlled Document – CES

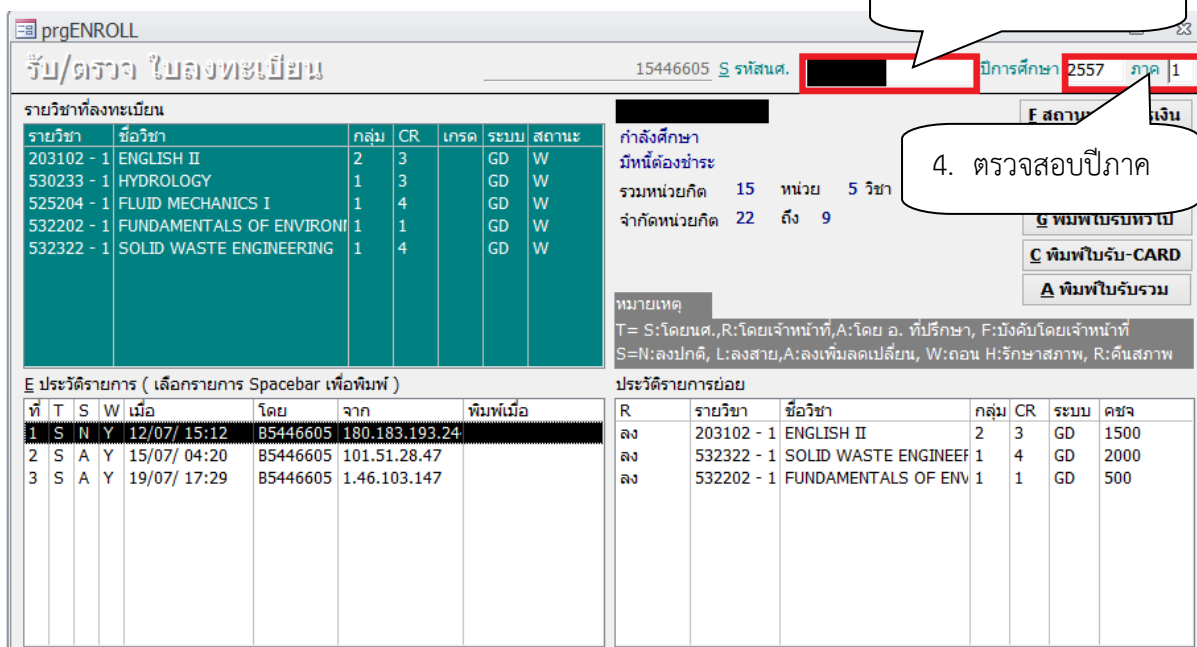
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 6 จาก 30

## 2) ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน


- เข้าสู่ระบบลงทะเบียน เลือกเมนูงานบริการทั่วไป
- เลือก ข้อ 1. รับ/ตรวจ ใบลงทะเบียน



- จะปรากฏหน้าจอจัดรูป พิมพ์รหัสนักศึกษา
- ตรวจสอบปีการศึกษา ภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน



# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 7 จาก 30


3) ตรวจสอบหน่วยกิตสอบผ่าน และเกรดเฉลี่ยสะสม ผลการเรียนในหมวดวิชาเฉพาะของสาขาเดิม  
 ใน website <http://www.reg.sut.ac.th>

1. login เข้าสู่ระบบ
2. พิมพ์รหัสผ่าน
3. กดปุ่ม ตรวจสอบ
4. เลือกเมนูตรวจสอบข้อมูลนักศึกษา

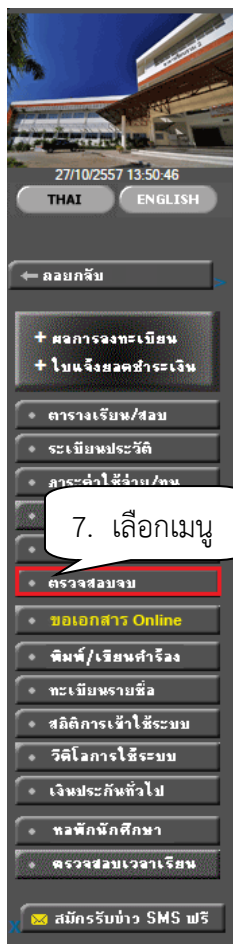






 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 9 จาก 30

7. เลือกเมนูตรวจสอบจบ
8. เลือกแสดงรายละเอียดแบบที่ 1 เฉพาะรายวิชาที่ลง
9. ตรวจสอบหน่วยกิตที่ผ่าน
10. ตรวจสอบ GPAX
11. ตรวจสอบผลการเรียนในหมวดวิชาเฉพาะในข้อ 2. หมวดวิชาเฉพาะ



7. เลือกเมนู



### ตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา


โปรดเลือก แสดงข้อมูลสรุป แสดงข้อมูลสรุป แสดงรายละเอียดแบบที่ 1 ทั้งหมด แสดงรายละเอียดแบบที่ 1 เฉพาะรายวิชาที่ลง

โครงสร้างหลักสูตร	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (ภาคต่อ) - 2554		
หน่วยกิต	หน่วยกิตต่ำสุด 190	หน่วยกิตถึง 115	หน่วยกิตที่ผ่าน 83
ปีศึกษา	15(5) PASS		
ปีสูงสุด -	ปีศึกษาปกติ 4	ชั้นปี 4	
GPAX	9. ตรวจสอบหน่วยกิต		
GPAX ต่ำสุด 2.00	GPAX ที่ได้ 1.80		
GPA วิชาเอก	10. ตรวจสอบ GPAX		
GPA ต่ำสุด 2.00	FAIL		

8. เลือกเมนู

9. ตรวจสอบหน่วยกิต

10. ตรวจสอบ GPAX

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 10 จาก 30


114100: SPORT AND RECREATION	2 (1-2-4)	2	8.0	4.00	4.00	A	3/55		
2. หมวดวิชาเฉพาะ									
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (105101-2 ใช้กับระบบ 85 เป็นต้นไป)									
102111: FUNDAMENTAL CHEMISTRY I	4								
102112: FUNDAMENTAL CHEMISTRY LABORATORY I	1 (0-3-0)	1	1.0	1.00	1.00	D	3/55		
103101: CALCULUS I	4 (4-0-8)	4	-	-	-	ST	0/0		
103102: CALCULUS II	4 (4-0-8)	4	-	-	-	ST	0/0		
103105: CALCULUS III	4 (4-0-8)	4	4.0	1.00	1.00	D	3/55	W	1/56
105101: PHYSICS I	4 (4-0-8)	4	-	-	-	ST	0/0		
105102: PHYSICS II	4 (4-0-8)	4	-	-	-	ST	0/0		
105191: PHYSICS LABORATORY I	1 (0-3-0)	1	-	-	-	ST	0/0		
105192: PHYSICS LABORATORY II	1 (0-3-0)	1	-	-	-	ST	0/0		
2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์									
523101: COMPUTER PROGRAMMING I	2 (1-2-4)	2	-	-	-	ST	0/0		GPA 1.27
523201: COMPUTER PROGRAMMING II	2 (1-2-4)	2	5.0	2.50	2.50	#D+	1/55	C+	2/55
525101: ENGINEERING GRAPHICS I	2 (1-3-5)	2	-	-	-	ST	0/0		
525204: FLUID MECHANICS I	4 (4-0-8)	-	-	-	-	-	1/57		
530233: HYDROLOGY	3 (3-0-6)	-	-	-	-	W	3/56	--	1/57
531101: ENGINEERING MATERIALS	4 (4-0-8)	4	-	-	-	ST	0/0		
532201: (M)INTRODUCTION TO ENVIRONMENTAL ENGINEERING	3 (3-0-6)	3	6.0	2.00	2.00	#F	1/55	C	1/56
532202: (M)FUNDAMENTALS OF ENVIRONMENTAL ENGINEERING PROFESSION 1 (1-0-2)	-	-	-	-	-	-	1/57		
532207: (M)ENVIRONMENTAL BIOLOGY	4 (4-0-8)	4	4.0	1.00	1.00	D	2/56		
532208: (M)ENVIRONMENTAL BIOLOGY LABORATORY	1 (0-3-0)	1	1.5	1.50	1.50	D+	2/56		
532209: (M)STATISTICS FOR ENVIRONMENTAL ENGINEERS	3 (3-0-6)	3	-	-	-	F	3/56		
532211: (M)ENVIRONMENTAL UNIT OPERATIONS	4 (4-0-8)	-	-	-	-	W	3/56		
2.3 กลุ่มวิชาขั้นต้นทางวิศวกรรมศาสตร์									
532322: (M)SOLID WASTE ENGINEERING	4 (4-0-8)	-	-	-	-	-	1/57		
532323: (M)ENVIRONMENTAL HEALTH ENGINEERING	4 (4-0-8)	4	-	-	-	F	2/56		
2.4 กลุ่มวิชาเลือกขั้นต้นทางวิศวกรรมศาสตร์									
3. หมวดวิชาเลือกศึกษาหรือทดแทนแผนกศึกษา	FAIL	MIN 9 CR	PASS - CR						GPA 0.00

