ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา				
	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07			
	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 1 จาก 7			

วิธีการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)

- ชื่อเอกสาร : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา
- รหัสเอกสาร : WI-CES-5-10
- แก้ไขครั้งที่ : 07
- วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
annei	23~	21/2
(นางสาวจันทกานต์ กุหลาบ)	(นางบุษบา ชัยมงคล)	(นางบุษบา ชัยมงคล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและข้อมูลบัณฑิต	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและข้อมูลบัณฑิต
18/11/2565	18/11/2565	18/11/2565

DOCUMENT CONTROL ISO-CES

หน้า 1

filename : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา.docx

	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกส	ารสำเร็จการศึกษา
ศนย์บริการการศึกษา	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 2 จาก 7

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้แก่ ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) และ ใบรับรองสำเร็จการศึกษา ให้กับนักศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว

2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เอกสารสำเร็จการศึกษาจะมอบให้ผู้สำเร็จการศึกษาหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้แก่ ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ และใบรับรองการสำเร็จการศึกษา ในรูปแบบเอกสาร Digital Signature โดยจะเริ่มจัดทำเอกสารเมื่อรายชื่อเสนอผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละสำนักวิชาผ่านการประชุม สภาวิชาการ ทั้งนี้ให้สำเนารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเสนอสภาวิชาการเพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษา เพื่อจัดทำ เอกสารตามรายชื่อดังกล่าว

 เมื่อเจ้าหน้าที่ปรับสถานะผู้สำเร็จการศึกษาตามรายชื่อที่เสนอสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ให้ จัดทำประกาศเรื่องการรับเอกสารสำเร็จการศึกษาชุดแจกฟรี

- 1.1 ระบบฐานข้อมูลหลัก เมนูระเบียนนักศึกษา ข้อ 13 บันทึกถึงผู้เรียน
- 1.2 Click ที่ช่องแผนก

🖪 prgWEBMSg		
บันทึกถึงผู้เรียน	🗌 แผนก 🗋 ผู้ส่ง	ลบ เพิ่ม
 วิธีส่ง <u>A: ทั้งทมเด</u> <u>u</u>สดงจาก 04/12/2557 ถึง 04/12/2557 ถึง 04/12/2557 ดำนที่สุด! ดาวนโหลดหนังสือรับรอง บริการข้อมูลข่าวสารทาง SMS สำหรับนักดึกษา ดถึงปีวิดีโอแนะนำขึ้นดอนการขอรับบริการ ศูนย์บริก ประกาศงดการเรียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเดือานกรี่บนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการสอนในช่วงสัปดาห่อบกลา กำหนดการเจียนการที่ 2/2557 ด่วนที่สุด!!! กลณาที่การ Lock ลงพะเบียนนักศึกษา เ ต่วนที่สุด!!! กลณาที่การไปส่งคิได้รับรางวิธร่วมกิจกรรมกา การดำเนินการแจ้งจบการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2, การรับเอกสารสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2, การสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับบริ ปฏิทินข่าระเงิน [สำหรับนักศึกษารงนับบริ ปฏิทินข่าระเงิน ภาคการศึกษาที่ 2/2557 (ดัดบัญชี 		
1.3 Click ที่ช่อง เพิ่ม แล้วจะปรากฏหน้าจอดังนี้		

Controlled Document – CES

	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา				
ศูนย์บริการการศึกษา	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07			
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 3 จาก 7			

⊒ prgWEBMSg -บันที่กลังผู้เรียน			🕑 แผนก 🗋 ผู้ส่ง	<u>ם Σ</u> ง ลบ เพิ่ม
ริธีสัง A : ทั้งหมด ✓ เรื่อง แสดงจาก 18/10/2565 ถึง 18/11/2565 การ Upload ภาพถ่ายชุดครุยของนักศึกษาที่แจ้งจา การรับอาณาหลักโจลาทศึกษาจะหวับบัติญญาธรีและ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบ Messa ผู้สัง ริธีสัง	In 983 11 983 11 983 11 11 12 12 12 12 12 12 12 12	จการศึกษาระดับปริญญาต่ เญาตรีและนักศึกษาบัณฑิล 4 (="black"> จะได้ริบเอกสา และพนังสือริบรองสำเร็จก ะบ้อมูลน์ By ✓ ระดับ 9 (สูงสุด อำนภาพใหม่ ตำแหน่งภาพ URLLINK: ประกาศวันที่ 2 CHANTAKAN	ร้และบัณฑิดศึกษา ปร เดียมีสถานะในระบบ เรศ้าเร็จการศึกษาชุด ารศึกษา 1 ชุด) < fon 1) ✓ SMS N:No 30/09/2565	ระจำภาคการศึกษาที่ 3/2564 พี่สำเร็จการศึกษาในภาค ป็นอนุมัติสำเร็จการศึกษา นจกฟรี (Transcript t color="red"> เป็นแบบ ♥ App. Y:Yes ♥ ♥ ♥ ♥ ♥ ♥ ♥ ♥ ♥

