

การแจ้งจบ

นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอแจ้งจบการศึกษา ทั้งนี้ระบบการแจ้งจบจะเปิดให้นักศึกษายื่นคำร้องแจ้งจบ ตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาจนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคศึกษา โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ไปที่ www.reg.sut.ac.th กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ใส่รหัสประจำตัวและรหัสผ่าน แล้วกดปุ่มตรวจสอบ

2. เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว คลิก เลือก เมนู “แจ้งจบการศึกษา”

3. ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

3.1 ตรวจสอบข้อมูล คำนำหน้า ชื่อ-สกุล วัน/ เดือน/ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน จังหวัดที่เกิด และคลิกผลการศึกษา เพื่อตรวจสอบข้อมูลผลการศึกษา

1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักศึกษา และผลการศึกษา

ชื่อนำหน้า : นาย
ชื่อ-สกุล : อดิศักดิ์ แดงบุตร
ชื่ออังกฤษ : ADISAK DAUGBUT
วัน เดือน ปี เกิด (พ.ศ.) : 3/5/2537
เลขประจำตัวประชาชน : 1300000000001
สถานที่เกิด : ยโสธร
ผลการศึกษา : ผลการศึกษา

3.1

หากพบว่ามีข้อมูลไม่ถูกต้องแจ้งแก้ไขที่ ฝ่ายประมวลผลและข้อมูลบัณฑิต
ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2
โทร. 044-223-028, 044-223-059 หรือ E-mail : jarunya@sut.ac.th

3.2 พิมพ์ คำอ่าน ชื่อ-สกุล

3.3 พิมพ์ ที่อยู่เพื่อการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail

3.4 เมื่อดำเนินการตาม 3.1-3.3 เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูลการแจ้งจบ”

2. พิมพ์คำอ่านชื่อ-สกุล (สำหรับชานชื่อบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร)

เช่น นายอดิศศักดิ์ แดงบุตร คำอ่านชื่อ คือ อฺดฺ-ติ-สฺก คำอ่านสกุล คือ แดง-บุตร

* คำอ่าน ชื่อ

* คำอ่าน สกุล

3.2

3. ที่อยู่เพื่อการติดต่อ (หากไม่ถูกต้องให้พิมพ์แก้ไข หรือเพิ่มข้อมูลให้ครบถ้วน)

บ้านเลขที่/หมู่ที่/ถนน

80/17 บ้านจอมเกล้า

ตำบล/แขวง

บางค่า

เขต/อำเภอ

เมืองเก่า

จังหวัด

ยโสธร

รหัสไปรษณีย์

35120

โทรศัพท์

E-Mail

3.3

4. ยืนยันการแจ้งจบ

นักศึกษาได้ตรวจสอบแล้วว่า ได้ลงทะเบียนครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร และจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ทำการแจ้งจบ

ยืนยันข้อมูลการแจ้งจบ

3.4

4. จะปรากฏหน้าจอแบบสอบถามความพึงพอใจ ขอความร่วมมือจากนักศึกษาในการตอบแบบสอบถาม และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการให้บริการ จากนั้นกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการยื่นคำร้องแจ้งจบการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต

คำชี้แจง โปรดเลือกระดับความพึงพอใจของท่านต่อการให้บริการยื่นคำร้องแจ้งจบการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต และกดปุ่ม บันทึกข้อมูล

1. การยื่นคำร้องแจ้งจบผ่านอินเทอร์เน็ตมีความสะดวก

- พอใจมากที่สุด (most)
- พอใจมาก (very)
- พอใจปานกลาง (moderate)
- พอใจน้อย (small)
- ไม่พอใจ (smaller)

2. มีคำอธิบายขั้นตอนการแจ้งจบที่ชัดเจน

- พอใจมากที่สุด (most)
- พอใจมาก (very)
- พอใจปานกลาง (moderate)
- พอใจน้อย (small)
- ไม่พอใจ (smaller)

3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวม

- พอใจมากที่สุด (most)
- พอใจมาก (very)
- พอใจปานกลาง (moderate)
- พอใจน้อย (small)