11. หมวดวิชาเฉพาะในกรอบสีแดง

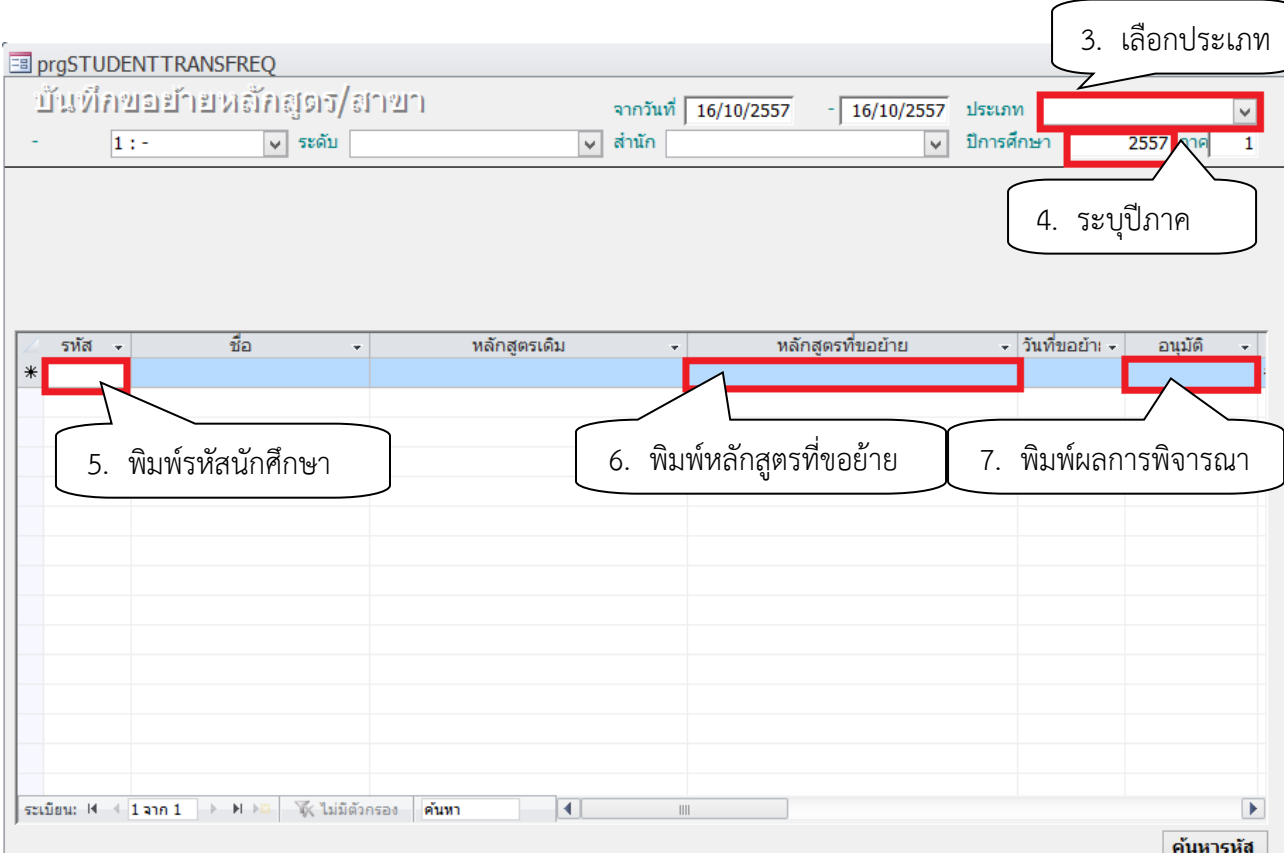
2. การบันทึกข้อมูลขอย้ายสาขาวิชา และเปลี่ยนสำนักวิชาในระบบทะเบียนและประมวลผล

1. เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบโอนย้ายสาขา
2. เลือกข้อ 2 บันทึกขอย้ายหลักสูตร/สาขา

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 11 จาก 30

จะปรากฏหน้าจอดังรูป



The screenshot shows the 'prgSTUDENTTRANSREQ' application window. The title bar reads 'prgSTUDENTTRANSREQ'. The main window title is 'บันทึกขอย้ายหลักสูตร/สาขา'. The interface includes several input fields and a table. Callouts point to specific fields with the following instructions:

- 3. เลือกประเภท (Select category)
- 4. ระบุปีภาค (Specify year and semester)
- 5. พิมพ์รหัสนักศึกษา (Enter student ID)
- 6. พิมพ์หลักสูตรที่ขอย้าย (Enter course to be transferred)
- 7. พิมพ์ผลการพิจารณา (Enter assessment result)


The table below the callouts has the following columns: รหัส (ID), ชื่อ (Name), หลักสูตรเดิม (Original Course), หลักสูตรที่ขอย้าย (Course to be transferred), วันที่ย้าย (Transfer Date), and อนุมัติ (Approved). The first row is highlighted in blue and contains an asterisk in the ID column.

3. เลือกประเภท เป็น D: ขอย้ายสาขา/สำนักวิชา
4. เลือกปีการศึกษา ภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา
5. พิมพ์รหัสนักศึกษา และเลือกรหัสหลักสูตรที่ขอย้าย
6. พิมพ์ผลการพิจารณา ถ้าได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา พิมพ์คำว่า “y” ไม่ได้รับอนุมัติพิมพ์คำว่า “n” (ดำเนินการหลังจากได้รับผลการพิจารณาสาขาแล้ว)

### 3. การส่งคำร้องขอย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชาให้สำนักวิชาพิจารณา

1. จัดทำบันทึกข้อความ พร้อมทั้งสรุปจำนวนนักเรียนยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาในแต่ละสำนักวิชา และจัดส่งไปยังสำนักวิชาเพื่อพิจารณาคำร้องฯ

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 12 จาก 30

## ตัวอย่างบันทึกข้อความ



### บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา โทร. 3016 - 7 โทรสาร 3010  
 ที่ [REDACTED] วันที่ [REDACTED]  
 เรื่อง นักศึกษายื่นคำร้องขอย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา

เรียน สำเนาแจ้งท้าย


ด้วยมีนักศึกษาได้ยื่นคำร้องขอย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา ในสาขาวิชาที่สังกัด  
 สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน \_\_\_\_\_ ราย ซึ่งจะมีผลตั้งแต่วันที่ [REDACTED] ปีการศึกษา [REDACTED]  
 ดังเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ศูนย์บริการการศึกษาตรวจสอบเฉพาะเงื่อนไขตามข้อบังคับฯ  
 ข้อ 17.1.1 และ 17.1.2 อนึ่ง ขอความกรุณาระเบิดผลกระทบที่สำนักวิชาไม่รับนักศึกษาเข้าสาขาวิชา เพื่อ  
 ศูนย์ฯ จะได้แจ้งนักศึกษาหากมีข้อสงสัย

[REDACTED]  
 หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา

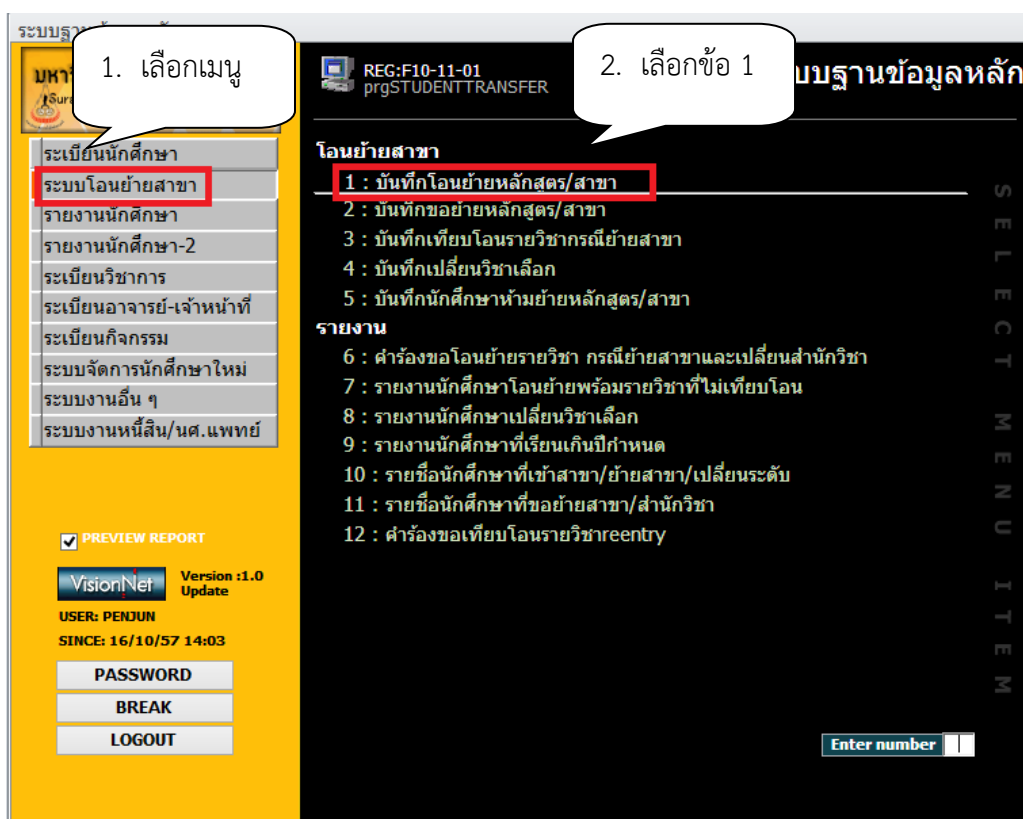
## ตัวอย่างเอกสารแนบท้าย แบบสรุปผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา

แบบสรุปผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา ภาคการศึกษาที่ [REDACTED]							
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์							
ที่	รหัส	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชาปัจจุบันที่สังกัด	สาขาวิชาที่ขอย้ายไปสังกัด	GPAX	ผลการพิจารณา	
						อนุมัติ	ไม่อนุมัติ (เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายฯ)
1	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเคมี-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.51		
2	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเคมี-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.86		
3	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเคมี-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.79		
4	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมโยธา-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.08		
5	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเคมี-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.49		
6	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเซรามิก-2546	วิศวกรรมการผลิต-2546	2.17		
7	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเคมี-2546	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2550	2.01		
8	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมเซรามิก-2546	วิศวกรรมขนส่ง-2546	2.02		
9	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมการผลิต-2546	วิศวกรรมขนส่ง-2546	2.08		
10	[REDACTED]	[REDACTED]	วิศวกรรมโลหการ-2546	วิศวกรรมขนส่ง-2546	2.17		


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 13 จาก 30

4. สำนักวิชาส่งผลการพิจารณาให้ศูนย์บริการการศึกษา ดำเนินการบันทึกผลการย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาในระบบทะเบียนและประเมินผล สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาดำเนินการดังนี้