1.4 **เรื่อง** ใส่ "การรับเอกสารสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ.... ประจำภาคการศึกษาที่......"

1.5 **ข้อความ** "นักศึกษาระดับปริญญาตรีและนักศึกษาบัณฑิตศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ... (โดยมีสถานะในระบบเป็นอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว) จะได้รับเอกสารสำเร็จการศึกษาชุด แจกฟรี (Transcript ภาษาอังกฤษ 1 ชุด และหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา 1 ชุด) เป็นแบบ Digital Signature (ได้รับเป็น PDF File) โดยให้นักศึกษาเข้าไปทำรายการขอเอกสารดังกล่าวที่เมนูขอเอกสาร Online และเลือก ประเภทการขอเอกสารเป็น Digital Signature [**แนบวิธีการขอเอกสาร**] ในกรณีที่นักศึกษาทำรายการขอเอกสาร มากกว่าจำนวนชุดแจกฟรีที่ระบุข้างต้นหรือขอแบบ normal (รับด้วยตนเองหรือส่งไปรษณีย์) ระบบจะแจ้งยอด ค่าใช้จ่ายที่จะต้องชำระเพิ่ม (สถานะรับเงินจะเป็น "ยังไม่จ่าย") ให้ดำเนินการชำระเงินให้เรียบร้อยก่อนระบบจึง จะดำเนินการจัดทำเอกสารให้ได้ [**แนบ**วิธีการชำระเงิน]

- 1.6 ผู้ส่ง ฝ่ายประมวลผลและข้อมูลบัณฑิต
- 1.7 ว**ิธีการส่งเลือก** A : ทั้งหมด
- 1.8 **ระดับ** 9 (สูงสุด)
- ประกาศวันที่ ให้ใส่ระเวลาที่ต้องการให้หน้า web แสดงประกาศ (ประมาณ 2 เดือนนับจากวัน ประชุมสภามหาวิทยาลัย) จากนั้นทำการบันทึกรายการโดย Click ที่แถบเครื่องหมาย 🥒 ให้ เปลี่ยนเป็น 🕨 ดังรูป

DOCUMENT CONTROL ISO-CES

	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา					
ศนย์บริการการศึกษา	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07				
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 4 จาก 7				