5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบการส่งคำร้องแจ้งจบ ได้ที่เมนู เมื่อคำร้องฯ เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

ผลการยื่นคำร้อง

ผลคำร้อง :

| ภาค | รายละเอียด | วันที่ยื่นคำร้อง | วันที่ที่รับ |
|--------|--|-----------------------|--------------|
| 3/2558 | - ระบบได้รับคำร้องแล้ว ขอให้ตรวจสอบผลการยื่นคำร้อง ได้หลังจากยื่นคำร้อง 1 วันทำการ | 10/03/2559 9:24:14 | . |

6. ผลการรับคำร้อง

ภายหลังจากยื่นคำร้องแจ้งจบ 1 วันทำการ ให้ตรวจสอบผลการรับคำร้อง ที่ <http://reg.sut.ac.th/> เมนู **ตรวจสอบ_แจ้งจบ** เลือกสำนักวิชา และปีการศึกษา แล้วคลิกตัวเลขที่ปรากฏในตาราง ให้ตรงกับหลักสูตร และภาคการศึกษาที่แจ้งจบ

ผู้แจ้งจบ-สำเร็จการศึกษา

ขั้นที่ 1 เลือกสำนักวิชาที่สังกัด 

ขั้นที่ 2 เลือกปีการศึกษาที่แจ้งจบ

ขั้นที่ 3 คลิกตัวเลขที่ปรากฏในตารางให้ตรงกับหลักสูตรและภาคการศึกษาที่แจ้งจบจะปรากฏข้อมูลของนักศึกษา

ขั้นที่ 4 นักศึกษาที่เรียนครบถ้วนตามหลักสูตร โดยไม่มีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ให้ทำการติดต่อขอรักษาสถานสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาด้วย

ปีการศึกษา : 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 **2558** 2559

| ภาคการศึกษาที่ | 1 | 2 | 3 |
|---|----|----|----------|
| - :- | | | |
| ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี | | | |
| 107020101460 : วิศวกรรมการผลิต-2546 | 10 | 6 | 3 |
| 107020101540 : วิศวกรรมการผลิต-2554 | 15 | 12 | 18 |
| 107020201570 : วิศวกรรมการผลิต หลักสูตรแบบก้าวหน้า-2557 | - | - | 2 |
| 107040101460 : วิศวกรรมขนส่ง-2546 | 8 | 8 | 7 |
| 107050101460 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2546 | 3 | 1 | 1 |
| 107050101540 : วิศวกรรมคอมพิวเตอร์-2554 | 8 | 42 | 19 |
| 107060101460 : วิศวกรรมเคมี-2546 | 4 | 3 | 5 |
| 107060101540 : วิศวกรรมเคมี-2554 | 1 | 1 | 18 |
| 107070101460 : วิศวกรรมเครื่องกล-2546 | 3 | 4 | 3 |
| 107070101560 : วิศวกรรมเครื่องกล-2556 | 8 | 39 | 33 |
| 107080101460 : วิศวกรรมเขตรวม-2546 | 10 | 7 | 5 |
| 107080101540 : วิศวกรรมเขตรวม-2554 | 6 | 13 | 21 |
| 107090101460 : วิศวกรรมโตะรณนาคม-2546 | 3 | 2 | 1 |



จะปรากฏรายชื่อนักศึกษาที่ทำการแจ้งจบ

รายชื่อ นศ.

-
ระดับการศึกษา ปริญญาตรี
สำนักวิชา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
หลักสูตร 107020101460 : วิศวกรรมการผลิต-2546
ปีการศึกษา 2558
ภาคการศึกษาที่ 3

| เลขที่ | รหัสประจำตัว | ชื่อ | (1) เอกสารตรวจสอบจบ | เกียรตินิยม | (2) วันจบการศึกษา | (3) สถานะ | วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ |
|--------|--------------|----------------------------|---------------------|-------------|-------------------|---------------|-----------------------------|
| 1 | B5243778 | นายบุรีศักดิ์ ถนอมสุข | ส่งแล้ว | - | 16 มิถุนายน 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 3 สิงหาคม 2559 |
| 2 | B5342778 | นายชนากานต์ จอมจันทร์ | ส่งแล้ว | - | 28 มิถุนายน 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 3 สิงหาคม 2559 |
| 3 | B5343188 | นางสาวกิริรินทร์ ขอชุกกลาง | ส่งแล้ว | - | 16 มิถุนายน 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 3 สิงหาคม 2559 |