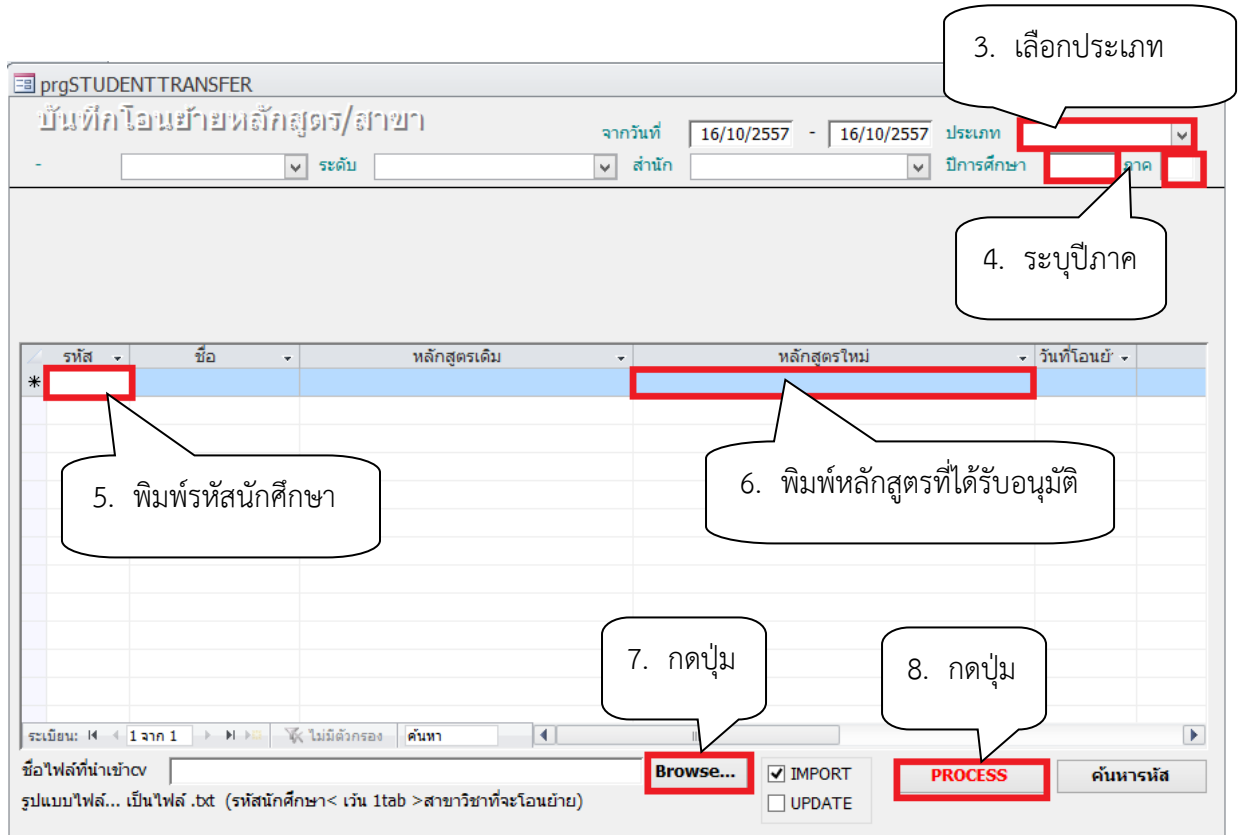
- 1) การบันทึกผลการย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา
  1. เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบโอนย้ายสาขา
  2. เลือก ข้อ 1. บันทึกโอนย้ายหลักสูตร/สาขา



## Controlled Document – CES


 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 14 จาก 30

จะปรากฏหน้าจอดังรูป



The screenshot shows the 'prgSTUDENTTRANSFER' application window. At the top, there are fields for 'จากวันที่' (16/10/2557 - 16/10/2557), 'ประเภท' (dropdown), 'ระดับ' (dropdown), 'สำนัก' (dropdown), 'ปีการศึกษา' (dropdown), and 'ภาค' (dropdown). Below these is a table with columns: 'รหัส', 'ชื่อ', 'หลักสูตรเดิม', 'หลักสูตรใหม่', and 'วันที่โอนย้าย'. The first row is highlighted in blue. At the bottom, there are buttons for 'Browse...', 'IMPORT' (checked), 'UPDATE', and 'PROCESS'. There is also a 'ค้นหา' button on the right.

3. เลือกประเภท B: ย้ายสาขา/สำนักวิชา
4. ระบุปีการศึกษา ภาคการศึกษา
5. พิมพ์รหัสนักศึกษา
6. พิมพ์หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา
7. กดปุ่ม Browse เพื่อค้นหาที่อยู่เก็บไฟล์สำหรับโอนข้อมูลเข้า ในกรณีที่มีข้อมูลจำนวนมาก
8. กดปุ่ม Process

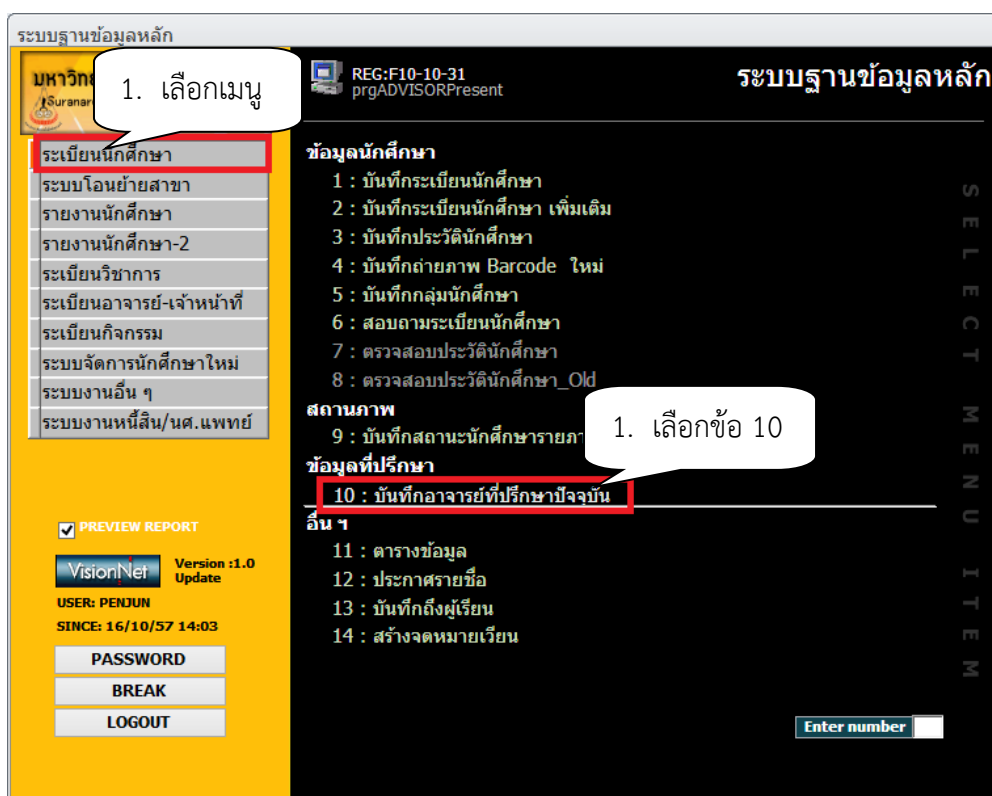
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 15 จาก 30

### 5. บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ในระบบทะเบียนและประมวลผล

สำนักวิชาจะส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาใหม่มาพร้อมกับผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชา ฝ่ายทะเบียนนักศึกษาจะต้องประสานสำนักวิชาให้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาด้วย


#### 1) การบันทึกอาจารย์ที่ปรึกษา

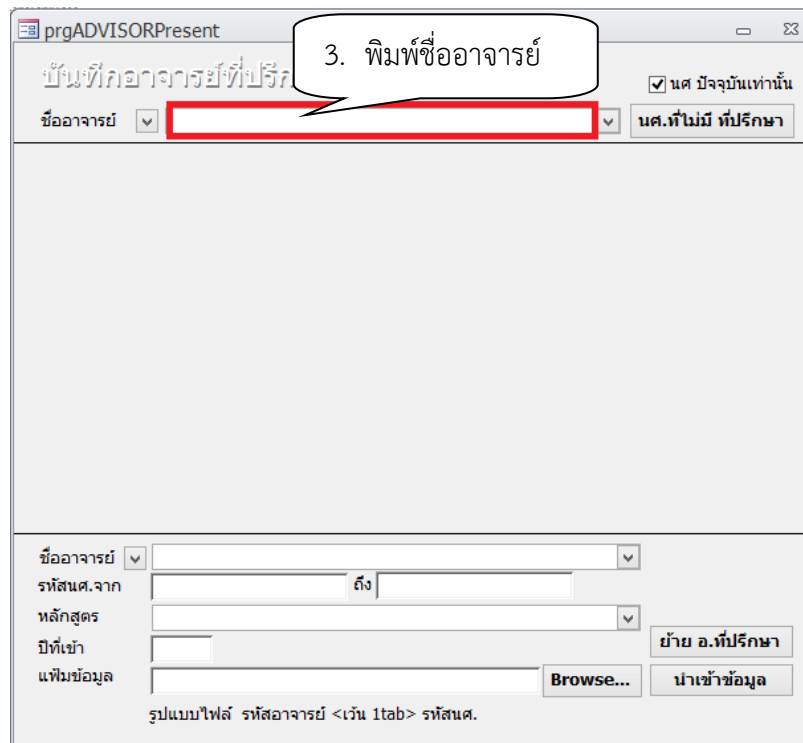
- เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูทะเบียนประวัตินักศึกษา
- เลือกข้อ 10. บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาปัจจุบัน



- จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา กด Enter
- พิมพ์รหัสนักศึกษา กด Enter