Controlled Document - CES



1.10 เข้าไปตรวจสอบหลังจากจัดทำประกาศในระบบ โดยไปที่ http://reg.sut.ac.th

	ระบบทะเบียนและประเมินผลนักศึกษา ดูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเหตุโนโลยีสุรนารี มุมย์ปลับรถกรรกฤษภาพ สร้างกามประกังสมสตล์แหล่าง
int Friendly : d'arigluituit IAE ENGLESH diseuu	ดูแข่งสิกรการศึกษา ริมณ์คมเร็วศึกษา มหาวิทยาลัณทคโมโลยีสุขมาสี ข้าวประกาศ
าที่เปิดสอน	🗖 ประกษายชัตร์มีสตร์เข้ารับพระารทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564 รุนศ์ 26 (ในวันที่ 7 หลุดจิกายน 2565)
เรางสอบราม	ผู้ไม่มีสายชื่อ ไม่มีใหล้เร้ากับหรราชทานปริญญามีครร (= ครวจตอบราชไตผู้มีใหล่เร้ากับหรรราชทานปริญญามัคร =)
หาะสองอาจารย์ หางการใช้ต้อง	สไม่เป็นรู้บานศรีรุกษาการติดต่อของไปบริญญานัตรได้สั้นเด่ <u>วันสี 8 เทตรีตายน 2565 เวลา 13.00 น</u> . เป็นดินไป ที่อุนย์บริการการศึกษา อาการขึ้นราม 2 โดยแตละบัตาประชาชนบัตรนักศึกษา หากไม่สามารถรับต่ายตัวเอ.ได้ ไห้เผยสมาะได้ผู้ดีเริ่มเหนได้ (แนยสม ที่ตารที่บนสนับแต่เป็นเพ
ายชื่อกรรมการคุมสอบ อมูจ พศ. ยังทัทศึกษา	านสารทั้งสามารถสารการการการการการการการการการการการการกา
สู่พินการศึกษา จักสูตรพี่เปิดสอน	🗖 สำหรับนักดิศกษา ที่ป่วยหรือมีเหตุผลที่จำเป็นต้องลายหว่างเรียน สามารถดำเนินการสามณิ์แลอนดังนี้
รวจสอบ_แจ้งจบ ายกระความสิตเล็น เเนียบข้อยังคับ	1. นักศึกษาการกรัสมุลโมส์ทำโดงของารหว่างเรียงละลายมือชื่อ <_กลักที่มีไฟฟ์ Word_> <_ลกัศที่มีไฟฟ์ PDF>
งบบฟลร์พ 8Q ดาม-หอบ ปอย โอแนะนำ	2. <mark>นักทำมาสามากสห่ากำรงการ o-mail ถึงอางาาม์ผู้ตอนได้ โอเสามารกคราจลอบ o-mail อาจาาน์ผู้สอมสาม link นี้ <แล้กที่นี้ E-mail อางาาม์ที่เป็นที่ 1 ไฟน์ Exocut_> <ลลักที่นี้ E-mail อางาาม์ที่เป็นที่ 1 ไฟน์ PDF> <แล้กที่นี้ E-mail อางาาม์ที่เป็น Sius 4 ไฟน์ Exoel_> <คลิกที่นี้ E-mail อาจาามีที่เป็นที่ 3 และ 4 ไฟน์ PDF></mark>
	3. กำร้อง 1 ใน/1 วิชา
-	สำหรับ <mark>มัดที่ควารที่หมาวงที่คมาน</mark> อัง ประสงหันของเอกสารทางการที่กะา ไป Log in เข้าสู่ตอบ เมื่อนามุ ของลากชา Odine - สมเขามากรรมอาการ โทร. 044-223-028
	entimenarie
	 การโมงการส่งโขารที่สารรัดให้สูงขณะเมื่อรับสีกัดนารับร่างการที่หาที่ 32554 เกิดขารรับปรุณาริเอาโด้หายให้สุดที่สารที่สา เอ้าสารที่ส เอ้าสารที่สารที เอ้าสารที่สาร เอ้าสารที่ส เป็นสารที่ส เปล้างที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่ส สารที่งสารที่สารที่สารท ที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่สารที่ส สารที่สารที สารที่ง
	โมาร์สก็มัดดีมากำานการแสดรามกกร้างแนนและที่ได้หนึ่งและเครือสโปรษณี) แบบเลื่อนหน้าได้ระบัตร์แล้งสารแล้น (สถานะโนลินเปน ได้ไม่รับ) ได้รับมีมากว่าแน้ได้เรียงรัดและแล้งสารได้ได้ (ได้การ่านไม่
	describe destransmeringsderfe Subdessen 18 operations 2565
	 และการสาระเมือน โดยมาก 22565 มักกีลมากั้นได้ 1 ระดัมให้สุญาคร์ ปีการศึกษา 2565 มักศักราชส์มปฏิญาครี พื้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 สามารถสารสอบแผนการสาระบัยละสารสารสารสารสารแผนสมารสสารเป็นหรือป
27*C	

(สูนย์บริการการศึกษา	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา					
	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07				
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 5 จาก 7				

Controlled Document – CES

 จัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษาชุดแจกฟรี ที่นักศึกษายื่นขอ Online เอกสารแบบ Digital Signature จะสามารถดำเนินการได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิ์เข้าถึงระบบเท่านั้น โดยจะปรับสถานะจัดทำเอกสาร ในวันทำการถัดไปนับจากวันที่นักศึกษายื่นขอเอกสาร