หมายเหตุ

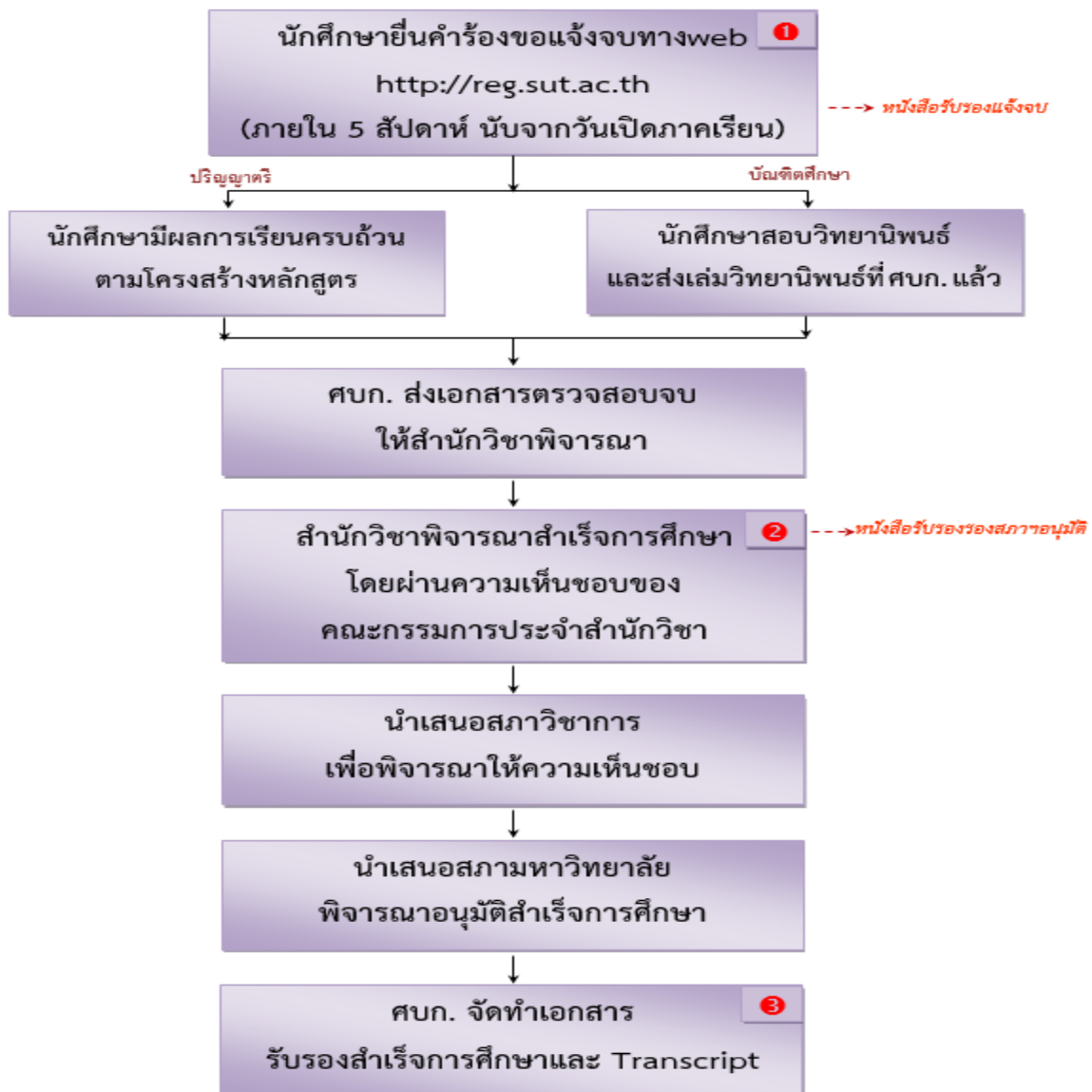
- (1) เอกสารตรวจสอบจบ = ศูนย์บริการการศึกษาได้ส่งเอกสารตรวจสอบจบให้สำนักวิชาพิจารณาสำเร็จการศึกษาแล้ว
- (2) วันจบการศึกษา = ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการแล้ว
- (3) สถานะรออนุมัติ = รอเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา
สถานะอนุมัติสำเร็จ = สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว

หากนักศึกษาไม่พบชื่อตนเอง ให้ทำการส่งคำร้องแจ้งจบใหม่

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ติดต่อฝ่ายประมวลผลและข้อมูล ศูนย์บริการการศึกษา

โทร. 044-223028, 044-223059 หรือ e-mail : graduate@sut.ac.th

การพิจารณาการสำเร็จการศึกษา



- 1** หากไม่สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้แจ้งจบไว้ ให้นักศึกษาแจ้งจบใหม่อีกครั้ง ในภาคการศึกษาถัดไป
- 2** เมื่อผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำสำนักวิชาแล้ว จะปรากฏวันที่สำเร็จการศึกษาในระบบ นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองสภามอนุมัติได้
- 3** นักศึกษาที่มีสถานะ “สำเร็จการศึกษา” ในระบบแล้ว สามารถรับเอกสารสำเร็จการศึกษาได้ที่ฝ่ายประมวลผลและข้อมูลบัณฑิต (แจกฟรี 1 ชุด) หรือตรวจสอบวันรับเอกสารสำเร็จการศึกษาได้ทาง web

การติดตามผลการสำเร็จการศึกษา

ภายหลังจากผลการเรียนของนักศึกษาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษา
ที่แจ้งจบ ประมาณ 1 - 2 เดือน

1. ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการอนุมัติสำเร็จการศึกษา ที่ <http://www.reg.sut.ac.th>
เมนู "ตรวจสอบ-แจ้งจบ"

รายชื่อคนศ.

-
ระดับการศึกษา ปริญญาตรี
สำนักวิชา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์
หลักสูตร 107040101460 : วิศวกรรมขนส่ง-2546
ปีการศึกษา 2558
ภาคการศึกษาที่ 2

| เลขที่ | รหัสประจำตัว | ชื่อ | เกียรตินิยม | (1) วันจบการศึกษา | (2) สถานะ | วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ |
|--------|--------------|----------------------------|-------------|--------------------|---------------|-----------------------------|
| 1 | B5107933 | นายศิวารุช ไชยโพธิ์ศาล | - | - | ไม่สำเร็จ | - |
| 2 | B5127993 | นางสาวอนุสรุา เฟิงพลา | - | 18 กุมภาพันธ์ 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |
| 3 | B5218585 | นายชัยกิต ทักชิน | - | 18 กุมภาพันธ์ 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |
| 4 | B5225606 | นายคณินดิน ขอบสระน้อย | - | - | ไม่สำเร็จ | - |
| 5 | B5243822 | นางสาวกัตติกา ปาสางัง | - | 18 กุมภาพันธ์ 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |
| 6 | B5328888 | นายอัมรินทร์ ชัยพัฒน์นนทิก | - | 18 กุมภาพันธ์ 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |
| 7 | B5341610 | นายโชคชัย ทองทาบ | - | 10 มีนาคม 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |
| 8 | B5342952 | นายณัฐกร เรืองบุตร | - | 10 มีนาคม 2559 | อนุมัติสำเร็จ | 28 พฤษภาคม 2559 |

หมายเหตุ

- (1) วันจบการศึกษา = ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการแล้ว
(2) สถานะรออนุมัติ = รอเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา
สถานะอนุมัติสำเร็จ = สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว

2. เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะได้รับเอกสารดังนี้

2.1 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

2.2 หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

โดยจะประกาศแจ้งกำหนดและวิธีการรับเอกสาร ที่ <http://www.reg.sut.ac.th>

3. ติดตามกำหนดการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.1 การกรอกข้อมูลของบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ทางเว็บไซต์

<http://www.reg.sut.ac.th>

3.2 กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.sut.ac.th