# Controlled Document – CES

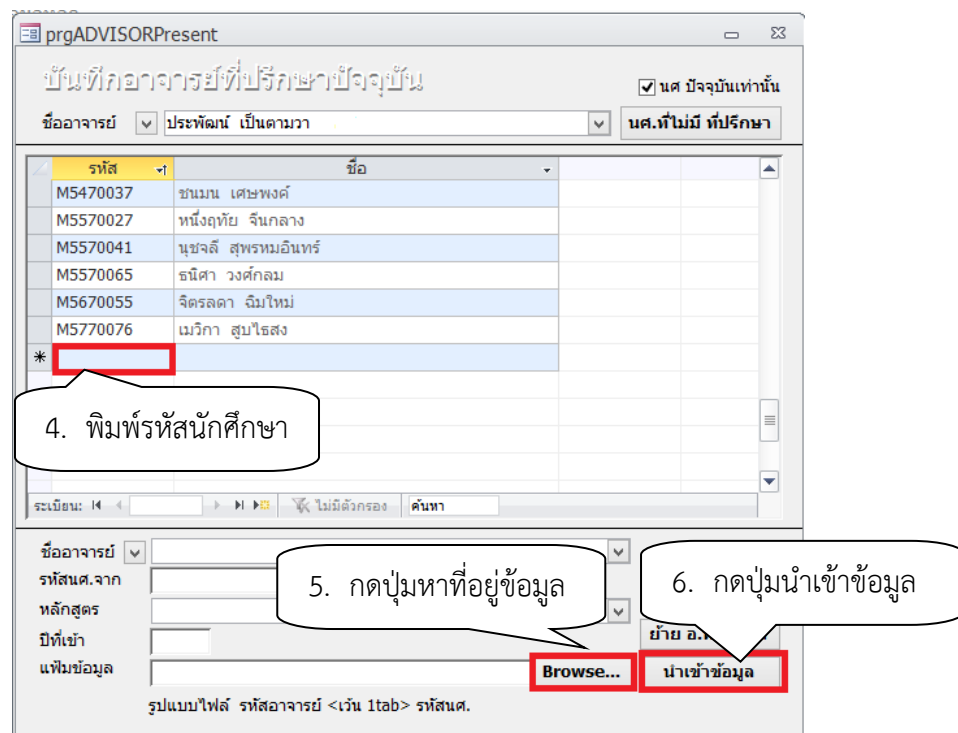
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 16 จาก 30



3. พิมพ์ชื่ออาจารย์

ชื่ออาจารย์

รูปแบบไฟล์ รหัสอาจารย์ <เว้น 1tab> รหัสสนศ.



4. พิมพ์รหัสนักศึกษา

รหัส	ชื่อ
M5470037	ชมนน เศษพงค์
M5570027	หนึ่งอุทัย จินกลาง
M5570041	นุชจลลี สุพรรณอินทร์
M5570065	ธนิดา วงศ์กลม
M5670055	จิตรลดา ฉิมใหม่
M5770076	เมวิกา สุขไธสง

5. กดปุ่มหาที่อยู่ข้อมูล


6. กดปุ่มนำเข้าข้อมูล

รูปแบบไฟล์ รหัสอาจารย์ <เว้น 1tab> รหัสสนศ.

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาจำนวนมากจะใช้วิธีโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบฯ โดยจัดเตรียมข้อมูล ดังนี้  
 คอลัมน์ A = รหัสอาจารย์  
 คอลัมน์ B = รหัสนักศึกษา



## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 17 จาก 30

ต่อจากนั้นให้ SAVE FILE เป็น TXT FILE เช่น เปลี่ยนแปลงที่ปรึกษา254วิศว.txt และโอนข้อมูล โดยให้กรอกข้อมูลในช่อง “เพิ่มข้อมูล” ให้ระบุแหล่งที่อยู่ของไฟล์และชื่อไฟล์ให้ถูกต้อง เช่น

C:\Documents and Settings\1\My Documents\เปลี่ยนแปลงที่ปรึกษา254วิศว.txt เสร็จแล้วกดปุ่ม “นำเข้าข้อมูล”

ตัวอย่าง รูปแบบไฟล์ที่ต้องจัดเตรียมก่อนโอนเข้าสู่ระบบ


	A	B	
1	152	B	989
2	152	B	467
3	152	B	352
4	152	B	659
5	152	B	103
6	152	B	091
7	152	B	861
8	152	B	653
9	152	B	056
10	152	B	063
11	152	B	988
12	152	B	374

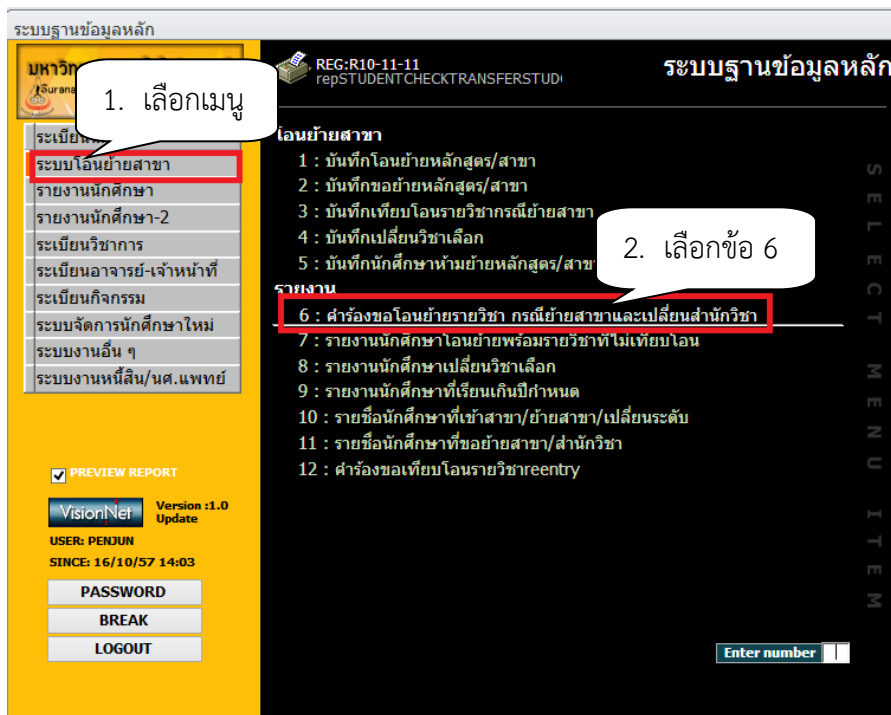
### 6. พิมพ์คำร้องใบโอนย้ายรายวิชา กรณีย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชา REG:r10-11-11

#### 1) ขั้นตอนการดำเนินการเข้าสู่ระบบ

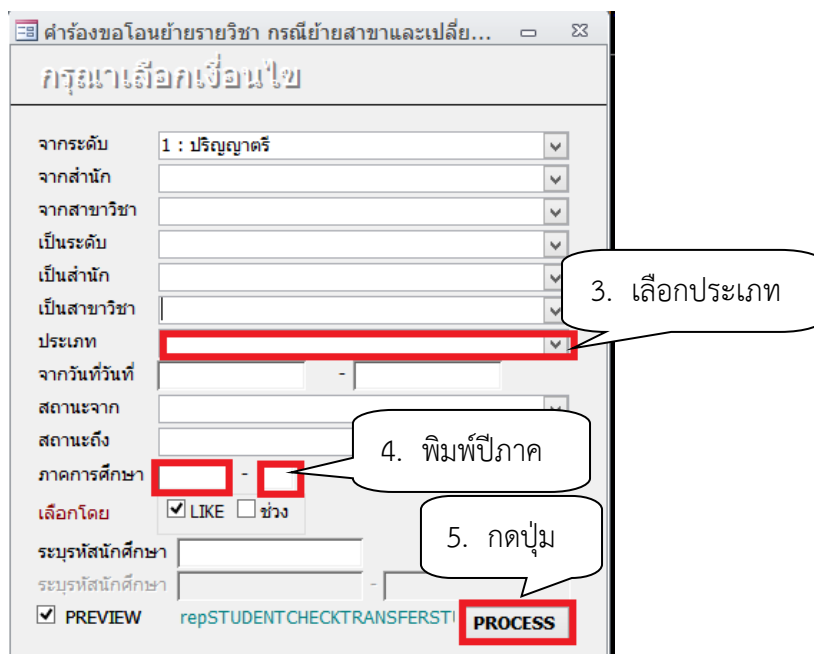
- เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบโอนย้ายสาขา
- เลือก ข้อ 6 คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 18 จาก 30



- เลือกประเภท B: ย้ายสาขาวิชา/สำนักวิชา
- พิมพ์ปีการศึกษา/ภาคการศึกษา
- กด Process



# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 19 จาก 30

## ตัวอย่างใบคำร้องขอโอนย้ายรายวิชา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี    คำร้องขอโอนย้ายรายวิชา กรณีย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชา  
 ระบบฐานข้อมูลหลัก    85752102

ชื่อ นางสาวนันทิณี ฟูโคกกระ    ศักรินทร์ 85752102    GR.X 2.17  
 วิชา อนุมัติโอนย้ายรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 / 2559  
 วิทยุ โทร 10328101550    เทคโนโลยีสุรนารี 2555  
 วิทยุ โทร 103020101540    เทคโนโลยีสุรนารี 2554  
 มีทราบและพร้อมที่จะโอนมอบเรียนรายวิชาในศึกษา สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

คำขอวิชา	หน่วยกิต	ภาคการศึกษา	ผลการศึกษา	ผลการพิจารณา		หมายเหตุ
				นักศึกษาคณะ	สาขาวิชา	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
1.1 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ทั่วไป						
202107 : USE OF COM PUTER AND INFORMAT I	3	157	C-	✓	✓	
202211 : THINKING FOR COM PLOM ENT	3	159	C	✓	✓	
202213 : GLOBAL IZATION	3	358	C	✓	✓	
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ						
203101 : ENGLISH I	3	157	C-	✓	✓	
203102 : ENGLISH II	3	158	C	✓	✓	
203203 : ENGLISH III	3	358	C-	✓	✓	
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์						
103113 : MATHM ATICS IN DAILY LIFE	3	257	C	✓	✓	
104113 : MATHM ATICS IN ENVIRONMENT	3	158	C-	✓	✓	
105113 : MATHM ATICS TECHNOLOGY	3	357	C-	✓	✓	
1.4 กลุ่มวิชาสิ่งแวดล้อมศาสตร์ สังคมศาสตร์ และเกษตร						
2. หมวดวิชาเฉพาะ						
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ						
102105 : ORGANIC CHEMISTRY	3	158	C-	✓	✓	
102106 : ORGANIC CHEMISTRY LABORATORY	1	258	C	✓	✓	
102111 : FUNDAMENTAL CHEMISTRY I	4	157	HF	✓	✓	
102111 : FUNDAMENTAL CHEMISTRY I	4	257	D-	✓	✓	
102112 : FUNDAMENTAL CHEMISTRY LABOR	1	157	C-	✓	✓	
103101 : CALICULUS I	4	257	C-	✓	✓	
104101 : PRINCIPLES OF BIOLOGY I	4	157	D-	✓	✓	
104102 : PRINCIPLES OF BIOLOGY LABORAT	1	157	C-	✓	✓	
104103 : PLANT BIOLOGY	3	159	B	✓	✓	
104104 : PLANT BIOLOGY LABORATORY	1	159	A	✓	✓	
104203 : GENETICS	4	358	C-	✓	✓	
105103 : GENERAL PHYSICS	4	357	D-	✓	✓	
105193 : GENERAL PHYSICS LABORATORY	1	357	C-	✓	✓	
106201 : MICROBIOLOGY	4	357	C	✓	✓	