🗋 สร้างเลขที่ห	เงสือ IMPC	III IS DRT เอกสาร ฟรี	 Online เท่านั้น 	วันที่รับคำร้อง 18/08	3/2565 ถึง 19/11/2565 ปีการศึกษา	ภาค
จ่าร้อง			สถานะ W : สร้างรายการ	รแล้ว รอประมวะ 🗸	ชำระเงิน Z : ฟรี 🖂 ค้นหาด้วยรหัสนศ.	
คำร้อง Dig	tal Transcrip	t Password *******	← 23			
กรอกรหัส 🗸	รหัส 🗸	ชื่อ -	สาขา 🗸	สถาน: - ปี - ภาค	 สถานะ สถานะการจ่าย 	- หมายเหตุ
	B6025281	นายพงพนา เพ็งพูน	วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์-2	40 2565	1 W : สร้างรายการแล้ว รอป 🗸 Z : ฟรี	
	B6117498	นางสาวณัฐวดี อินตุ้ย	วิศวกรรมโทรคมนาคม-2560(2557)	40 2565	1 C : ไม่สามารถดำเนินการได้	สมัครงาน 🤈 🖊
	B6113858	นายชัยณรงค์ วังกุ่ม	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2560(2559)	40 2565	1 P : ประมวลผลแล้ว 🛛 🖌	
	B6137540	นางสาวพัชรวลี แก้วดวงตา	วิศวกรรมพอลิเมอร์-2559	40 2565	1 R : รับรายการแล้ว	ใช้สมัครงาน
	B6107772	นางสาวบุษบา เทศสวัสดิ์	วิศวกรรมเคมี-2560(2559)	40 2565	1 W : สร้างรายการแล้ว รอประมวลผล (สมัครเรียน
	B6122003	นายอธิเบศ ศรีสุข	วิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (สารสนเทศ	40 2565	1 W : สร้างรายการแล้ว รอประม Z : ฟรี	สมัครงาน
					W : สร้างรายการแล้ว รอประม	
ecord: H 🖂 1	of6 ► H	🛤 🕅 🕅 🙀 🕫 🙀				
					Surger and a	
uble Click ที่รา	บการเพื่อด่าเนิ	นการคำร้อง ยอดเงนบร	ะกนคงเหลอ <u>0</u> บาท ย	อดรวมตอ เบคารอง	0 บาท รมเอกสาร	
	ใบรับรอง	ง ⊸ จำน	วน - ค่าใช้จ่าย - เลขที่ใบรับรอง -	ปีการศึกษา 🗸 ภาค 🗸	วันที่พิมพ์ 🗸 สถานะรับเอกสาร	 วันที่รับเอกเ
801 : Digital	Transcript (s	าษาอังกฤษ) 🗸	1 0	0 0	N : ยังไม่รับ	
901 : รับรองศ	าารสำเร็จการศึ	່ກษา(อนุมัติ) ປริญญาต	1 0	0 0	N : ยังไม่รับ	

- 2.1 เข้าระบบงานบริการ เมนูงานบริการทั่วไป ข้อ 1. รับใบคำร้อง Online
- 2.2 การรับเอกสาร เลือก D : Digital Signature
 - ใส่ช่วงวันที่รับคำร้อง
 - ปีการศึกษา/ภาค ให้ลบออกเป็นช่องว่าง
 - สถานะ เลือก W : สร้างรายการแล้วา
 - ชำระเงิน เลือก **Y : จ่ายแล้ว**
- 2.3 ใส่รหัสผ่านที่ช่อง Digital Transcript Password
- 2.4 จากนั้นระบบจะแสดงรายการที่นักศึกษายื่นขอเอกสาร ปรับสถานะเป็น P : ประมวลผลแล้ว แล้วคลิ๊กที่ช่องรายการถัดไป ระบบจะ run เอกสารดังภาพ

DOCUMENT CONTROL ISO-CES

Controlled Document – CES

	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา				
ศนย์บริการการศึกษา	ารการศึกษา เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10 แก้ไขครั้งที่ : (แก้ไขครั้งที่ : 07			
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 6 จาก 7			



2.5 เมื่อปรับ P แล้วรอเวลาประมาณ 5 นาที ให้ตรวจสอบรายการที่ปรับสถานะแล้ว ช่องแสดง รายการเอกสารด้านล่างจะเปลี่ยนสถานะรับเอกสาร เป็น **Y : รับเอกสารหรือสร้างไฟล์แล้ว** แสดงว่าระบบได้ส่ง เอกสารเป็นไฟล์ PDF ไปที่รายการที่นักศึกษายื่นคำร้องแล้ว