REQ-R10-11-11 (ระบบโอนย้ายสาขา)    09/12/59 12:24


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี    คำร้องขอโอนย้ายรายวิชา กรณีย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชา  
 ระบบฐานข้อมูลหลัก    85752102

ขอรับ ( )    ขอรับ ( )  
 วันที่ ( )    วันที่ ( )  
 ขอรับ ( )    ขอรับ ( )  
 วันที่ ( )    วันที่ ( )

REQ-R10-11-11 (ระบบโอนย้ายสาขา)    09/12/59 12:24

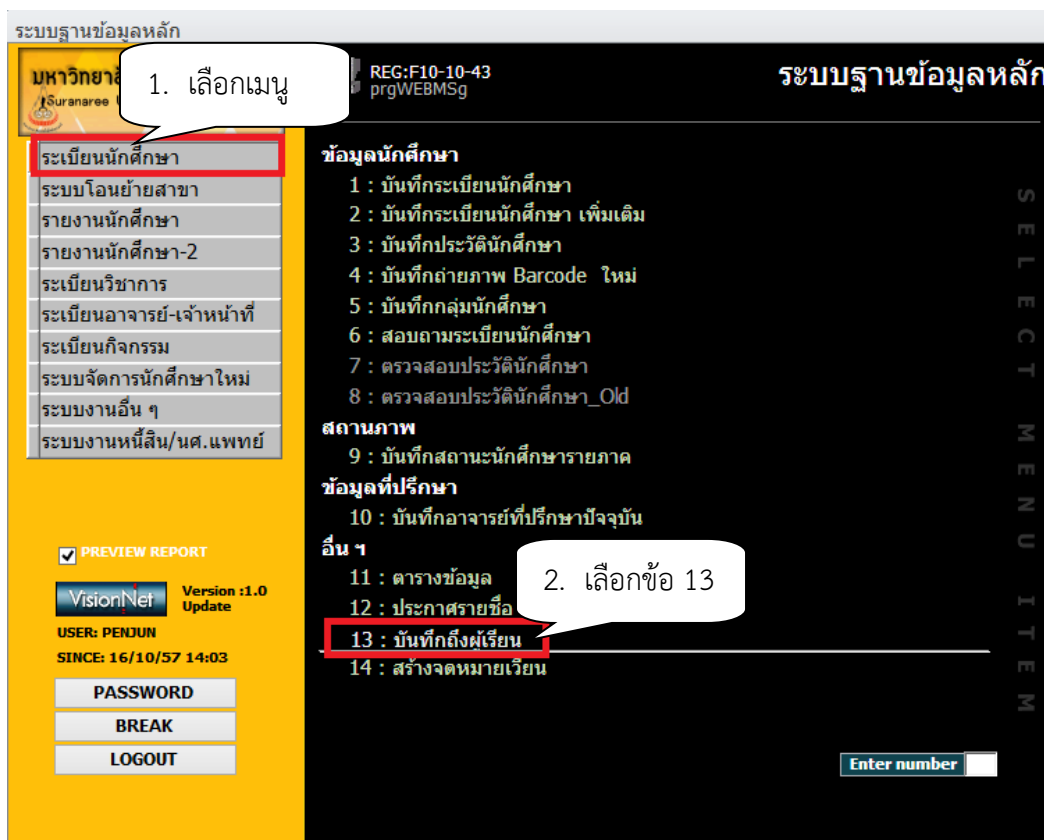
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี    คำร้องขอโอนย้ายรายวิชา กรณีย้ายสาขาและเปลี่ยนสำนักวิชา  
 ระบบฐานข้อมูลหลัก    85752102

คำขอวิชา	หน่วยกิต	ภาคการศึกษา	ผลการศึกษา	ผลการพิจารณา		หมายเหตุ
				นักศึกษาคณะ	สาขาวิชา	
109202 : MICROBIOLOGY LABORATORY	1	357	B	✓	✓	
109201 : BIOCHEMISTRY	4	258	C	✓	✓	
109204 : BIOCHEMISTRY LABORATORY	1	159	C	✓	✓	
205210 : ECONOMICS	3	258	B	✓	✓	
301101 : AGRICULTURAL ORIENTATION	1	157	C-	✓	✓	
303320 : PRINCIPLES OF ANIMAL PRODUCTIO	3	259	-			
312101 : INTRODUCTION TO STATISTICS OF A	3	259	-			
2.2 กลุ่มวิชาบังคับวิชาชีพ						
312102 : FUNDAMENTAL CROP PRODUCTION	1	259	-			
312103 : CROP PRODUCTION PRACTICUM I	1	358	S	✓	✓	
312211 : PHYSIOLOGY OF CROP PRODUCTIO	4	259	-			
312241 : SOIL AND SOIL MANAGEMENT	3	259	-			
312251 : INSECTS AND ANIMAL PLANT PESTSA	3	358	C	✓	✓	
312261 : AGRICULTURAL MACHINERY FOR C	3	159	C	✓	✓	
312361 : WEEDS AND THEIR CONTROL	3	259	-			
2.3 กลุ่มวิชาเลือกวิชาชีพ						
312320 : SOILLESS CULTURE	3	159	B	✓	✓	
2.4 กลุ่มวิชาเลือกศึกษา						
3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
102113 : FUNDAMENTAL CHEMISTRY II	4	258	HD			
102114 : FUNDAMENTAL CHEMISTRY LABOR	1	258	HB			
102202 : PHYSICAL CHEMISTRY	3	158	HF			
102202 : PHYSICAL CHEMISTRY	3	358	HD-			
103104 : INTRODUCTION TO STATISTICS	3	158	HD			
203401 : CHINESE I	3	159	B-			
325211 : FOOD MICROBIOLOGY I	2	158	HF			
325212 : FOOD MICROBIOLOGY LABORATOR	1	158	HC			
609252 : RHYTHM FOR HEALTH PROMOTION	2	357	B-			

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 20 จาก 30

7. แจ้งนักศึกษาทราบผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสาขา และเปลี่ยนสำนักวิชา พร้อมกำหนดการรับใบคำร้องโอนย้ายรายวิชา

- เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระเบียบนักศึกษา
- เลือก ข้อ 13 : บันทึกถึงผู้เรียน




- กดปุ่มเพิ่ม
- พิมพ์ช่องชื่อเรื่อง ผลการย้ายสาขาวิชา
- พิมพ์ช่องข้อความ

นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา ภาคการศึกษาที่ 3/2555 ตรวจสอบผลการย้ายสาขาวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ในระเบียบประวัตินักศึกษา และขอให้นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชาติดต่อขอรับใบเทียบโอนรายวิชาได้ที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา อาคารเรียนรวม 2 ได้ตั้งแต่วันที่ 3 – 7 มิถุนายน 2556

- พิมพ์ช่องผู้ส่ง ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 21 จาก 30

- เลือกวิธีส่ง

A : ทั้งหมด

C : เฉพาะกลุ่มเรียนที่กำหนด

I : เฉพาะเจ้าหน้าที่ / อาจารย์

L : เฉพาะนักศึกษาตามระดับที่กำหนด

O : เฉพาะนักศึกษาที่ให้คำปรึกษา

P : เฉพาะหลักสูตร

S : เฉพาะนักศึกษา

T : เฉพาะอาจารย์ทุกคน

- เลือกระดับ ระดับมีตั้งแต่ ระดับ 0 (ต่ำสุด) - 9 (สูงสุด)

- Send SMS เลือก N:NO

- ประกาศวันที่ หมายถึง วันที่เริ่มประกาศ - วันสุดท้ายที่ต้องการประกาศ เช่น 10/10/2555 - 30/10/2555

- คลิกแถบบาร์เพื่อบันทึก ขณะที่พิมพ์ข้อความในช่องต่าง ๆ แถบบาร์จะเป็นรูปดินสอ หากทำการพิมพ์ข้อความเรียบร้อยทุกช่องแถบให้กดแถบบาร์เพื่อบันทึก เมื่อบันทึกแล้วรูปดินสอจะหายไป

3. กดปุ่ม

prgWEBMSg
=
☰

บันทึกถึงผู้เรียน


แผนก
  ผู้ส่ง

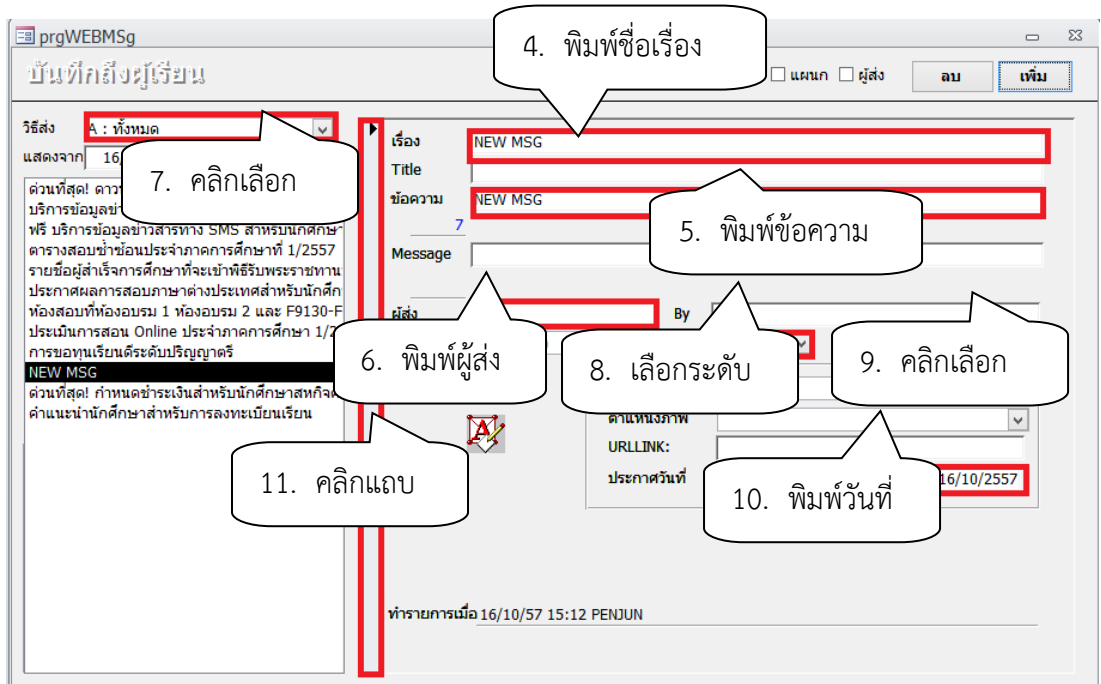
ลบ
เพิ่ม


วิธีส่ง
A : ทั้งหมด
▼

แสดงจาก
16/10/2557
ถึง
16/10/2557

# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 22 จาก 30



 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 23 จาก 30

## 8. การเปลี่ยนระดับการศึกษาและการเปลี่ยนแผนการศึกษา

### - บัณฑิตศึกษา


การเปลี่ยนระดับการศึกษาของนักศึกษาบัณฑิตศึกษาอาจเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่สูงขึ้นกว่าเดิม หรือเป็นการเปลี่ยนไปสู่ระดับที่ต่ำกว่าเดิมก็ได้ ดังนี้

- 1.ได้รับทุนให้เข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก
- 2.สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ นักศึกษาปริญญาเอกที่สอบตกการสอบวัดคุณสมบัติ
- 3.นักศึกษาชั้นปริญญาเอกสามารถยื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษาต่อสาขาวิชา โดยแสดงผลความจำเป็นในการขอลดระดับการศึกษาเพื่อศึกษาในชั้นปริญญาโท โดยการอนุมัติของคณะกรรมการประจำสำนักวิชา
- 4.การเปลี่ยนระดับจะกระทำได้แต่เฉพาะเมื่อไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา โดยคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งสภาวิชาการเพื่อทักท้วง

### - ปริญญาตรี

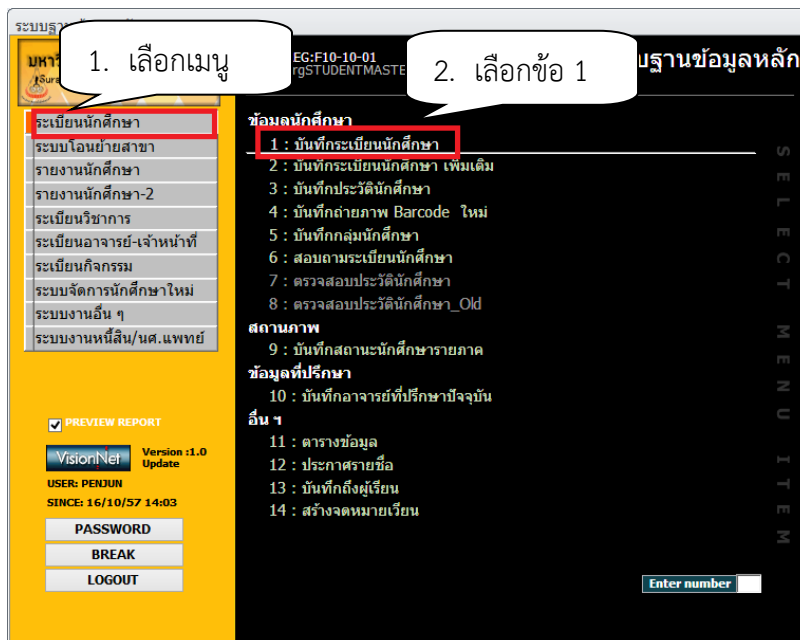
สาขาวิชามีการปรับปรุงหลักสูตร จากหลักสูตรเก่าเป็นหลักสูตรใหม่ และได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการให้มีเปลี่ยนหลักสูตรนักศึกษา เช่น หลักสูตรวิศวกรรมโทรคมนาคม -2554 เป็นหลักสูตรวิศวกรรมโทรคมนาคม - 2557 หรือในกรณีที่นักศึกษาเรียนในแผนการเรียนแบบก้าวหน้าแล้ว ประสงค์จะเปลี่ยนไปเรียนในแผนการเรียนแบบปกติ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา

# Controlled Document – CES

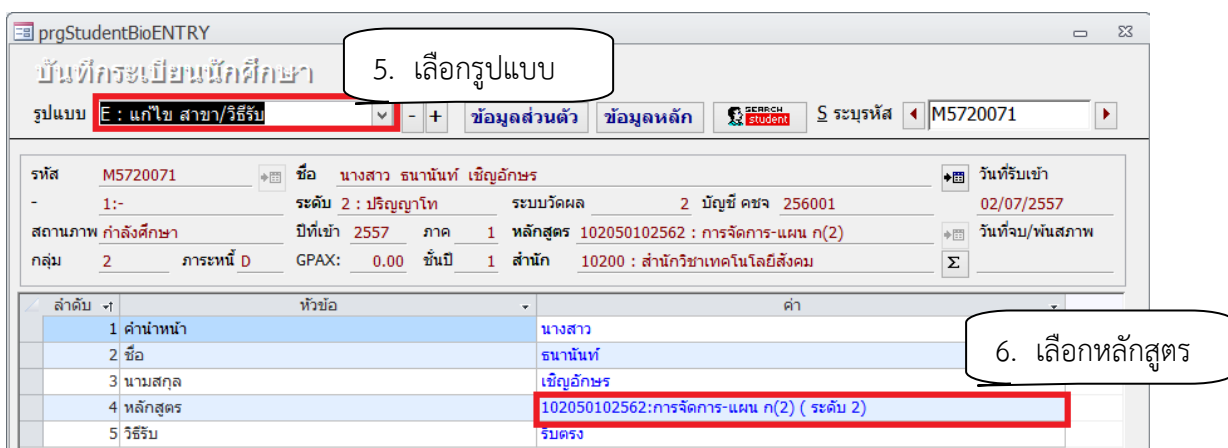
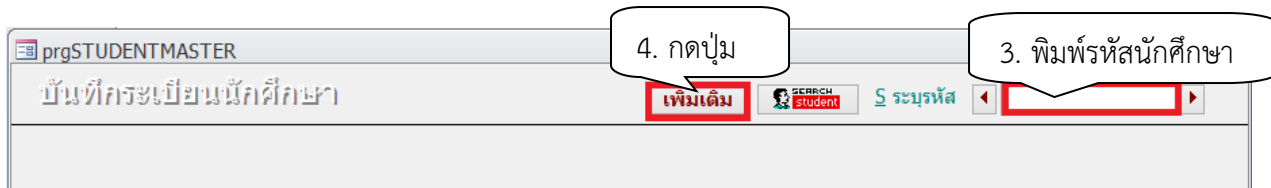
 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 24 จาก 30

## ขั้นตอนการดำเนินการ การเปลี่ยนแปลงการศึกษา (บัณฑิตศึกษา)

- ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระเบียบวเียนนักศึกษา
- เลือก ข้อ 1. บัณฑิตระเบียบวเียนนักศึกษา




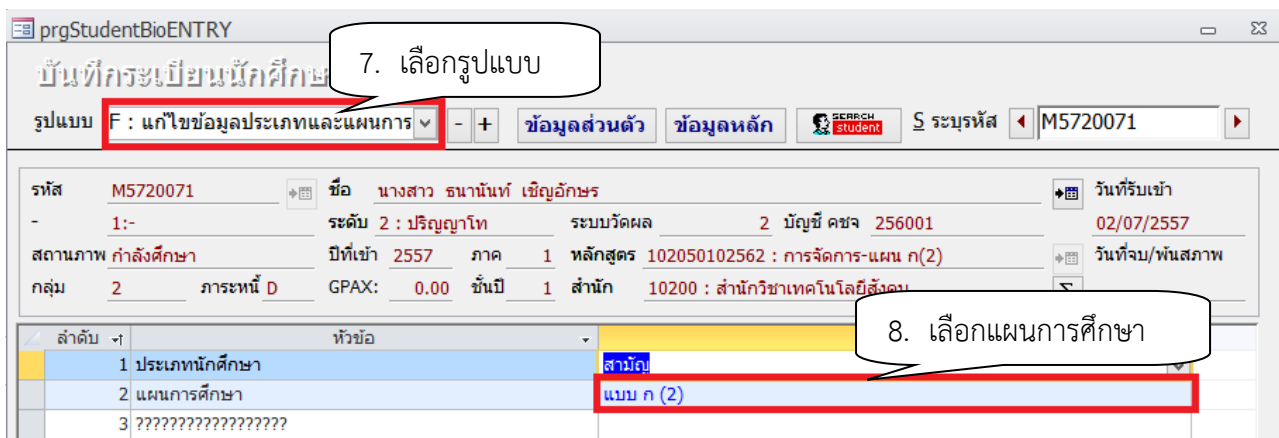
- จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป พิมพ์รหัสนักศึกษา กด enter
- กดปุ่มเพิ่มเติม





# Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 25 จาก 30

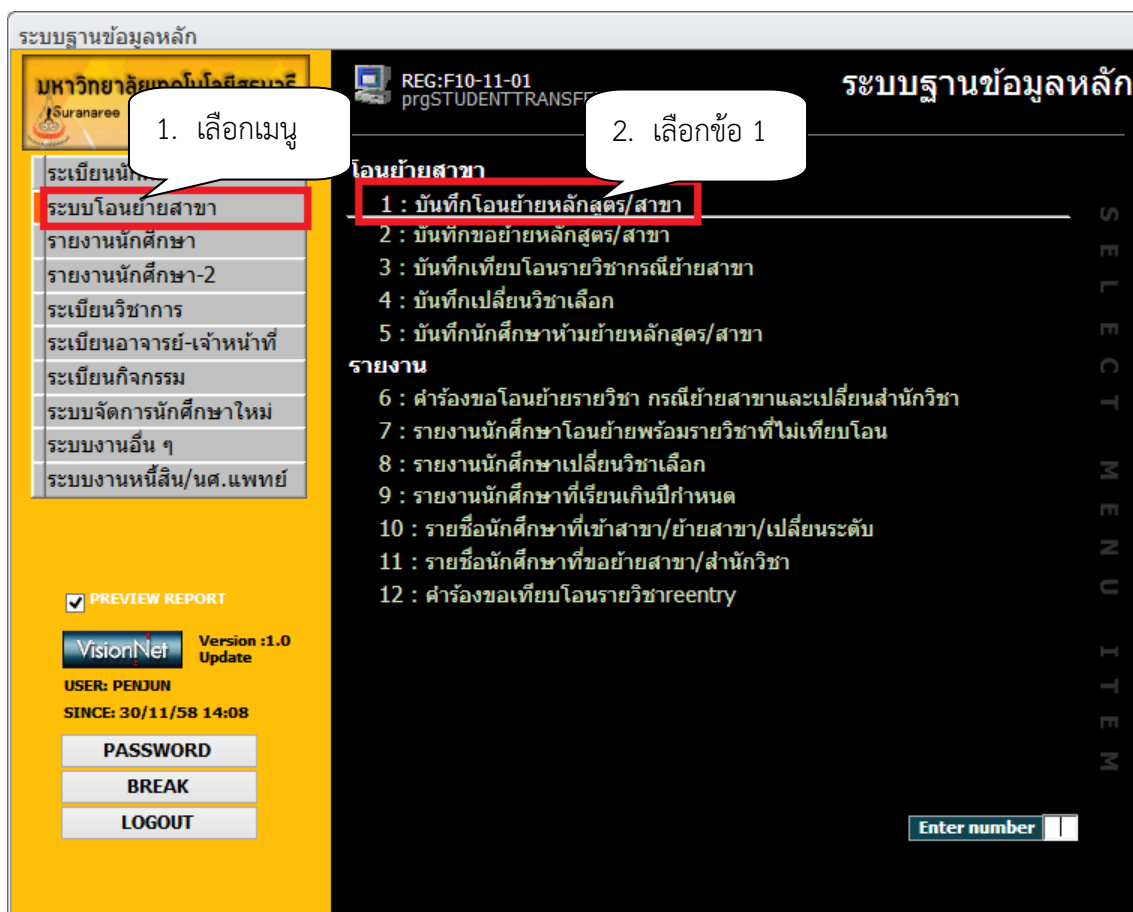


7.เลือกรูปแบบ

8.เลือกแผนการศึกษา

## ขั้นตอนการดำเนินการ การเปลี่ยนหลักสูตร (ปริญญาตรี)


- ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูบันทึกโอนย้ายสาขา
- เลือก ข้อ 1. บันทึกโอนย้ายหลักสูตร/สาขา



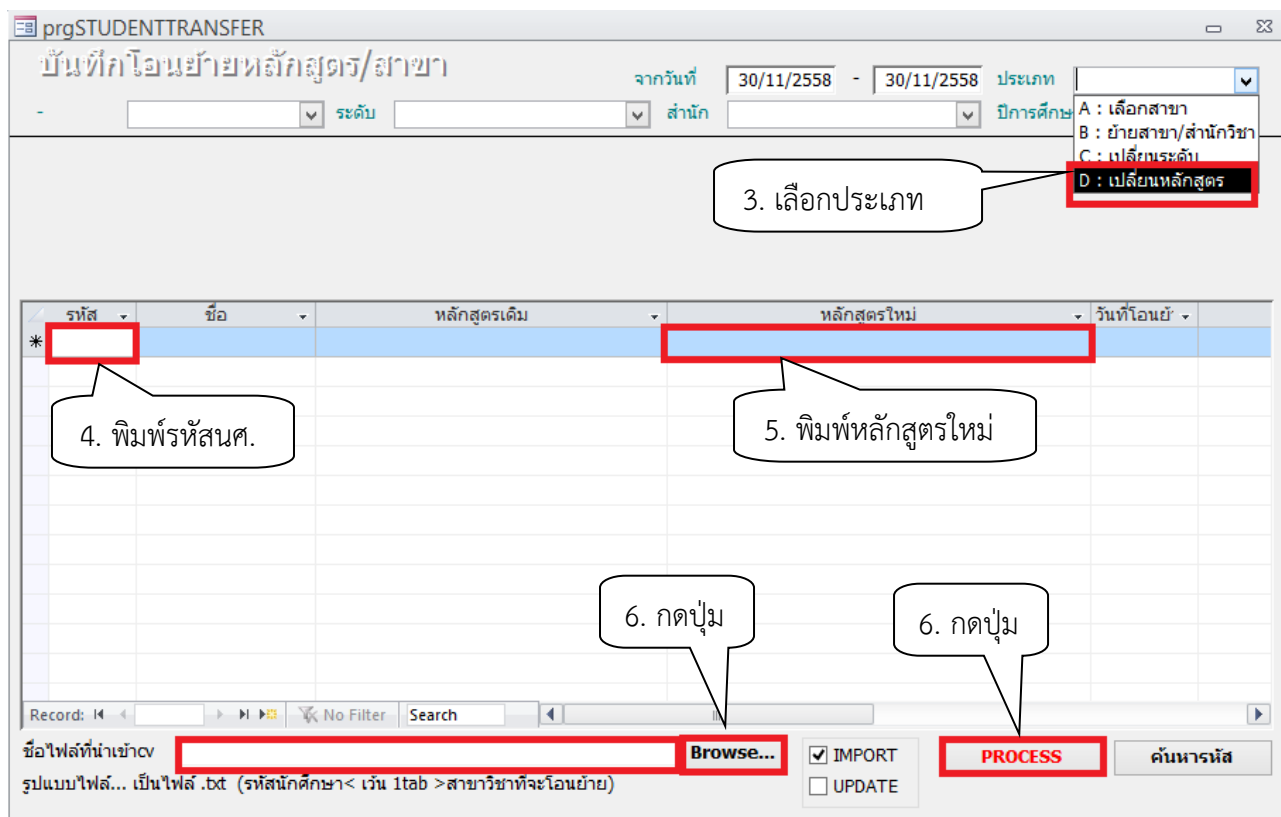
1.เลือกเมนู

2.เลือกข้อ 1

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 26 จาก 30


- เลือกประเภท D: เปลี่ยนหลักสูตร
- พิมพ์รหัสนักศึกษา
- พิมพ์หลักสูตรใหม่
- นำเข้าข้อมูล โดย Browse เลือกที่ file ที่ต้องการโอนข้อมูลเข้า
- กดปุ่ม PROCESS



The screenshot shows the 'prgSTUDENTTRANSFER' application window. At the top, there are search filters for 'จากวันที่' (30/11/2558 - 30/11/2558), 'ประเภท' (dropdown), 'ระดับ', 'สำนัก', and 'ปีการศึกษา'. A dropdown menu for 'ประเภท' is open, showing options A, B, C, and D, with 'D: เปลี่ยนหลักสูตร' highlighted. Below this is a table with columns: 'รหัส', 'ชื่อ', 'หลักสูตรเดิม', 'หลักสูตรใหม่', and 'วันที่โอนย้าย'. A row is highlighted in blue, with callouts pointing to the 'รหัส' field (4) and the 'หลักสูตรใหม่' field (5). At the bottom, there is a 'ชื่อไฟล์ที่นำเข้า' field with a 'Browse...' button (6) and a 'PROCESS' button (6). There are also 'IMPORT' and 'UPDATE' checkboxes and a 'คืนหารหัส' button.

### หมายเหตุ

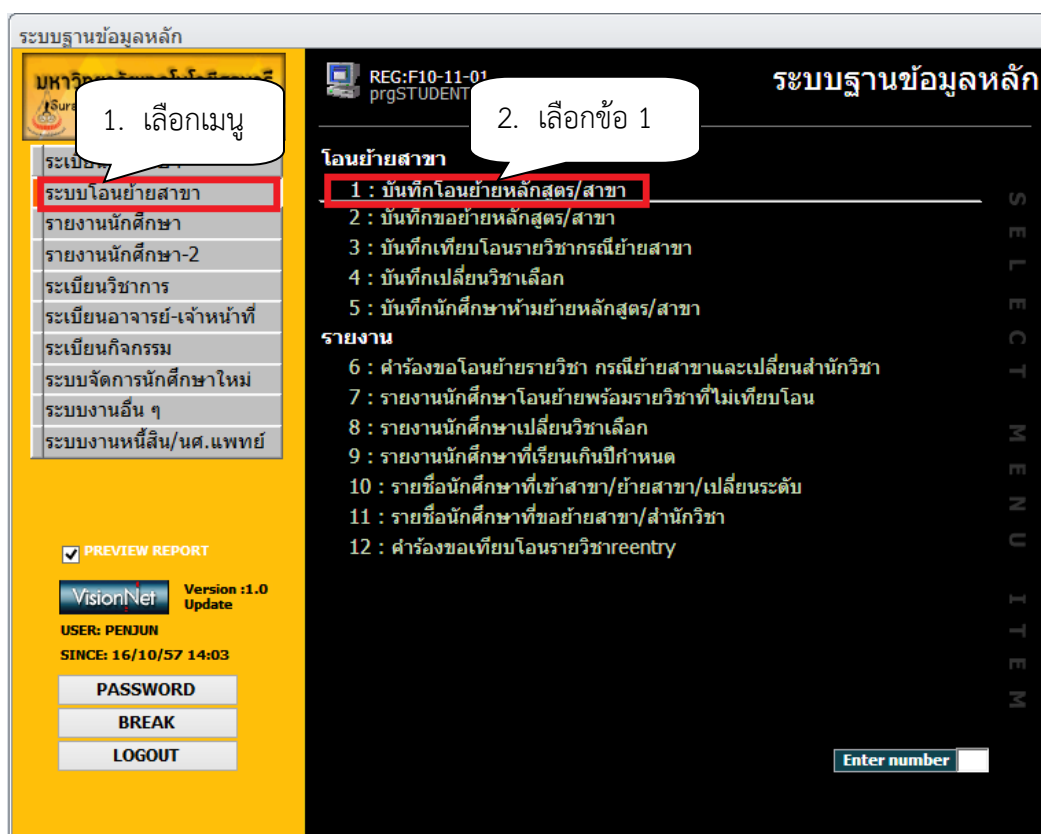
1. การบันทึกเปลี่ยนหลักสูตร สามารถทำรายการได้ทั้งแบบบันทึก หรือแบบปริณญาตรี  
 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจำนวนมาก หรือทั้งหลักสูตรให้ใช้แบบปริณญาตรีจะสะดวกกว่า โดย  
 ประสานขอไฟล์จากสาขาวิชา (รหัสหลักสูตรดูจาก หลักสูตรที่เปิดสอนหน้าเว็บ reg.sut.ac.th) แล้วเตรียม  
 ไฟล์ตามรูปแบบที่กำหนด คือ รหัสนักศึกษาตามด้วยรหัสหลักสูตร เป็นไฟล์.txt
2. ช่องคำอธิบาย พิมพ์คำอธิบาย หรือ ใส่เลขที่ ศธ หนังสือ เพื่อตรวจสอบ