prgREQUESTO	NLINE ແລະສັດນະເດິງກ	lir) c) Refres	sh Import ນອ ແລ້ນລາມອັກຄານນ	การรับแอะ	มสาร โม	· Digital Signature		r P C	- 23 R W
	1919/01						~		
🔄 สร้างเลขทีห	นังสอ IMPO	RT เอกสาร ฟรี	🕑 Online เท่านั้น	วันที่รับค่าร่	อง 18	8/08/2565 ถึง 1	9/11/2565	ปีการศึกษา	ภาค
คำร้อง			สถานะ W : สร้างรายก	ารแล้ว รอปร	ะมาะ 🗸	ชำระเงิน Z : ฟรี	🗸 ค้า	แหาด้วยรหัสนศ.	
								,	
เค่าร้อง Dig	gital Transcript	Password *******							
กรอกรหัส 🗸	รหัส 🗸	ชื่อ -	สาขา	- สถาน -	ปิ - ภ	าด 🗸 🛛 🛪 สถานะ		สถานะการจ่าย 🗸	หมายเหตุ
	B6025281	นายพงพนา เพ็งพูน	วิศวกรรมการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์	-2 40	2565	1 P : ประมวลผลแล้ว	ע ע	Z:ฟรี	
	B6117498	นางสาวณัฐวดี อินตุ้ย	วิศวกรรมโทรคมนาคม-2560(2557)	40	2565	1 P : ประมวลผลแล้	2	Z:พรี	สมัครงาน
	B6113858	นายชัยณรงค์ วังกุ่ม	วิศวกรรมเกษตรและอาหาร-2560(255	9) 40	2565	1 P : ประมวลผลแล้	נ	Z:ฟรี	สมัครงานครับ
	B6137540	นางสาวพัชรวลี แก้วดวงตา	วิศวกรรมพอลิเมอร์-2559	40	2565	1 P : ประมวลผลแล้	2	Z:ฟรี	ใช้สมัครงาน
	B6107772	นางสาวบุษบา เทศสวัสด์	วิศวกรรมเคมี-2560(2559)	40	2565	1 P : ประมวลผลแล้	2	Z:ฟรี	สมัครเรียน
	B6122003	นายอธิเบศ ศรีสุข	วิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (สารสนเท	ia 40	2565	1 P : ประมวลผลแล้ว	2	Z:ฟรี	สมัครงาน
ŧ						W : สร้างรายการเ	ເລ້ວ ຮວປຮະນ		
		W St. a. mu							
ecord: I4	of 6 🕨 🕅 I	K No Filter Search							•
uble Click des		เออร์ออ้อง ยอดเงินปร	ะกับคงเหลือ 0 บาท	ขอดราบต่อ	ในค่าร้อง	0 1000	รับเอก	สาร	
4	ในสัมธาต		ວາ ດ່ວໃຫ້ດ່ວຍ ເວລາເລີ້ໃນເຮັບຮວນ	ป้อวรส์อน	0.000	ວັນເວົ້າມີ	10	ามหร้ามเวลสาร	ວັນທີ່ຮັບແດດ
901 - Digital	Transprint (o	• • • • • •	1 0	TU ISMUT	0	0 JUNNUM +	NI THOSE	าแรงบนอกต่าง สวรมรือสร้องไฟ	 J≣//S⊔€//6 50 10
001 . Digital	orranscript (n	IB IBVIIIB) ∨	1 0	1	0	0	V . Euro	าณ เวทรยสราง เพย สวรมรื้อ สร้อง ¹	18, 10, 10, 10,
901:50550	การสาเรรการศ	กษา(อนุมต) ปรญญาต	1 0	1	U	U	า : รบเอก	เสารทรยสรางไฟส	110.1
ecord: I4 🐳 1	of 2 ► N I	🜼 📉 No Filter Search							•

	วิธีการปฏิบัติงาน : การจัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา		
ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	เลขที่เอกสาร : WI-CES-5-10	แก้ไขครั้งที่ : 07	
	วันที่บังคับใช้ : 18/11/2565	หน้าที่ : 7 จาก 7	

3. ข้อควรระวัง

3.1 ตรวจสอบสถานะรับเอกสารทุกครั้งเมื่อทำการปรับสถานะแล้ว (ข้อ 2.5) เนื่องจากอาจเกิดปัญหาว่าปรับ สถานะประมวลผลแล้ว แต่ระบบไม่ส่ง file แล้วไปที่เมนูพิมพ์เอกสาร Digital Signature ของนักศึกษา

4. แบบสอบทานการปฏิบัติงาน (Check list)

การดำเนินการ		ผลการปฏิบัติ	
		ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. จัดทำประกาศการรับเอกสารสำเร็จการศึกษาชุดแจกฟรี ที่หน้าเวป reg			
2. ปรับสถานะทำเอกสาร Digital Signature ชุดแจกฟรี			
3. ตรวจสอบสถานะการรับเอกสาร			