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 27 จาก 30

การเปลี่ยนระดับการศึกษา


ขั้นตอนการดำเนินการ

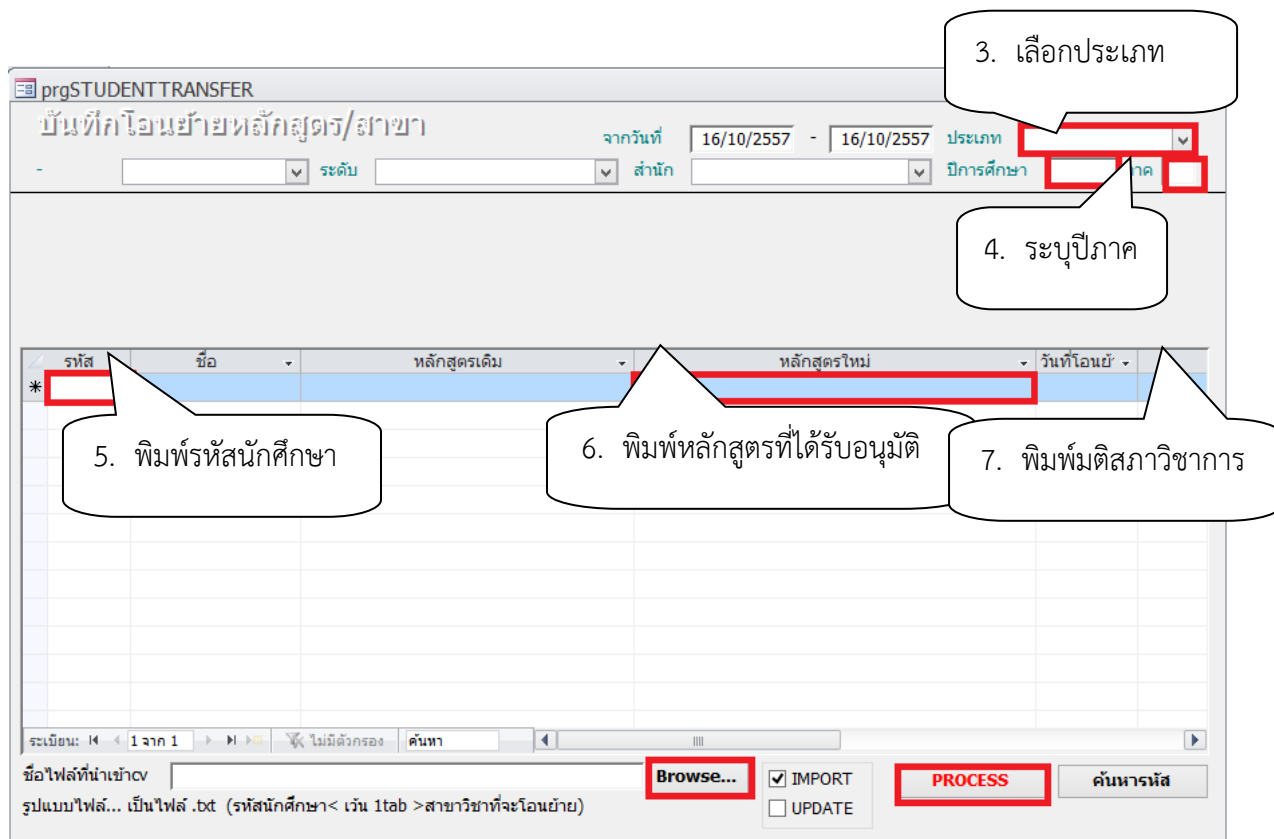
- เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลหลัก เลือกเมนูระบบโอนย้ายสาขา
- เลือก ข้อ 1. พิมพ์โอนย้ายหลักสูตร/สาขา



- จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป เลือกประเภท “เปลี่ยนระดับ”
- ระบุปีการศึกษา ภาคการศึกษา
- พิมพ์รหัสนักศึกษาในช่อง “รหัส”
- พิมพ์หลักสูตรใหม่ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับ ในช่อง “หลักสูตรใหม่” เช่น เดิมหลักสูตร 101040103414 : ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม-แบบ2(โท) ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับเป็น แบบ 101040103413 : ชีววิทยาสิ่งแวดล้อม-แบบ2(ตรี)
- พิมพ์มติสภาวิชาการฯ ครั้งที่ วันที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับในช่อง “คำอธิบาย”

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 28 จาก 30




The screenshot shows the 'prgSTUDENTTRANSFER' application window. The interface includes a header with the title 'บันทึกโอนย้ายหลักสูตร/สาขา' and various filters for 'จากวันที่' (16/10/2557 - 16/10/2557), 'ประเภท', 'ระดับ', 'สำนัก', and 'ปีการศึกษา'. A table below has columns for 'รหัส', 'ชื่อ', 'หลักสูตรเดิม', 'หลักสูตรใหม่', and 'วันที่โอนย้าย'. At the bottom, there are buttons for 'Browse...', 'PROCESS', and 'ค้นหารหัส', along with checkboxes for 'IMPORT' and 'UPDATE'.

Numbered callouts on the screenshot indicate the following steps:

3. เลือกประเภท (Select category)
4. ระบุปีภาค (Specify year/semester)
5. พิมพ์รหัสนักศึกษา (Enter student ID)
6. พิมพ์หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ (Enter approved curriculum code)
7. พิมพ์มติสภาวิชาการ (Enter academic council decision)

### หมายเหตุ

1. การเปลี่ยนแปลงการเรียน อนุมัติโดยคณะกรรมการประจำสำนักวิชา แฉงสภาวิชาการทราบ (ตามมติสภาวิชาการครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2553 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงการศึกษา ได้มอบคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งสภาวิชาการทราบ)
2. การเปลี่ยนระดับการศึกษาในกรณีที่ได้รับทุนคณะกรรมการประจำสำนักวิชาอนุมัติและแจ้งสภาวิชาการทราบ (ตามมติสภาวิชาการครั้งที่ 12/2551 ลงวันที่ 30 ต.ค. 51 มอบคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งสภาวิชาการทราบ)
3. การเปลี่ยนระดับหากอนุมัติหลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือในช่วงปิดภาคการศึกษา ให้นำภาคการศึกษาถัดไปเป็นภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 29 จาก 30

### 3. ข้อควรระวัง


1. การตรวจสอบคุณสมบัติต้องเป็นไปตามข้อบังคับฯ หากไม่เป็นไปตามข้อบังคับฯ ติดต่อนักศึกษาให้มารับคำร้องกลับคืนและชี้แจงนักศึกษาเกี่ยวกับเกณฑ์การย้ายสาขาวิชา
2. ตรวจสอบผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสังกัดสาขาวิชาและเปลี่ยนสำนักวิชาในช่องผลการพิจารณาของสาขาวิชาที่จะย้ายเข้า และช่องผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาเช่นชื่อครบถ้วนหรือไม่ หากไม่ครบถ้วนส่งกลับสำนักวิชาเพื่อดำเนินการให้เรียบร้อย
3. การบันทึกหลักสูตรที่ขอย้ายต้องบันทึกให้ถูกต้อง เพราะในแต่ละหลักสูตรจะมีทั้งหลักสูตรเก่า หลักสูตรปรับปรุงใหม่ เช่น สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

#### รหัสสาขาวิชา      ชื่อหลักสูตร

107050101410 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2541  
 107050101450 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2545  
 107050101460 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2546  
 107050101540 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2554

4. การบันทึกหลักสูตรหากไม่มั่นใจให้ประสานกับสาขาวิชาก่อนเพื่อขอคำยืนยัน หากบันทึกไม่ถูกต้องจะมีผลกระทบต่อนักศึกษาทั้งการลงทะเบียนเรียนและการจบการศึกษา
5. ตรวจสอบรหัสนักศึกษา กับ ชื่อ – สกุล ให้ตรงกัน เพราะจะกระทบกับหลักสูตรของนักศึกษาและการจบการศึกษา
6. การบันทึกแผนการเรียนให้ถูกต้องกับมติสภาวิชาการฯ เนื่องจากหลักสูตรมีหลากหลายหากบันทึกผิดจะเชื่อมโยงไปที่โครงสร้างหลัก สูตร และรายวิชาที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน

## Controlled Document – CES

 ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การย้ายสาขาวิชา	
	รหัสเอกสาร : WI-CES-3-27	แก้ไขครั้งที่ : 05
	วันที่บังคับใช้ : 13 / 12 / 2565	หน้าที่ : 30 จาก 30

#### 4. แบบสอบถามการปฏิบัติงาน (Check list)

การดำเนินการ	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
1. รับคำร้องขอย้ายสาขาวิชา ตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อบังคับฯ พร้อมเอกสารแนบ			
2. ส่งใบคำร้องขอย้ายสาขาวิชาฯ ให้สำนักวิชาพิจารณา			
3. รับผลการพิจารณาคำร้องขอย้ายสาขาวิชาฯ จากสำนักวิชา			
4. บันทึกผลการพิจารณาในระบบ			
5. พิมพ์ใบโอนย้ายรายวิชา			
6. แจ้งนักศึกษาทราบผลการพิจารณาย้ายสาขาวิชา			
7. บันทึกอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่สำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา			